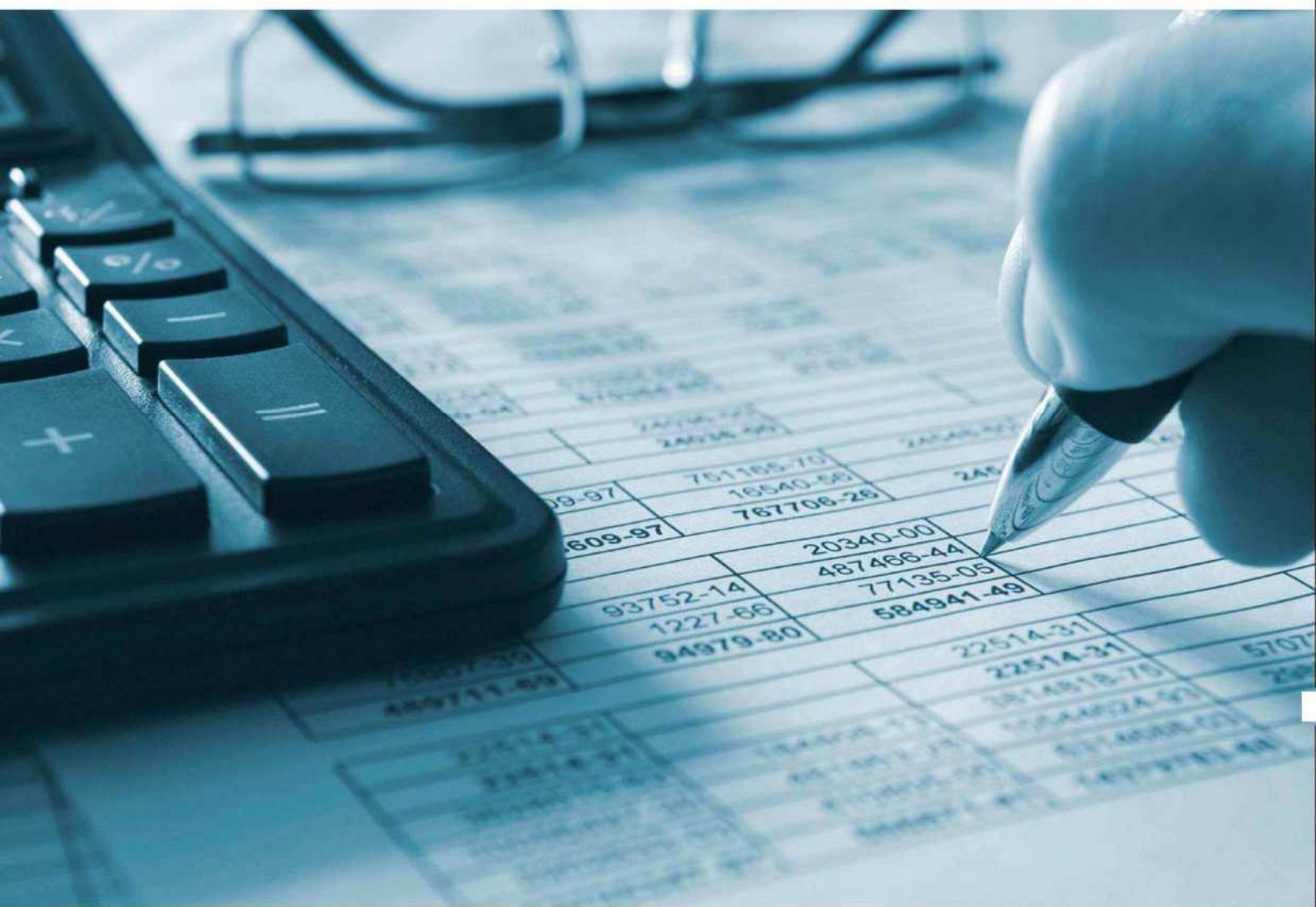


# CUENTAS ANUALES



**Memoria de Planes de Actuación  
2013**

**PRESUPUESTO 2013**

**MEMORIA DE  
PLANES DE  
ACTUACION**

## I.- Introducción

Los Planes de Actuación sobre los que se articulan los presupuestos de la Universidad de Cádiz en los últimos años tienen como finalidad dar una mayor visibilidad a los ejes estratégicos y lograr una mayor visibilidad de las acciones que se ejecutan a lo largo del ejercicio presupuestario, de acuerdo a los objetivos prioritarios definidos por el Consejo de Dirección.

En el presupuesto 2013 se mantuvo el esquema estructurado en torno a 11 ámbitos de actuación de acuerdo a lo aprobado en Consejo de Gobierno priorizando presupuestariamente aquellos que forman parte de la acción de gobierno prioritaria de este Consejo de Dirección: Formación, Investigación e Internacionalización, que, junto con la acción solidaria propia del nuevo Vicerrectorado de Responsabilidad Social creado en 2013 y las actividades relacionadas con las Necesidades organizativas, su innovación y mejora, conforman los ámbitos/planes de mayor gasto en el presupuesto 2013.

La siguiente tabla muestra la evolución de la distribución del gasto liquidado por ámbitos de actuación en los últimos cuatro años

Plan	Año 2010	Año 2011	Año 2012	Año 2013	Variación s/2012
01	10.479.235,32	10.300.698,98	10.497.556,61	11.225.000,52	7,58%
02	15.342.288,29	16.851.856,02	15.573.585,82	12.557.021,84	8,48%
03	1.518.616,66	1.965.664,21	1.089.057,97	1.025.883,82	0,69%
04	801.463,95	1.227.411,58	1.036.805,29	525.351,98	0,35%
05	259.235,15	105.789,82	9.737,38	133.332,04	0,09%
06	196.883,42	49.321,95	20.387,98	34.056,70	0,02%
07	4.990.841,83	6.002.227,03	4.275.480,60	6.296.161,42	4,25%
08	2.061.215,62	3.300.400,30	3.848.590,41	2.831.314,68	1,91%
09	120.633.819,10	124.302.101,25	100.963.410,47	112.988.613,90	76,28%
10	274.585,44	220.776,76	107.228,63	0,00	0,00%
11	662.622,79	1.167.526,70	426.326,99	510.449,04	0,34%

Como viene siendo habitual desde la puesta en marcha de los planes de actuación, el ejercicio de transparencia y rendición de cuentas a la Comunidad Universitaria, a nuestros grupos de interés y a la Sociedad en general que representan las Cuentas Anuales que se presentan, se han querido complementar con el análisis del gasto ejecutado durante 2013 estructurado en torno a las acciones desplegadas para cada uno de los Planes de Actuación.

## II.- Resumen por Ámbitos y Planes de Actuación

La siguiente tabla resume el gasto liquidado sobre cada uno de los 11 Ámbitos definidos en el presupuesto 2013

Ámbitos/Planes	Gasto 2013
<b>01.- FORMACION</b>	
01.10.- Atención, seguimiento y mejora docente	2.266.873,80
01.20.- Formación Integral	725.968,36
01.30.- Mejora de bibliotecas y de espacios para facilitar el aprendizaje	1.569.684,46
01.40.- Recursos tecnológicos para la docencia	147.595,16
01.50.- Adecuación de aulas, laboratorios y talleres para el EEES	4.429.099,73
01.60.- Otras acciones en formación	2.085.779,01
<b>02.- INVESTIGACIÓN</b>	
02.01.- Gastos Básicos en Departamentos	352.794,77
02.05.- Proyectos de investigación con financiación externa	10.406.190,29
02.10.- Plan Propio de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación	1.335.881,53
02.30.- Plan de gestión de los Servicios Centrales de investigación	462.155,25
<b>03.- COMPROMISO CON EL TERRITORIO</b>	
03.10.- Promoción de iniciativas emprendedoras	193.688,25
03.20.- Establecimiento de alianzas con instituciones, empresas y personas	108.670,17
03.40.- Acercamiento e integración en la Universidad para mayores	38.466,72
03.50.- Programación y despliegue de la oferta de titulaciones oficiales	470.073,02
03.60.- Formación continua y a demanda	75.932,12
03.70.- Desarrollo del Campus Tecnológico Bahía de Algeciras.	14.662,94
03.80.- Otras acciones relacionadas con el territorio	17.673,10
<b>04.- COMPROMISO CULTURAL</b>	
04.10.- Plan UCA de actividades culturales	125.278,09
04.20.- UCA Cultural - Infraestructuras	6.848,18
04.30.- Plan Director del Bicentenario	292.291,94
04.50.- Proyección del Servicio de Publicaciones	22.138,06
04.60.- Edición y Publicación	71.686,81
04.70.- UCA Patrimonio	7.108,90
<b>05.- COMPROMISO SOLIDARIO</b>	
05.10.- Plan de compromiso solidario: UCA Solidaria	133.332,04
<b>06.- COMPROMISO AMBIENTAL</b>	
06.10.- Plan Integral de Sostenibilidad	34.056,70
<b>07.- INTERNACIONALIZACIÓN UCA</b>	
07.30.- Plan de Internacionalización	5.948.445,56
07.40.- UCA Proyección	18.327,68
07.50.- UCA Idiomas	161.388,23
<b>08.- COMUNIDAD UNIVERSITARIA</b>	
08.30.- Plan de acción social del Personal UCA	1.994.085,76
08.60.- Seguridad y prevención y riesgos laborales	208.239,63
08.90.- Otras acciones	628.989,29
<b>09.- NECESIDADES ORGANIZATIVAS Y SU INNOVACIÓN Y MEJORA</b>	
09.010.- Planes de plantilla para el PDI	57.284.066,72

09.020.- Planes de plantilla del PAS	26.138.506,22
09.040.- Formación y desarrollo del PAS	80.002,30
09.050.- Atención a necesidades organizativas	172.039,32
09.060.- Desarrollo e implementación de nuevas aplicaciones para gestión	18.536,95
09.070.- Implantación de la gestión por procesos y su mejora	37.795,60
09.080.- Administración y servicios electrónicos	96.793,79
09.090.- Plan Estratégico	531,27
09.100.- Plan de grandes inversiones	
09.110.- Mejora de instalaciones generales y equipamiento	95.520,53
09.120.- Plan general de mantenimiento	813.877,75
09.131.- Renovación de equipamiento microinformático.	697.942,26
08.132.-	98.387,77
09.140.- Necesidades organizativas	7.931.344,23
09.150.- Atención a compromisos financieros	19.343.980,40
09.160.- Necesidades organizativas	179.288,79
<b>10.- COMUNICACIÓN</b>	
10.1 Plan Integral de Imagen y Comunicación	
<b>11.- CONTRATO PROGRAMA CON CENTROS Y DEPARTAMENTOS</b>	
11.1.- Contratos Programa con Centros y Departamentos	510.449,04
<b>Total</b>	<b>148.127.185,94</b>

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>01.- FORMACION</b>	<b>11.225.000,52</b>	<b>7,58%</b>

### **01.10.- Atención, Seguimiento y Mejora Docente**

#### **3.- Atención a las actividades docentes**

##### **Centros, Departamentos, Sedes y Campus**

- ✓ Cofinanciación de actividades docentes complementarias programadas por Centros y Departamentos fuera de las Instalaciones de la UCA.
- ✓ Extensiones Docentes (Enfermería Jerez y ADE Algeciras). Gastos de desplazamiento, viajes y dietas. Gastos generales de funcionamiento
- ✓ Financiación Básica de Centros
- ✓ Financiación Básica para Docencia de Departamentos (FB \* 2/3)
- ✓ Sedes Universitarias. Dotación complementaria destinada al funcionamiento ordinario
- ✓ Sedes Universitarias. Dotación extraordinaria para adquisición de bibliografía básica.
- ✓ Sedes Universitarias. Fondo para atención de gastos extraordinarios e imprevistos.

##### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Asistencia a foros de innovación docente y formación del profesorado de personal de la Unidad de innovación Docente
- ✓ Personal de la Unidad de Innovación Docente. Coordinador
- ✓ Personal de la Unidad de Innovación Docente. Gestor
- ✓ Reparación y mantenimiento de equipos del CRD

##### **Resumen de actividades**

- Atención a las actividades docentes (71.882,68 €)
- Asistencia a foros de innovación docente y formación del profesorado de personal de la Unidad de innovación Docente (2.006,47 €):
- Participación en la subsectorial de Innovación Docente y Formación del profesorado de las Universidades Públicas Andaluzas.
- Asistencias a congresos relacionados con la Innovación Docente.
- Personal de la Unidad de Innovación Docente. Coordinador. (41.910 €)
- Personal de la Unidad de Innovación Docente. Gestor. (27.966,21 €)

- No se ha llevado a cabo ninguna reparación y mantenimiento de equipos del CRD.

---

## **5.- Convocatoria Andaluza De Proyectos De Innovación Docente**

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Convocatoria Andaluza de Proyectos de Innovación y Mejora Docente

La subsectorial no estimó conveniente realizar una convocatoria unificada entre todas las Universidades, por lo tanto, no se ha llevado esta actuación.

---

## **6.- Convocatoria de Proyectos de Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente, Formación del Profesorado y Difusión de Resultados**

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Convocatoria de Actuaciones Avaladas. Modalidad A. Mejora Docente
- ✓ Convocatoria de Actuaciones Avaladas. Modalidad C. Difusión de Resultados

Resumen de las actuaciones

La convocatoria contempla tres modalidades, en este ámbito de actuación se relacionan las modalidades A y C, la modalidad A proyectos de mejora docente, en la que se concedieron un total de 56 proyectos, de los cuales 28 proyectos fueron financiados y 28 proyectos sin financiación, en los que participaron un total de 705 profesores. En la modalidad C se concedieron un total de 15 actuaciones de difusión de resultados y todas fueron financiadas, en las que participaron 15 profesores.

---

## **7.- Convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente**

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente
- ✓ Premios a la Innovación Docente (Dotación económica al proyecto)
- ✓ Premios a la Innovación Docente (Publicación)

Resumen de las actuaciones

### **Convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente (47.114,32 €)**

Convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente para el curso 2013/2014, en la que se concedieron un total de 91 proyectos, de los cuales 46 proyectos fueron financiados y 45 proyectos sin financiación, en los que participaron un total de 481 profesores. (41.114,32 €)

Premios proyectos de innovación docente. (6.000€)

La convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente para el Personal Docente e Investigador de la Universidad de Cádiz, publicada en el BOUCA nº 144 de 1 de junio de 2012 indica que los proyectos que finalicen en el curso 2012/2013 podrán optar a premios pudiéndose dejar desierta la propuesta de uno o varios de ellos

La dotación de estos premios como su adjudicación se han llevado a cabo en colaboración entre la Unidad de Innovación Docente y el Consejo Social de la Universidad de Cádiz, reduciéndose por razones presupuestarias la cuantía inicial de los premios quedando de la siguiente manera:

Primer premio 1.500€, segundo premio 1.000€, tercer premio 500€ y 12 accésit de 250€.

La comisión de Innovación y Mejora Docente evaluó por duplicado las memorias recibidas según los criterios publicados en las convocatorias correspondientes. Las 15 memorias mejor valoradas fueron remitidas a Consejo Social sin información sobre la valoración recibida para que un tribunal independiente y representativo del ámbito social implicado con nuestra Universidad estableciera el orden definitivo. La decisión final fue ratificada por el pleno del Consejo Social, identificando los tres primeros premios y once accésits.

---

## **8.- Gestión y Consolidación de la Implantación del Sistema de Garantía de Calidad en todos los Centros de La UCA**

### **Unidad de Calidad y Evaluación**

- ✓ Gestión y Consolidación de la implantación del SGC v1.0 en todos los Centros de la UCA

---

## **9.- Jornadas Andaluzas de Innovación Docente**

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Jornadas Andaluzas de Innovación y Mejora Docente

La subsectorial no estimó conveniente realizar jornadas unificadas entre todas las Universidades, por lo tanto, no se ha llevado esta actuación.

---

## **01.10.- Atención, Seguimiento y Mejora Docente**

### **Centros, Departamentos, Sedes y Campus**

- ✓ Sede Algeciras. Abono desplazamientos Profesorado de Derecho.



## **Dirección General Universidad-Empresa**

- ✓ Cátedra Empresa Familiar
  - ✓ Cátedra UNESCO de desarrollo costero sostenible
- 

### **01.20.- Formación Integral**

#### **1.- Programa de Prácticas Externas y de Orientación e Inserción Laboral**

##### **Asesoría para Ciencias de la Salud**

- ✓ Convenios de prácticas clínicas desarrollados en Instituciones no dependientes del SAS
  - ✓ Prácticas clínicas de Enfermería Algeciras (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de Enfermería Cádiz (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de Enfermería Jerez (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de Fisioterapia (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de Medicina Cádiz y Puerto Real (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de Medicina Jerez (SAS) según nuevo modelo de colaboración
  - ✓ Prácticas clínicas de psicología
- 

## **Dirección General Universidad-Empresa**

### **Prácticas Curriculares (CURSO 2012-2013)**

#### **PUESTA EN MARCHA DE LA PLATAFORMA DE GESTION TELEMATICA DE EXPEDIENTES DE PRACTICAS EXTERNAS CURRICULARES**

En la definición de los nuevos planes de estudio, las prácticas formativas externas dejan de ser un complemento extracurricular de la formación del estudiante para convertirse en una asignatura más del plan de estudios de cada carrera, y en un elemento esencial para la formación de los futuros profesionales. A su vez, la entrada en vigor del nuevo decreto de prácticas (R.D. 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios) establece requisitos y controles que implican nuevos retos para las Universidades. Esto conlleva la necesidad de renovar todo su entorno de trabajo en esta materia, y, si los procedimientos no se ajustan perfectamente para conseguir la máxima eficacia, la de dedicar más recursos materiales y humanos a su gestión.

Para la Universidad de Cádiz, este cambio ha supuesto la excelente oportunidad de poner en explotación una tecnología de gestión de expedientes, cuyo objetivo es alcanzar el más alto grado de automatización del proceso administrativo.

Esta tecnología ha permitido que la totalidad de la gestión relativa a las prácticas formativas externas en la Universidad de Cádiz (comenzando por la creación de los perfiles de las plazas de prácticas por parte de sus responsables, e incorporando la oferta de las empresas, y la gestión completa de expedientes del alumnado, así como toda la documentación de trámite correspondiente) se haya llevado a cabo con éxito de acuerdo con todos los requisitos que marca el nuevo R.D., en un entorno completamente online, en el que la plataforma no sólo funciona como soporte telemático sino como dispositivo que audita los trámites en tiempo real para ejercer el control del flujo del proceso.

El “Expediente Digital” nace de un concepto complementario y diferenciado del “Expediente Electrónico”, tal y como aparece definido en la Ley de Administración Electrónica (Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos). Según la Ley, un expediente electrónico consiste en un *índice ordenado y accesible de los documentos electrónicos* (típicamente, uno o varios archivos en formato PDF). El “producto” de esta regulación es la “sede electrónica”, portal web en el que se ofrecen los servicios que la administración puede facilitar sin la presencia física del usuario, que dé soporte a las comunicaciones electrónicas con dicho usuario, y que, habitualmente, funciona también como registro electrónico de la documentación.

El objetivo del *Expediente* es asistir en el control de los procesos que son inherentes a su gestión. Para que la herramienta sea capaz de ejercer este control de forma automática y continua, es imprescindible, por un lado, parametrizar exhaustivamente el proceso y cada uno de sus trámites, y por otro disponer de recursos avanzados para la gestión de los datos, producción de documentación, interfaz de actuaciones, validación de documentos y comunicación con los usuarios.

El proceso de trabajo consiste en concebir el expediente como un “guion” cuyos contenidos no son exactamente los elementos de un diagrama de flujo, sino recursos específicos de la gestión administrativa (la interfaz para la entrada de datos, los documentos, las comunicaciones, etc.) conectados con los agentes que deben intervenir en cada uno de ellos, y que aparecen ordenados en una línea de tiempo. Este guion permite articular un amplio conjunto de parámetros que indican, entre otras cosas, las funciones que realizarán los diferentes agentes del proceso, el catálogo de datos del expediente que compete a cada uno, los avisos y notificaciones, los calendarios y plazos, las alertas de control de silencios y la generación normalizada de documentación.

El resultado de este guion se plasma en un esquema gráfico, visible para cada expediente que se abre, de estructura arborescente, en la que está integrado cada elemento del proceso e incluido cada documento en el lugar que le corresponde. Los

agentes (en nuestro caso son trabajadores de las entidades, estudiantes, PAS y profesores, asignados cada uno de ellos a una o varias funciones específicas) tienen acceso a este esquema y pueden interactuar con él. El usuario dispone así de una visión comprensiva de los trámites incorporados a su expediente (requeridos por el procedimiento o bien opcionales) y de su sucesión en la línea de tiempo y, lo que es más importante, dispone de una auditoría en tiempo real de su estado actual, puesto que a cada elemento del esquema se le asigna un estado: validado, en espera o pendiente.

El expediente se considera finalizado cuando todos los elementos han sido diagnosticados como validados. Los elementos no validados llevan asociada permanentemente una información de ayuda sensible al contexto, para que el interesado pueda conocer de manera inmediata el punto exacto en el que se encuentra la tramitación.

La plataforma de prácticas en empresas gestiona actualmente la totalidad de expedientes de prácticas formativas externas de la Universidad de Cádiz en todos los niveles de planes de estudio: antiguas licenciaturas, grados y másteres universitarios, excepto aquellas que, por disponer de una regulación propia, requieren trámites específicos que no se adaptan al guion del expediente.

Para esta convocatoria, se ha integrado en la plataforma de prácticas a los estudiantes de 65 asignaturas de prácticas que corresponden a 48 titulaciones, entre licenciaturas, grados y másteres. Los responsables de estas asignaturas han abierto en total 154 perfiles de prácticas, de modo que las empresas y entidades han debido ajustar sus plazas de oferta de prácticas a uno o varios de estos perfiles.

En total, las empresas y entidades han ofertado 1762 plazas de prácticas, si bien no todas ellas son idóneas para los perfiles para los que fueron presentadas, por lo que han sido asignadas en la plataforma un total de 890 plazas.

El expediente de cada una de estas ofertas ha requerido la asignación de 748 tutores profesionales que han completado un total de 443 proyectos formativos que han servido para completar las calificaciones hasta el momento de 560 expediente.

La documentación correspondiente a los expedientes está constituida por unos 6000 documentos electrónicos (finalizados o en proceso de tramitación), permanentemente a disposición de entidades, estudiantes, tutores, responsables de las prácticas, etc. Al margen de ello, existe una documentación que no corresponde a expedientes específicos, y otra de contenido común, que se elabora y difunde con carácter informativo.

El documento clave que articula todo el proceso son los convenios de cooperación educativa imprescindibles para iniciar el expediente de prácticas.

Durante el curso 2012/13 se han incorporado a la plataforma un total de 806 convenios de cooperación educativa.

## **UNIVERSEM**

### **Actuaciones**

- ✓ Información y selección participantes.
- ✓ Itinerario formativo.
- ✓ Organización de prácticas nacionales e internacionales.
- ✓ Seguimiento de prácticas nacionales e internacionales.
- ✓ Reconocimiento y evaluación final.
- ✓ Difusión de los resultados.

### **Las actuaciones en que dividimos el programa son las siguientes:**

- ✓ Información y selección. Publicación y difusión de la convocatoria, desarrollo del proceso de selección.
- ✓ Organización e impartición de los módulos formativos del itinerario de formación de las participantes del programa, con una duración de 150 h.
- ✓ Organización de las prácticas nacionales e internacionales: Búsqueda de empresas, Viajes, Acuerdos de formación, contratos, logística.
- ✓ Seguimiento de las prácticas y posteriormente hasta la inserción a través de contacto directo con los participantes, mails, Skype.
- ✓ Reconocimiento y evaluación final: Certificados de participación en el programa, Evaluaciones de las participantes, entrega del resto de certificados previsto y elaboración de la memoria final.
- ✓ Una vez completados el programa por cada participante, vendrá la fase de difusión de los resultados.

## **Prácticas en Empresas**

### **Actuaciones**

- ✓ Practicas extracurriculares
- ✓ Becas Santander

La Junta de Andalucía, concede una subvención a la Universidad de Cádiz para la gestión de éstas prácticas, las cuales se desarrollan de la misma manera que las anteriores, tanto a nivel normativo como de gestión. Las únicas diferencias son las siguientes:

- Los alumnos no pueden tener más de 30 años
- Cada alumno no puede realizar más de una práctica PRAEM
- La empresa tiene la obligación de abonar al alumno como mínimo 180€, correspondiendo a la UCA, el abono de otros 180€.

Esta subvención fue concedida a finales de Julio de 2013, por lo que no se pudo poner en marcha hasta finales de septiembre.

- N. de prácticas: 19
- N. de empresas :12
- N. de tutores académicos : 17

El gasto asciende en este Programa a 92.160€.

### **PROGRAMA “BECAS SANTANDER CRUE CEPYME Prácticas en Empresas”**

Un tipo especial de prácticas externas extracurriculares son las llamadas “Becas del Santander”.

El Banco Santander establece un acuerdo con la CRUE y la CEPYME para el patrocinio de 5.000 becas en 2012 y 2013 de prácticas en Pymes para estudiantes de grado y de postgrado de las universidades españolas.

A la Universidad de Cádiz le correspondieron 47 becas para el curso 2012-2013.

Se trata de becas amparadas en los Convenios de Cooperación Educativa, de 3/6 meses de duración para aquellos estudiantes universitarios que estén en los últimos cursos de carrera, y para estudiantes de postgrado.

El objetivo es promover la realización de prácticas profesionales de estudiantes matriculados en las universidades españolas asociadas a la CRUE *durante un período de 3/6 meses en pequeñas y medianas empresas*, facilitando así su posterior inserción laboral.

Los datos de participación fueron:

#### **A) EMPRESAS:**

- ✓ *nº de solicitudes:91*
- ✓ *nº de empresas participantes:49*

#### **B) ESTUDIANTES**

- ✓ *nº de solicitudes: 1.369*
- ✓ *nº de alumnos participantes:51*

Las características de estas becas son:

- Las prácticas siempre estarán formalizadas a través de un Convenio de Cooperación Educativa, según la legislación vigente relativa a prácticas formativas.

- La duración de las prácticas era de *Mínimo tres meses*.
- El horario de realización de las prácticas venía definido como jornada parcial de 4 horas.
- El importe de la beca a jornada parcial (4 horas) de 300 euros/mes brutos.

Duración predeterminada práctica	Nº Alumnos participantes	Nº Empresas participantes
6 meses	49 alumnos	47
3 meses	2 alumnos	2
total	51	49

Corresponde a la Universidad de Cádiz la selección del candidato y asignación de la práctica, así como la selección de las empresas teniendo en cuenta los criterios establecidos por el Santander.

Los plazos establecidos para la convocatoria serían los siguientes:

- 5 de noviembre 2012 - 31 enero 2013. **Periodo de inscripción de estudiantes y empresas.** Posteriormente, se amplió el plazo de inscripción para las empresas hasta el 28 de febrero de 2013.
- febrero 2013- 30 septiembre 2013 (posteriormente 31 diciembre). **Periodo de ejecución de la práctica.**

Una vez la Universidad de Cádiz dispuso de la información sobre todos los candidatos (estudiantes y empresas) se procedió a realizar el correspondiente proceso de selección y adecuación a la práctica de acuerdo con los criterios establecidos en el programa.

Seleccionados estudiantes y empresas, la Universidad de Cádiz facilitó al Santander la información y documentación solicitada sobre las becas asignadas a través de su plataforma.

La realización de 47 becas definitivas, implicó a 51 alumnos (incluye los titulares y suplentes) y las empresas colaboradoras 49 (ya que algunas empresas tiene asignadas becas de sólo tres meses).

### Programa Alberti – Leonardo

#### Actuaciones

- ✓ Información y selección participantes.
- ✓ Preparación lingüística, pedagógica y cultural.
- ✓ Organización de Movilidades.
- ✓ Seguimiento de movilidades.

- ✓ Reconocimiento y evaluación final.
- ✓ Difusión de los resultados.

Las actuaciones en que dividimos el programa son las siguientes:

- ✓ Información y selección. Publicación y difusión de la convocatoria, Organización de jornadas informativas, desarrollo del proceso de selección.
- ✓ Preparación lingüística, pedagógica y cultural. Realización de las sesiones previas e informativas sobre el programa y la beca concedida y curso de 50 horas que se realizaba por el CSLM en la UCA.
- ✓ Organización de las movilidades: Viajes, Acuerdos de formación, contratos, logística.
- ✓ Seguimiento de la movilidad y posteriormente hasta la inserción a través de contacto directo con los participantes, mails, skype.
- ✓ Reconocimiento y evaluación final: Certificado EUROPASS-Mobility, Evaluaciones de socios y participantes, entrega del resto de certificados previsto y elaboración de la memoria final.
- ✓ Una vez completados los itinerarios de cada participante, vendrá la fase de difusión de los resultados y la preparación y entrega del Informe Final ante el Organismo Autónomo de Programas Educativos Europeos (OAPEE).

Al cambiar los destinos de las becas inicialmente propuestos en el programa de becas tuvimos una minoración del 1.2% en el ingreso final del 20% del importe de la subvención que se cubrió con el importe en concepto de organización de la movilidad que recibe la UCA por gestionar el programa. El presupuesto total ha sido de 85.954€

---

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Becarios de la Unidad de Innovación Docente

Programa de prácticas externas y de orientación e inserción laboral. Beca de formación (6.732,00 €)

---

## **2.- Programa de Orientación y Atención Psicopedagógica**

### **Servicio Atención Psicológica y Psicopedagógica**

- ✓ Acogida, orientación y apoyo a la acción tutorial en los Centros
- ✓ Atenciones psicológicas y psicopedagógicas de los miembros de la comunidad universitaria. Formación en materia psicopedagógica
- ✓ Programa de asesoramiento psicopedagógico a estudiantes en régimen de permanencia

### **3.- Programa de Fomento del Plurilingüismo**

#### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Formación en Idiomas (CSLM)
- ✓ Apoyo al plan de plurilingüismo

Resumen de actuaciones

#### **Programa de fomento del plurilingüismo (44.609,25 €)**

- En relación a la docencia bilingüe se han financiado un total de 85 de cursos de idiomas en los que han participado 208 profesores.
- En relación al Proyecto de docencia mixta español-inglés de la Facultad de Ciencias Económicas, se organizaron tres actividades formativas con una duración de 90 horas totales cada curso:
- PCL13496: MOVING TOWARDS BILINGUALISM. BILINGUALISM. Con una participación de 10 profesores.
- PCL13497: MOVING TOWARDS BILINGUALISM. TEACHING SUPPORT 1. Con una participación de 12 profesores.
- PCL13498: MOVING TOWARDS BILINGUALISM. TEACHING SUPPORT 2. Con una participación de 9 profesores.

---

### **4.- Programa de Actividades Deportivas para la Formación Integral**

#### **Programación conjunta con Instituciones Publicas**

Actuaciones

- ✓ Sumar esfuerzos con otras instituciones públicas con el fin de aprovechar recursos comunes y ofertar actividades con ayuntamientos, mancomunidades, instituciones, federaciones, etc., donde se combine lo formativo con lo lúdico y lo deportivo, siguiendo las pautas del programa del equipo de gobierno.

Nº de Actuaciones comunes con Instituciones Públicas: 7

- Cursos de Entrenador de Fútbol FAF.
- Cursos de Monitor de Fútbol y Fútbol Sala FGF.
- Cesión Instalaciones Ayuntamiento Puerto Real Escuelas Deportivas Fútbol Municipales.
- Curso Salvamento y socorrismo Federación Andaluza S. y S.
- Cross San Sebastián – UCA ayuntamiento de Puerto Real.
- Campeonatos de Andalucía Universitarios.

#### **Programación de actividades propias**

Actuaciones



- ✓ Fijar precios competitivos de las actividades propias según oferta y demanda, variables según necesidades presupuestarias.
- ✓ Lanzamiento de nuevas Actividades para dinamizar la programación evitando caer en la rutina.

Nº Usuarios Actividades Propias en el Complejo Deportivo UCA: 17.244

Nº Nuevas Actividades Propias: 5

- Escuela de Budo.
- MasterClass
- Estiramiento/Relajación.
- Aerobic Latino.
- Academia de Pádel.

### **Programación de actividades en Convenio**

Actuaciones

- ✓ Firmar nuevos convenios de colaboración con nuevas entidades para programa actividades.

Nº de Convenios firmados con nuevas entidades: 22

### **Semana de Puertas Abiertas**

Actuaciones

- ✓ Informar de forma práctica a la Comunidad Universitaria de las programaciones del ADE, invitándola a participar en los programas de actividades, competiciones e instalaciones.

Nº de Actividades realizadas: 11.

- Visitas guiadas.
- Reserva de instalaciones gratuitas.
- Academia de Pádel.
- MasterClass (Total Training, CardioBox, Entrenamiento Core).
- Nado libre.
- Sala de cardiomusculación.
- Competición de Fútbol.
- Competición de Fútbol Sala.
- Competición de Baloncesto.
- Competición de Pádel.
- Competición Fútbol-Pádel

### **Competiciones Nacionales**

## Actuaciones

- ✓ Desarrollo de las Competiciones Nacionales

El objetivo de este programa es crear un marco de convivencia que nos permita establecer relaciones de cooperación e interacción entre los universitarios y universitarias de las distintas universidades de España, prestando especial atención al tratamiento igualitario entre género, así como la educación en valores de los participantes en las mismas.

### **Competiciones Autonómicas**

## Actuaciones

- ✓ Desarrollo de la Competición Autonómica

El objetivo de este programa competitivo es crear un marco de convivencia que nos permita establecer relaciones de cooperación e interacción entre los universitarios y universitarias de las distintas universidades de Andalucía, prestando especial atención al tratamiento igualitario entre género, así como la educación en valores de los participantes en las mismas.

### **Juego Limpio**

## Actuaciones

- ✓ Desarrollo de Campaña Juego Limpio

El objetivo de este programa es instrumentalizar el deporte para la educación en valores a través de la práctica deportiva. Optar a premios internacionales.

---

## **5.- Formación Específica**

### **Unidad de Calidad y Evaluación**

- ✓ Formación de Auditores y Evaluadores para las diferentes Auditorías Internas

---

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Convocatoria de Actuaciones Avaladas. Modalidad B. Formación del Profesorado.

Resumen de actuaciones

Formación específica (32.590,12 €)

Convocatoria de Actuaciones Avaladas. Modalidad B. En la modalidad B de esta se concedieron un total de 18 actuaciones de formación en las que todas fueron financiadas y participaron un total de 301 profesores.

---

## **6.- Programa de Formación para la Docencia, Gestión e Investigación**

### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Coordinación y gestión del CRD
- ✓ Oferta formativa de la Unidad de Innovación Docente
- ✓ Personal especialista en audiovisuales del CRD

Resumen de actuaciones

### **Programa de formación para la docencia, gestión e investigación (96.900,85)**

- Coordinación y gestión del CRD (69.000 €)
  - Cantidad destinada a FUECA para las tareas de coordinación y gestión del CRD.
  - Oferta formativa de la Unidad de Innovación Docente (27.900,85 €)
  - Las actividades de formación organizadas y convocadas en el año 2013 ascienden a un total de 79, en las que han participado más de 650 profesores.
  - Personal especialista en audiovisuales del CRD
  - No se llevó a cabo la contratación de una persona especialista en audiovisuales para el CRD.
- 

### **Vicerrectorado de Investigación y Transferencia**

- ✓ Becas de Formación Personal Investigador del Plan Propio de Investigación de la UCA
- 

### **Vicerrectorado de Docencia y Formación**

- ✓ Programa de Formación para la docencia, gestión e investigación. Becas de Posgrado.

#### **- Relación de Convocatorias de Becas curso 2012-13:**

- Convocatoria AUIP para Másteres:- 12 Becarios
- Fundación Carolina para Másteres: 6 Becarios
- Convocatoria Fundación Carolina para Doctorados. 1 Becario
- Convocatoria Doctorado Iberoamericano en Ciencias: 9 Becarios (exención de matrícula)
- Convocatoria de Becas Propias de Matrículas de Másteres Universitarios para el Fomento de la Investigación en Materias Vinculadas a la Mediación y los Estudios de Criminalidad, para el curso 2012-13: 20 Becarios

- Convenios del Aula Rusa: 1 Becario (exención de matrícula)
- Exención Matrícula Alumno Colaborados 1 y 2 años. 12 Becarios (exención de matrícula)

Total: 137.471,79 euros

**- Prácticas en Empresas del Programa (Becas de Formación) en la Oficina de Posgrado:**

- Número de Beneficiarios: 2 Becarios (duración 9 meses) y 1 Becario (3 meses)-  
Total: 7.848 euros
- 

**01.30.- Mejora de Bibliotecas y de Espacios para Facilitar el Aprendizaje**

**1.- Mejora de Bibliotecas**

**Área de Bibliotecas y Archivo**

**Adquisición de recursos bibliográficos - Libros**

Actuaciones

- ✓ Gastos Corrientes
- ✓ Facturación Externa
- ✓ Adquisición de recursos bibliográficos – Libros

Se resumen las siguientes actuaciones

- Sistema de Gestión de Biblioteca – Innopac (Cuota anual mantenimiento)
- Registros MARC Publicaciones periódicas - 360 Marc updates (serials solutions) - S
- Mantenimiento Equipos de Autopréstamo y Control de acceso 3M
- Sistema de Gestión del Archivo – Clara (Cuota anual mantenimiento)
- Implementación nuevo sistema de Gestión del Archivo – Flora
- Suscripción Gestor de Referencia - Refwork
- Equipos Multifuncionales
- Telefonía
- Cuota Rebiun
- Adquisiciones de Libros (Manuales, bibliografía recomendada y complementaria)
- Preservación de la colección histórica y fondo bibliográfico
- Fotodocumentación y Préstamo interbibliotecario
- Mantenimiento de Instalaciones, Mobiliario y Equipos
- Material de Oficina, mensajería y correo
- Dietas y Desplazamientos del personal

El gasto total asciende a 618.801,23€. El incremento sobre el presupuesto inicial (607.083,40€) se ha financiado con un mayor ingreso por facturación externa.

### **Adquisiciones Recursos de Información - Revistas, Bases de datos**

#### **Actuaciones**

- ✓ Adquisiciones Recursos de Información - Revistas, Bases de datos.  
Suscripciones y adquisiciones de Recursos de Información (Bases de datos, Revistas, Libros electrónicos)

El aumento del presupuesto inicial se debe a la dotación económica correspondiente a los recursos de información contratados a través del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía (CBUA).

---

### **Vicerrectorado de Alumnado**

- ✓ Se mantienen abiertas durante todo el año las Salas de Estudio de los diferentes Campus de la UCA de acuerdo a los calendarios aprobados

---

## **01.40.- Recursos Tecnológicos para la Docencia y la Comunicación**

### **4.- Mantenimiento y Mejora del Campus Virtual UCA**

- ✓ Actualización y mejora de las funcionalidades de campus virtual
- ✓ Actualización y mejora de los equipos informáticos
- ✓ Apoyo a la creación de contenidos docentes
- ✓ Gastos de funcionamiento ordinario y difusión
- ✓ Plan de alta disponibilidad del campus virtual (Plan ADCV Servicio de atención al usuario y tareas de mantenimiento rutinario)
- ✓ Servicio de atención al usuario y tareas de mantenimiento rutinario
- ✓ Servicio de soporte de segundo nivel, gestión y mejora de las plataformas de soporte

#### **Resumen de las actuaciones**

### **Mantenimiento y mejora del Campus Virtual UCA (171.000€).**

Gastos destinados a la actualización de las funcionalidades del campus virtual. Actualización de Moodle, apoyo a la creación de contenidos docentes.

Plan ADCV (Plan de alta disponibilidad del Campus Virtual, Servicio de atención al usuario y mantenimiento, mejora de las plataformas de soporte.

Presupuesto ejecutado: 171.000€ (98,27% del total)

---

## **01.50.- Adecuación de Aulas, Laboratorios y Talleres para el Espacio Europeo de Educación Superior**

### **4.- Atención a Necesidades de Titulaciones (Memorias)**

#### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

##### Actuaciones

- ✓ Adecuación de espacios docentes en Centros para adaptación a nuevos Grados.
- ✓ Equipamiento de laboratorios.

##### Resumen de las actuaciones

##### Escuela Superior de Ingeniería

- Laboratorio de Materiales y Corrosión
- Laboratorio Simulación y Navegación Aérea, Aviónica y Comunicaciones
- Laboratorio de Diseño y CAD
- Taller expresión artística
- Ingeniería de Procesos de Fabricación

##### F. Ciencias de la Educación

- Taller de Dramatización
- Laboratorio Ciencia de la Actividad Física y el Deporte
- Laboratorio Psicología
- Laboratorio de Ciencias

##### Facultad de Medicina

- Adecuación de seminarios

##### F. Ciencias del Trabajo

- Mobiliario aulas docentes

Se ha ejecutado un 80% sobre el presupuesto inicial 1.459.793,48€ (por retención del 30%)

---

## **01.60.- Otras Acciones en Formación**

### **1.- Acción de atención especial a másteres y doctorados**

##### Actuaciones

- ✓ Financiación de planes de estudio de Másteres
- ✓ Financiación de planes de estudio de Itinerarios Formativos de Doctorado

- ✓ Se transfiere el 50% de los ingresos de matrícula de cada tipo de estudios, distribuido en proporción al número de alumnos matriculados.

### Cuadro de Financiación de Másteres 2013

Orgánica	Cód	Máster Universitario	Transferencias de Posgrado
20VIPFMA01	0560	ESTUDIOS HISPANICOS	16327,77
20VIPFMA02	0561	PATRIMONIO HISTÓRICO-ARQUEOLÓGICO	12646,29
20VIPFMA05	0562	GENERO, IDENTIDAD Y CIUDADANÍA	5283,33
20VIPFMA06	0262	AGROALIMENTACION	4823,14
20VIPFMA07	0260	CIENCIAS Y TECNOLOGIAS QUIMICAS	4362,96
20VIPFMA08	0261	VITIVINICULTURA EN CLIMAS CÁLIDOS	6663,88
20VIPFMA09	2360	GESTION INTEGRAL DEL AGUA	9424,99
20VIPFMA12	0263	MATEMATICAS	4823,14
20VIPFMA13	1761	INGENIERIA ACUSTICA: CONTAMINACION ACUSTICA	1601,85
20VIPFMA14	2363	GESTION INTEGRADA DE AREAS LITORALES	3442,59
20VIPFMA15	2362	OCEANOGRAFIA	2300,92
20VIPFMA16	2364	ACUICULTURA Y PESCA: RECURSOS MARINOS Y SOSTENIBILIDAD	10345,36
20VIPFMA17	1760	INGENIERIA DE FABRICACION	7124,07
20VIPFMA18	1465	GESTION PORTUARIA Y LOGISTICA	10345,36
20VIPFMA20	1161	INTERVENCION PSICOLOGICA EN CONTEXTOS DE RIESGO	13106,47
20VIPFMA21	1162	ORIENTACION Y EVALUACION SOCIO-EDUCATIVAS	15407,4
20VIPFMA22	1564	ECONOMIA Y DESARROLLO TERRITORIAL	3902,77
20VIPFMA23	0360	SISTEMA PENAL, CRIMINALIDAD Y POLITICAS DE SEGURIDAD	4823,14
20VIPFMA24	1565	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	8504,62
20VIPFMA25	1560	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	11265,73
20VIPFMA26	1566	CONTABILIDAD Y AUDITORIA	10805,55
20VIPFMA27	1163	CULTURA DE PAZ, CONFLICTOS, EDUCACIÓN Y DERECHOS HUMANOS	8504,62
20VIPFMA28	1164	EDUCADOR/A AMBIENTAL	1141,66
20VIPFMA29	1360	GESTIÓN ESTRATÉGICA E INNOVACIÓN EN COMUNICACIÓN	6203,7
20VIPFMA30	0860	INNOVACIÓN E INVESTIGACIÓN EN CUIDADOS DE SALUD	22310,17

20VIPFMA31	1165	PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y BACHILLERATO, FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZA DE IDIOMAS	66027,74
20VIPFMA32	0160	BIOMEDICINA	4823,14
20VIPFMA33	0460	GESTIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE LA MEDIACIÓN	6203,7
20VIPFMA34	0660	MODELADO COMPUTACIONAL EN INGENIERÍA	10345,36
20VIPFMA35	1361	DIRECCION TURISTICA	18628,69
20VIPFMA36	1362	GESTION Y ADMINISTRACION PUBLICA	5283,33
20VIPFMA37	0361	ABOGACIA	9885,18
		<b>Suma</b>	<b>326.688,62</b>

#### Cuadro de financiación de Itinerarios Formativos de Doctorado 2013

Orgánica	Cód	Itinerario Formativo R.D. 1393/2007	Transferencias Posgrado
20VIPFD007	7006	INTERCULTURALIDAD ARABO-ISLAMICO	638,65
20VIPFD015	7002	SALUD Y DEPORTE	15.327,59
20VIPFD016	7003	LINGÜÍSTICA Y COMUNICACIÓN: TEORÍA Y APLICACIONES	3.193,25
20VIPFD018	7005	RAÍCES CULTURALES DE EUROPA: TEXTOS Y LENGUAS	3.831,90
20VIPFD022	7009	MODELADO, SIMULACIÓN Y PRUEBAS DE PROCESOS Y TRATAMIENTO DE SEÑALES Y DE DATOS	5.109,20

## **2.- Pruebas de Acceso a La UCA**

### **Dirección General Acceso Y Orientación**

- ✓ Retribuciones que conlleva el desarrollo de las pruebas de acceso (selectividad y mayores de 25-50-45)
- ✓ Gastos de material originados por el desarrollo de las pruebas de acceso y preinscripción
- ✓ Dietas (alojamiento y movilidad) ponentes y tribunales de las pruebas
- ✓ Apoyo y desarrollo de la Preinscripción en las titulaciones de la Uca
- ✓ Iniciación al apoyo y desarrollo de la Preinscripción en los masters de la Uca

#### Resumen de actividades

- **Retribuciones que conlleva el desarrollo de las pruebas de acceso (selectividad y mayores de 25-50-45)**



El desarrollo de las pruebas de acceso a la Universidad, genera una serie de actividades y gastos relativos a las personas que forman parte de los tribunales que juzgan las pruebas para el acceso. Se realizan diferentes pruebas de acceso para los distintos colectivos que pueden aspirar a los títulos universitarios.

#### PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD – SELECTIVIDAD- CONVOCATORIA ORDINARIA

La prueba se celebra en los 4 campus, distribuyendo a los alumnos en 15 sedes repartidas en dichos campus

- Matriculados: 5775
  - Presentados: 4896
  - Centros:112
  - Administrativos necesarios: 10 personas
  - Personal UCA en tribunales: 112 personas
  - **Total Gasto: 109.462,92 €**
- 
- Personal de EE.MM. en tribunales: 138 personas.- Gasto: 67.031,95 €
  - Personal de apoyo a la corrección: 31 personas.- Gasto: 4.511,64 €
  - Representantes de los centros: 114 personas.- Gasto: 8.618,79 €
  - Personal subalterno de EE.MM: 5 personas.- Gasto: 400 €
  - **Total Gasto: 190.025,30 €**

#### \*PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD – SELECTIVIDAD- CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

La prueba se celebra en los 4 campus, distribuyendo a los alumnos en 10 sedes repartidas en dichos campus

- Matriculados: 1.365
- Presentados: 1.297
- Centros:112
- Administrativos necesarios: 10 personas
- Personal UCA en tribunales: 67 personas
- Personal de EE.MM. en tribunales: 47 personas
- Personal de apoyo a la corrección: 3 personas
- Representantes de los centros: 112 personas

#### PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 25 AÑOS/45 AÑOS

La prueba se celebra en 3 campus, situando una sede en cada campus

- Matriculados: 197
- Presentados: 513

- Administrativos necesarios: 3 personas.- Gasto: 1.630, 18 €
  - Personal UCA (PAS y PDI) en tribunales: 35 personas.- Gasto: 15.481, 99 €
- Total Gasto: 17.112,17 €**

**\*PRUEBA DE ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 40 AÑOS**

- Matriculados: 61
- Presentados: 66
- Personal UCA (PAS y PDI) en tribunales: 7 personas:

La prueba de acceso a la Universidad para mayores de 45 años se realiza junto a la de mayores de 25 años, en su primera fase de la prueba, y junto a la de mayores de 40 años, en su segunda fase de la prueba.

- **Gastos de material originados por el desarrollo de las pruebas de acceso y preinscripción:**

La realización de las Pruebas conlleva unos gastos de dietas y desplazamientos que se optimizan, año tras año, intentando minimizar los costes.

Estas Pruebas se coordinan mediante la actuación de la Coordinadora de las Pruebas de Acceso, así como la figura de ponentes que representan a las materias que se someten a examen en las Pruebas de Acceso y los orientadores académicos.

Todo ello, junto con el personal del Aula de Mayores (director del aula y subdirectores) y el de Orientación que se soportan en el presente Plan de actuación.

- **Dietas (alojamiento y movilidad) ponentes y tribunales de las pruebas**

- Alojamiento de ponentes y miembros de selectividad en junio y septiembre de un gasto aproximado de 7.217, 65 €

- **Movilidad**

El despliegue de la oferta de titulaciones y el acercamiento de la Universidad a cada centro y a cada localidad para hacer posible y visible este despliegue, requiere, no sólo el esfuerzo y el trabajo de muchas personas, sino también una amplia movilidad por la provincia.

- Movilidad de ponentes
- Movilidad de orientadores
- Movilidad en las Jornadas
- Movilidad de los profesores que imparten clases aplicadas
- Movilidad de los alumnos que nos visitan (gastos de atención social)

Este desplazamiento nos origina un coste que el en año 2013 ha ascendido a 7.091 €

- **Apoyo y desarrollo de la Preinscripción en las titulaciones de la Uca**

Alumnos en prácticas que apoyen en el periodo más fuerte de demanda de información, así como apoyo a la preinscripción y a la automatrícula, con un gasto de 12.550 €

Material divulgativo: Proporcionar material que facilite el conocimiento de nuestras titulaciones y algún presente que acerque a nuestra Universidad, con un gasto de 6.415 €

Campaña de difusión: La dirección general de acceso, junto al gabinete de comunicación y marketing de la Universidad de Cádiz, despliega en los meses de junio-octubre la campaña de difusión de titulaciones a través de las ruedas de prensa y de la comunicación en prensa y web.

Del presupuesto inicial para todo el Programa (495.000€) se han ejecutado 413.273€; aprobándose el gasto del 100% de las retribuciones (380.000€), quedando retenido el 50% del resto (115.000€)

---

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>02.- Investigación</b>	<b>12.557.021,84</b>	<b>8,48%</b>

## **02.01.- Gastos Básicos en Departamentos**

### **1.- Gastos Básicos para el Logro de Proyectos**

#### **Centros, Departamentos, Sedes y Campus**

- ✓ Financiación básica para Investigación de Departamentos (FB \* 1/3)

## **02.05.- Proyectos de Investigación con Financiación Externa**

- ✓ Financiación de la administración del estado para ayudas a proyectos de investigación.- financiación de 9 actividades por un importe total de 88.628.,74€
- ✓ Financiación de la comunidad autónoma para publicaciones.-
  - Ayudas a publicaciones consejería economía innovación ciencia y empleo por un importe total de 37.055,74
  - Actividad de 134 grupos de investigación por un importe total de 1.280.819,98 (en el ejercicio 2014 se ha devuelto el anticipo que se realizó desde el vit a los grupos por importe de 368,000 €)
- ✓ Financiación de la comunidad autónoma para estancias de investigación.- ayudas a estancias de investigación consejería economía innovación ciencia y empleo por un importe de 187.200,92
- ✓ Financiación de la comunidad autónoma para organización de congresos.- ayudas para organización de congresos consejería economía innovación ciencia y empleo por un importe total de 35.744,91€
- ✓ Financiación de la administración del estado para movilidad del personal investigador.- ayudas para estancias breves, becas Salvador de Madariaga y José Castillejo. Por un importe de 170.835,74
- ✓ Financiación de la administración del estado para organización de congresos.- 1 ayuda recibida. Por un importe de 5.748,47
- ✓ Financiación de la comunidad autónoma para proyectos de investigación.- 45 proyectos con financiación activa por un imorte de 2.898.737,72 €.
- ✓ Financiación de la unión europea para proyectos de investigación.- 15 proyectos con financiación activa por un importe de 800.934,49 €.
- ✓ Financiación de la administración del estado para proyectos de investigación.- 100 proyectos con financiación activa con un importe de 4.590.282,08 €.
- ✓ Contratos art. 83 lou.- 414 nuevas dotaciones (307 ejercicio 2013 y 107 de facturas ejercicios anteriores) por un importe de 6.055.628,79 €.

---

## **02.10.- Plan Propio de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación**

### **1.- Acciones de apoyo a la Investigación**

- ✓ Ayudas a acciones especiales del plan propio.- solicitadas 10 ayudas. Concedidas 3 ayudas (30 % concedidas) por un importe de 5.000€, ejecutado el 48,58%
- ✓ Ayudas para publicaciones de tesis doctorales.- solicitadas 24 ayudas. Concedidas 23 (96 % concedidas) con un importe de 10.000 € (80,50%)
- ✓ Ayudas para organizaciones de congresos en el ámbito de la universidad de cádiz.- solicitadas 9 ayudas. Concedidas 8 (89 % concedidas) por un importe de 12.807,36€ (88,60% del presupuesto inicial ejecutado)
- ✓ Ayudas puente para contratación de doctores.- todos los beneficiarios de la convocatoria 2012 renunciaron a la ayuda; los beneficiarios de la convocatoria 2013 empezaron en diciembre y enero 2014 por un importe de 64.489,65€ (5,95% ejecutado)
- ✓ Ayudas a grupos de investigación emergentes.- cinco solicitudes. Ningún grupo cumplía las condiciones
- ✓ Ayudas para realizar estancias en centros de investigación.- solicitadas 336 ayudas. Concedidas 287 (85 % concedidas) por un importe de 192.649,27€ (presupuesto inicial 225.000€, 97,98% ejecutado)
- ✓ Ayudas para preparación de proyectos europeos.- solicitada 1 ayuda que no cumplía los requisitos. Presupuesto inicial no ejecutado

---

## **02.30.- Plan de Gestión de los Servicios Centrales de Investigación**

### **1.- Gestión de Servicios Centrales**

#### **Laboratorios Húmedos**

- ✓ Funcionamiento ordinario de las instalaciones y material biológico

#### **Servicio Central Ciencias Salud**

- ✓ Instalación, mantenimiento y reparación de aparatos de los Servicios Centrales
- ✓ Prestación servicios externos del SEPA
- ✓ Renovación de jaulas y accesorios para el SEPA para adaptación a la nueva normativa Europea

#### **Servicio Central de Ciencia y Tecnología**

- ✓ Gastos derivados del funcionamiento ordinario del Servicio Centralizado de Ciencia y Tecnología

- ✓ Prestación de servicios externos del Servicio Centralizado de Ciencia y Tecnología.

#### **Servicio Central de Embarcaciones**

- ✓ Funcionamiento operativo del Servicio Central de Embarcaciones
  - ✓ Prestación de servicios externos por parte del Servicio Centralizado de Embarcaciones.
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>03.- Compromiso con el Territorio</b>	<b>1.025.883,82</b>	<b>0,69%</b>

### 03.010.- UCA en el Territorio

#### Vicerrectorado Proyección Social, Cultural e Internacional

##### PROGRAMAS ESTACIONALES

- Cursos de Verano de Cádiz.
- Cursos de Verano de la UCA en San Roque.
- Cursos de Otoño de la UCA en Jerez.
- Cursos de Otoño de la UCA en Algeciras.
- Cursos de Invierno de la UCA en Chiclana.

##### UNIVERSIDAD EN LOS PUEBLOS

##### PROGRAMAS ESTACIONALES

	AÑO 2013	AÑO 2012
ACTIVIDADES	50	44
PARTICIPANTES	1947	1912
MEDIA DE PARTICIPANTES	39	43

### XXXIII EDICIÓN DE LOS CURSOS DE VERANO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ EN SAN ROQUE.

Del 15 al 28 de julio de 2013.

Participantes: 518

#### 15 SEMINARIOS:

- C01: El transporte marítimo y su incidencia en el Estrecho de Gibraltar
- C02: La responsabilidad social en diferentes organizaciones públicas y privadas
- C03: Seminario "Autores andaluces en red: Los narrales"
- C04: Mecenazgo y coleccionismo : CARTEIA y la arqueología andaluza
- C05: El mantenimiento industrial en los tiempos de la crisis
- C06: Historia y actualidad de la masonería en España
- C07: Recomendaciones para una alimentación saludable, su implicación como factor de riesgo y prevención frente a la enfermedad
- C08: Género y derecho
- C09: Sociedad civil y ONGs: la protección de inmigrantes en tiempos de crisis
- C10: III Seminario técnico de Equitación y Discapacidad
- C11: Mantenimiento eléctrico en el entorno industrial del Campo de Gibraltar
- C12: Taller de Flamencoterapia
- C13: El uso del lenguaje en las informaciones sobre las guerras
- C14: Seminario Carlos Castilla del Pino de antropología de la conducta: "Ser es

narrar(se)"

C15: Génesis, anunciación y alumbramiento de un tebeo

## **XVI CURSOS INTERNACIONALES DE OTOÑO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ EN ALGECIRAS**

Del 20 al 28 de noviembre de 2013

Participantes: 358

### **7 SEMINARIOS:**

#### **ALGECIRAS**

E01.- Aspectos jurídicos y sanitarios en situaciones que afectan al menor.

E02.- Certificación Energética de Edificios Existentes.

E03.- Seminario de Excelencia CEIMAR. Ingeniería Logística Portuaria en la Bahía de Algeciras: retos de un puerto de última generación.

E04.- Los contenciosos de Gibraltar en el tricentenario del Tratado de Utrecht, 1713 –2013.

E05.- La ocupación del Campo de Gibraltar por las sociedades prehistóricas.

#### **TETUÁN**

E06.- Estrategias de Creación de Valor y Oportunidades para Emprender en el Sur de España y Norte de Marruecos.

E07.- Energías Renovables en las dos orillas: Una aproximación a la cooperación.

## **64 EDICIÓN DE LOS CURSOS DE VERANO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ.**

Del 1 al 13 de julio de 2013

Participantes: 762

### **16 ACTIVIDADES**

#### **SEMINARIOS:**

B01: Seminario CEIMAR de Excelencia: Acuicultura andaluza: presente y futuro

B02: Más allá de los métodos para aprender a leer y escribir: una visión transformadora del aprendizaje de la lengua escrita

B03: Café, copa, chocolate y puro. La sobremesa en la cultura popular española

B04: Seminario Autores Andaluces en Red: La Andalucía literaria de los 50

B05: Fotografía y compromiso: estudio de una histórica simbiosis (especialmente necesaria en tiempos de crisis mundial)

B06: I Seminario UCA Social: Análisis y propuestas desde la economía crítica

B07: II Seminario Estival de la Red de Universidades Lectoras

B08: El sistema de defensas de la Bahía de Cádiz: patrimonio monumental, territorio y proyección oceánica

B09: Género y riesgos psicosociales: los instrumentos de tutela frente al acoso sexual y el acoso sexista en el sector privado y en el empleo público, con referencias a la educación superior

B10: Seminario CEIMAR de Excelencia: La reforma de la Ley de Costas, 25 años después

B11: Las industrias culturales y creativas ante la crisis



B12: Seminario CEIMAR Y CEIA3 de Excelencia: El Garum romano: historia, arqueología y gastronomía

B13: ¡Viva la Pepa! La alegría y felicidad como objetivos de la Constitución de 1812 alcanzables a través de la neurociencia

B14: La I+D+i en el contexto de la política europea de cohesión

B15: García Gutiérrez, el triunfo del Romanticismo

B16: Crisis y reforma de las instituciones y de la Constitución

## **5 MÓDULOS DE LA ESCUELA DE DANZA**

B17: DHARMA YOGA

B18: COMPOSICIÓN COREOGRÁFICA

B19: DIBUJAR EL MOVIMIENTO

B20: TALLER DE ARQUEODANZA: EL JUEGO DE LOS MOVIMIENTOS

B21: EL ABC DEL FLAMENCO

## **1 MÓDULO DE LA ESCUELA DE TEATRO**

B22: MASTERCLASS de Teatro a cargo de TONI CANTÓ

## **XVIII CURSOS DE OTOÑO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ EN JEREZ.**

23 al 28 de septiembre de 2013

Participantes: 246

### **7 SEMINARIOS:**

D01: La ciudad como patrimonio cultural. La ciudad como recurso cultural

D02: Desarrollo y creación de productos turísticos innovadores

D03: Diversificación agroalimentaria derivada del vino y del mar

D04: Sostenibilidad: Emprendimiento y Turismo

## **XIV CURSOS DE INVIERNO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ EN CHICLANA DE LA FRONTERA.**

Del 4 al 8 de noviembre de 2013

Participantes: 63

### **2 SEMINARIOS**

F01: Patrimonio cultural y natural como fuente de desarrollo local: valor y dinamización de los recursos de Chiclana

F02: Marketing de ciudades: City marketing. La creación de valor en la ciudad

Presupuesto inicial: 3.000

Presupuesto total: 207.958,95€ (94%, sobre el presupuesto total)

### **03.10.- Promoción de Iniciativas Emprendedoras**

#### **2.- Cátedra de Emprendedores**

##### **Cátedra Emprendedores**

- ✓ Anticipo Gastos de Personal Fomento de la cultura emprendedora. Capacitación y formación. Acompañamiento empresarial. Estudios del fenómeno emprendedor.
  - ✓ Cofinanciación de Bancaja al fomento de la cultura emprendedora y demás actividades de la Cátedra.
- 

### **03.20.- Establecimiento de Alianzas con Instituciones, Empresas y Personas**

#### **Convenios de Colaboración y Acuerdos de Patrocinio**

##### **Delegación del Rector para el Campus Bahía de Algeciras**

Aula Universitaria del Estrecho. Consolidación de actividades de cooperación interuniversitaria con Marruecos y apertura a otras universidades del Magreb

##### **Actuaciones**

- ✓ Divulgación y publicidad de las actividades del Aula y de la UCA en el Magreb
- ✓ Apoyo a distintas actividades de la UCA donde el Magreb es parte fundamental
- ✓ Promocionar las interacciones hispano-magrebí
- ✓ Favorecer y potenciar los programas de Cooperación Internacional

##### **Resumen de las actuaciones**

- Gestión de las actividades del AUE (personal contratado para el aula y becarios)
- Cursos Internacionales de Otoño, subsede Tetuán
- Juegos del estrecho y seminario de Corrupción y Dopaje en el Deporte
- Becas para cursos de árabe (CSLM)
- Encuentro de universidades españolas en Oran
- Encuentro de investigadores UCA-Oran
- Encuentro Internacional de Santander Universidades en Málaga
- Presentación del Observatorio DAMPP
- Participación del AUE en el comité ejecutivo de la Red Anna Lindh
- Presentación de propuestas al programa TEMPUS
- Becas de movilidad a investigadores mediterráneos
- Becas de movilidad a Master Oficiales
- Becas de movilidad grado de estudios árabe e islámicos
- Jornadas “Controversias Jurídicas en el Estrecho”
- Funcionamiento ordinario del Aula
- Difusión y publicidad de las actividades del Aula

---

## 1.- Programa de Convenios

### **Dirección General Universidad-Empresa**

- ✓ Proyecto INCOM

### **Servicio de Publicaciones**

- ✓ Colaboración con la Unión de Editoriales Universitarias
- 

## 7.- Grupo Andaluz de Universidades

- ✓ Comisiones Personal ADE
- 

### **Dirección General Acceso Y Orientación**

- ✓ Desarrollo de programas-convenios que faciliten el acceso a la universidad

#### Resumen de las actuaciones

Esta actuación tiene como objetivo principal poder garantizar la impartición el curso de preparación a la prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 y 45 años.

En el curso 2013-2014, el citado curso de preparación se imparte en sedes ubicadas en Cádiz, Jerez

Para hacer realidad estos cursos de formación, se han gestionado y realizado tres convenios o programas que han permitido facilitar el acceso a las Universidad para este colectivo.

En el Campus de Cádiz y en el de Jerez, la docencia en el curso de mayores de 25 años y 45 años, en lo referente a las materias de Lengua y de Comentario, fueron asignadas a profesores de **Álace**, entidad con quien la UCA firmó el convenio de colaboración pertinente

#### **Alumnos matriculados en los cursos de preparación:**

- Cádiz: 82 alumnos
- Jerez: 115 alumnos

Atender la docencia en las citadas sedes y atender las relaciones establecidas por dichos convenios con los encuentros o reuniones pertinentes, justifica el gasto originado en esta acción

**Gastos ocasionados:** Profesorado y conferenciantes, 8.400 euros

---

## Gerencia

- ✓ Aportaciones a asociaciones y fundaciones en las que participa la Universidad.
  - ✓ Consorcio Tecnológico de Cádiz - Subvención anual como Patrono del Consorcio
- 

## Dirección General Universidad-Empresa

- ✓ Fortalecimiento de la UCA con el entorno empresarial de la provincia
  - ✓ Refortalecimiento de la UCA con el entorno empresarial de la provincia
- 

## 03.30.- Información y Sensibilización Sobre la Oferta de Estudios de la UCA

### 1.- Información y Sensibilización. Nueva Oferta de Estudios e Implantación del EEES

#### Dirección General Acceso Y Orientación

- ✓ Orientación e información para los alumnos potenciales que visitan nuestra universidad
- ✓ Atención institucional hacia los alumnos que visitan nuestra universidad
- ✓ Iniciación y preparación del material divulgativo de nuestros másteres
- ✓ Material divulgativo de nuestras titulaciones

Resumen de las actuaciones

- **Orientación e información para los alumnos potenciales que visitan nuestra universidad.**

Son varias las actividades y el material que se emplea para informar de las titulaciones que oferta nuestra Universidad, así como de sensibilizar sobre ella al futuro alumnado.

Se realizan dos actividades fundamentales en colaboración con los centros **(Clases aplicadas) y Visitas Guiadas a los Campus.**

- Clases Aplicadas para los alumnos de Bachillerato y Ciclos Formativos y 4 ESO.

Tabla donde figuran los centros universitarios que ofrecen las charlas y las impartidas en los centros de enseñanzas

- Visitas guiadas a la UCA para alumnos de Bachillerato y Secundaria.

CENTRO	Nº CLASES OFERTADAS	Nº CLASES IMPARTIDAS
Escuela de Ingenierías Marina, Náutica y Radioelectrónica	1	0
Escuela de Ing. Naval y Oceánica	7	2
Escuela Superior de Ingeniería	5	4
Facultad de Ciencias	22	31
Facultad de Ciencias Empresariales	2	4
Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales	3	2
Facultad de Ciencias del Trabajo	7	4
Facultad de Enfermería	1	0
Facultad de Filosofía y Letras	7	4
<b>TOTAL FACULTADES OFRECIDAS 9</b>	<b>55</b>	<b>51</b>

En la tabla que se presenta figura el número de centros y de alumnos que realizaron cada uno de los **itinerarios** que comprenden la oferta **de visitas a nuestras instalaciones en la Universidad**, como actividad de sensibilización directa con los estudios universitarios y con la oferta académica.

<b>CONTROL VISITAS GUIADAS CURSO 2012-2013</b>			
<b>nº Itinerario</b>	<b>nº centros</b>	<b>nº alumnos</b>	<b>nº profesores</b>
<b>It. 1</b>	<b>50</b>	<b>902</b>	<b>50</b>
<b>It. 2</b>	<b>47</b>	<b>962</b>	<b>47</b>
<b>It. 3</b>	<b>22</b>	<b>331</b>	<b>22</b>
<b>It.4</b>	<b>46</b>	<b>731</b>	<b>46</b>
<b>Total</b>	<b>165</b>	<b>2926</b>	<b>165</b>

Alumnos en prácticas, un total de 6 alumnos, hacen posible estas visitas, acompañando al futuro alumnado por nuestras instalaciones e informando de nuestras titulaciones.

Gastos de los Alumnos en prácticas de empresa cuyo contrato es durante 6 meses, 11.550 euros

La colaboración de los técnicos y de la administración de los diferentes centros y campus en los que se ubican las instalaciones que forman parte de los itinerarios es fundamental para el desarrollo de esta actividad

- **Atención o regalo institucional hacia los alumnos que visitan nuestra universidad.**

Desde la Dirección General de Acceso planificamos en las Jornadas de Orientación Universitaria ofrece una detalle a los alumnos que asisten a las mismas.

Cuyo gasto origina aproximadamente unos 4.319,66 €

En la campaña de Selectividad ofrece un detalle a los alumnos que presenta a la Selectividad de Junio y Septiembre cuyo coste estimado es 6.860,70 €

- **Material divulgativo de nuestras titulaciones.**

Para ello se cuenta constantemente con material, en forma **de trípticos y dípticos**, en Información al alumno y Orientación (Dirección General de Acceso) Gastos originados: 4.333,82 €

En colaboración con el gabinete de Comunicación y Marketing (**Campaña de preinscripción y acceso**) Gastos originados: 2.568,10 €

### **03.40.- Acercamiento e Integración en la Universidad para Mayores**

#### **1.- Programa Acceso de Mayores a Estudios Oficiales**

##### **Dirección General Acceso Y Orientación**

- ✓ Conferenciantes y personal de apoyo. Delegaciones de alumnos. Graduaciones
- ✓ Gastos de funcionamiento ordinario en el Aula de mayores
- ✓ Gastos de funcionamiento ordinario para el Curso de preparación a la Universidad de mayores de 25 años
- ✓ Movilidad en el desarrollo del curso y las pruebas de Mayores de 25 años

##### **Resumen de actuaciones**

- **Gasto de Funcionamiento ordinario del Aula de Mayores**

La actividad formativa y social que se realiza en el seno del Aula de Mayores de la Universidad de Cádiz, iniciativa que comienza en 1996, se extiende a tres sedes Cádiz, Jerez y Algeciras.

El funcionamiento ordinario del Aula de Mayores engloba las siguientes acciones y todas y cada una de las sedes:

- Preinscripción y Matrícula
- Apertura y Presentación del Curso Académico
- Desarrollo del Curso en el Aula de Mayores
- Actos de Graduación en el Aula para los alumnos de Tercer y Quinto curso

En el transcurso del 2013, **1.001 alumnos** forman parte del Aula de Mayores, distribuidos en sus sedes como sigue:

- Sede en Cádiz: 436 alumnos
- Sede en Jerez: 427 alumnos
- Sede en Algeciras: 138 alumnos

#### **ALUMNOS GRADUADOS EN EL AULA UNIVERSITARIA DE MAYORES CURSO 2013-2014**

SEDES	ALUMNOS de 1º Ciclo	ALUMNOS de 2º Ciclo
Algeciras	37	17
Cádiz	83	76
Jerez	81	88
<b>TOTAL</b>	<b>201</b>	<b>181</b>

Dejando al margen el desarrollo del Curso, es decir, la actividad docente y formativa, los gastos de funcionamiento correspondientes al resto de acciones (material preinscripción, matrícula, apertura y graduaciones, así como gastos de celebración de las mismas) alcanzan los 23.000 €.

Del presupuesto inicial (123.000€), se han ejecutado 108.220€.

### **03.50.- Programación y Despliegue de la Oferta de Titulaciones Oficiales**

#### **1.- Programación y Despliegue de Oferta de Titulaciones Oficiales**

##### **Dirección General Acceso Y Orientación**

- ✓ Actividades desarrolladas por orientadores y ponentes. Movilidad
- ✓ Apoyo a la información, orientación y difusión de la oferta de titulaciones
- ✓ Jornadas de Orientación desde la DGA en colaboración con los decanatos, ayuntamientos e institutos de enseñanzas de la provincia
- ✓ Pruebas de aptitud para el acceso a la Universidad

Resumen de actividades

#### • **Actividades desarrolladas por orientadores y ponentes**

Orientadores Universitarios: La actuación que realizan los 4 orientadores universitarios permite un contacto directo con el profesorado y el alumnado de Enseñanza Secundaria, futuros alumnos de la Universidad de Cádiz

La función de estos orientadores es informar de las pruebas de acceso y de la oferta académica y de servicios de la Universidad de Cádiz, trasladándose a todos y cada uno de los centros de enseñanza donde se imparte bachillerato y/o ciclos formativos de

grado superior. Esta actividad se extiende según demanda y posibilidades de agenda a los centros y alumnos de primer curso de bachillerato y de cuarto curso de la ESO

Las visitas realizadas y el número de alumnos atendidos por cada orientador (uno en cada zona) se reflejan en la tabla siguiente:

Zona	Visitas	Alumnos atendidos
Bahía de Cádiz	36	2.583
Costa Noroeste	31	2.287
Jerez – La Sierra	36	2.296
Bahía de Algeciras	31	1.998
Total	134	9.134

**Ponentes Universitarios:** La figura de ponentes universitarios o representantes por parte de la Universidad de Cádiz e cada materia que se somete a examen en las Pruebas de Acceso a la Universidad, está recogida en la Normativa de las Pruebas aprobada anualmente por la Comisión Interuniversitaria de Distrito Unico Andaluz.

En la Universidad de Cádiz, al igual que en el resto de las Universidades Andaluzas, son nombrados en cada curso académico un total de 24 ponentes que atienden las 27 materias que son objeto de examen en Selectividad. Cada nombramiento implica un coste mensual a la Universidad por las funciones, tareas y responsabilidades que conlleva dicho cargo.

Las actividades que se desarrollan desde estas ponencias son:

- Elaboración de los modelos de examen para la Prueba de Acceso a estudios universitarios de aquellas materias que sean de su competencia así como los criterios específicos de corrección.

Las reuniones a nivel andaluz de cada ponencia para la elaboración de los modelos de examen para la Prueba de Acceso originan diferentes gastos de desplazamiento y de dietas por parte de los ponentes.

- Informar a los centros correspondientes, por delegación de la Comisión Coordinadora Interuniversitaria, sobre la estructura y organización de las pruebas. Las reuniones de información con los centros se desarrollan a lo largo del curso escolar en horario de tarde, concretamente una por trimestre con el profesorado de los 112 Centros de Enseñanza Media de la provincia de Cádiz, al objeto de informarles sobre las orientaciones e indicaciones para la Prueba de Acceso a la Universidad en cada una de las materias objeto de examen. Estas reuniones se realizan de la siguiente manera:



- Una 1ª reunión sobre el mes de noviembre, de manera presencial en cada uno de los siguientes Campus Universitarios: Cádiz, Jerez y Algeciras. A esta reunión acuden todos los ponentes de las diferentes materias, así como personal de la Dirección General de Acceso.
- Una 2ª reunión sobre el mes de marzo, también de carácter presencial, pero sin desplazamiento a los 3 Campus, realizándose sólo en uno de ellos
- Una 3ª y última reunión en el mes de mayo, de nuevo de carácter presencial, pero sin desplazamiento a los 3 Campus, realizándose sólo en uno de ellos.

Todas las reuniones se desarrollan a lo largo del curso escolar en horario de tarde. Dichas reuniones originan gastos de desplazamiento y dietas por parte de cada ponente así como del personal de la Dirección General de Acceso implicado en las mismas.

#### • **Movilidad**

El despliegue de la oferta de titulaciones y el acercamiento de la Universidad a cada centro y a cada localidad para hacer posible y visible este despliegue, requiere, no sólo el esfuerzo y el trabajo de muchas personas, sino también una amplia movilidad por la provincia.

- Movilidad de ponentes
- Movilidad de orientadores
- Movilidad en las Jornadas
- Movilidad de los profesores que imparten clases aplicadas

Este desplazamiento nos origina un coste que el en año 2013 con un gasto aproximado de 7.091, 48 €

#### • **Apoyo a la información, orientación y difusión de la oferta de titulaciones**

Alumnos en prácticas que apoyen en el periodo más fuerte de demanda de información, así como apoyo a la preinscripción y a la automatrícula. Gasto: 12.550 €

Material divulgativo: Proporcionar material que facilite el conocimiento de nuestras titulaciones y algún presente que acerque a nuestra Universidad y la haga visible en el exterior. Gasto: 6.415 €

Puntos de Orientación Universitaria: Labor de orientación que desempeñan los orientadores universitarios una vez que finalizan su actividad en los centros de enseñanza secundaria

Campaña de difusión: La dirección general de acceso, junto al gabinete de comunicación y marketing de la Universidad de Cádiz, despliega en los meses de junio-octubre la campaña de difusión de titulaciones a través de las ruedas de prensa y de la comunicación en prensa y webs.

- **Jornadas de Orientación desde la DGA en colaboración con los decanatos, ayuntamientos e institutos de enseñanza de la provincia.**
  - En el año 2013, las Jornadas de Orientación, actividad fundamental en la orientación de padres, profesores y alumnos, por abarcar a todos los colectivos y por la implicación de todos los estamentos de nuestra Universidad, se celebró en el mes de febrero

El número de participantes, así como los lugares donde se celebraron, se recogen en las siguientes tablas:

**A) Jornadas dirigidas a los alumnos de bachillerato y ciclos formativos:**

FECHA	LOCALIDAD	LUGAR	CENTROS	ASISTENTES
2 abril	Jerez de la Frta.	Fundación Andrés Ribera	19	1985
3 abril	Sanlúcar de Bda.	Auditorio La Merced	8	852
4 abril	San Fernando	Centro de Congresos	9	896
5 abril	Algeciras	Esc. Politécnica Superior	15	1319
8 abril	Cádiz	Facultad de Filosofía y Letras	15	1195
9 abril	Chiclana de la Ftra.	Teatro Moderno	5	703
10 abril	Bornos	IES El Convento	7	570
11 abril	Puerto de Sta. M <sup>a</sup> .	Hotel Monasterio "San Miguel"	7	637
12 abril	Puerto Real	Facultad de Ciencias	5	431
<b>Total de asistentes</b>			<b>90</b>	<b>8.588</b>

**B) Jornadas celebradas por la tarde dirigidas a los familiares de los alumnos:**

FECHA	LOCALIDAD	LUGAR	Nº ASISTENTES
2 abril	Jerez de la Ftra.	Fundación Andrés Ribera	365
5 abril	Algeciras	E. Politécnica Superior	158
8 abril	Cádiz	Facultad de Filosofía y Letras	426 (2 sesiones)
<b>Total de asistentes</b>			<b>949</b>

En cuanto a los **resultados** logrados en estas **V Jornadas**, los podríamos resumir en el cuadro siguiente:

• <b>Jornadas en distintas localidades</b>	<b>9</b>
• <b>Nº de asistentes(entre alumnos y padres)</b>	<b>9.537</b>
• <b>Institutos y Colegios</b>	<b>90</b>
• <b>Stands</b>	<b>16</b>

La Jornadas supusieron un gasto total de 21.352 €, dentro del ahorro del presupuesto inicial de 30.000 €.

- Pruebas de aptitud para el acceso a la Universidad- Financiación Externa

Se han ejecutado 47.408,40€ del presupuesto inicial (80.000€, de los que 60.000€ eran de financiación externa). El 50% quedo retenido.

---

### **03.70 - Acciones de desarrollo del Campus Bahía De Algeciras**

#### **Delegación del Rector para el Campus Bahía De Algeciras**

- ✓ Colaboraciones con otras instituciones de la Comarca, en la realización de cursos, jornadas y seminarios (Diverciencia, Algeciras Fantastika...)
- ✓ Realización de actividades impulsadas por la Delegación y dirigidas a la comunidad universitaria del Campus, como las Jornadas “CAMPO DE GIBRALTAR, SU ENTORNO EMPRESARIAL Y PROFESIONAL”
- ✓ Apoyo, colaboración y participación en las actividades desarrolladas en el Campus por Vicerrectorados, Centros o Asociaciones de la Universidad de Cádiz.
- ✓ Difusión de las titulaciones y actividades del Campus, a través de un programa de radio quincenal y edición de un boletín informativo del Campus
- ✓ Mejora de la señalética del Campus, en el que se han incluido diferentes elementos físicos (carteles informativos, por ejemplo) en todos los Centros del Campus para su potenciar la imagen interna y externa.

### **03.80.- Otras acciones relacionadas con el Territorio**

#### **2.- Competiciones UCA con Asociaciones Profesionales**

- ✓ Desarrollo de las Competiciones para Colectivos Sociales

El objetivo es integrar la universidad en el tejido social a través de la apertura de la universidad a los colectivos e instituciones de su entorno.

Presupuesto inicial: 1.000 €.

Presupuesto total: 1.041,13 €. Se realizan más gastos de los presupuestados al disponer de financiación propia por los ingresos de usuarios.

---

#### **Vicerrectorado Prospectiva y Calidad**

- ✓ Realización de la Memoria de Responsabilidad Social de la UCA
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>04.- Compromiso cultural</b>	<b>525.351,98</b>	<b>0,35%</b>

#### 04.10 - UCA Cultural

##### 1.- Actividades Culturales

##### Vicerrectorado Proyección Social, Cultural e Internacional

##### Actuaciones

- ✓ Exposiciones: en Kursala (Campus de Cádiz) y sala de exposiciones del campus de Jerez.
- ✓ Música: Campus Rock (Campus de Cádiz y Bahía de Algeciras) y Campus Jazz (Campus de Puerto Real).
- ✓ Cine: Campus Cinema (Campus de Cádiz)
- ✓ Premios y concursos (cuatro campus): Creación Literaria El Drag, Pintura Rápida, Maquetas musicales, Concurso de fotografía Un día en la UCA, Proyecto opina, Premio Campus Cinema del público, Corresponsales culturales.
- ✓ Escuelas: Escuela de Música Moderna y Jazz, Escuela de Arte Flamenco, Escuela de Fotografía, Club de las Letras (campus de Cádiz, Jerez y Bahía de Algeciras), Escuela de Danza (campus de Cádiz), Escuela de Formación Teatral (campus de Cádiz) y Flamenco en Red.
- ✓ Programa Presencias: Literarias (campus de Cádiz), Científicas (campus de Puerto Real) y Flamencas (campus de Jerez).
- ✓ Producciones propias: Actividades del Aula de Teatro, Coral UCA y Orquesta UCA.

##### Resumen de las actuaciones

FUENTE: MEMORIA DEL SERVICIO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA 2013 (publicada en portal SEU)

No se detallan las actividades por ser muy elevadas y ocupar mucho espacio. Se insertan cuadros resúmenes de las mismas.

##### Servicios permanentes

	Año 2013
Servicios	13
Participantes	20.536
Media de participantes y usuarios	1.580

### Premios, concursos y convocatorias

	Año 2013
Actividades	27
Participantes	3.132
Media de participantes y usuarios	116

### Exposiciones

	Año 2013
Actividades	12
Participantes	8.045
Media de visitantes	670

### Música

	Año 2013
Actividades	31
Participantes	3.851
Media de participantes	124

### Teatro y artes escénicas

	Año 2013
Actividades	7
Participantes	2.016
Media de participantes	288

### Imagen

	Año 2013
Actividades	18
Participantes	2.266
Media de participantes	126

## Foros de debate

	Año 2013
Actividades	14
Participantes	1.546
Media de participantes	110

## Escuelas y cursos de formación cultural

	Año 2013
Actividades	40
Participantes	497
Media de participantes	12

## Producciones propias

	Año 2013
Actividades estimadas	22
Participantes estimados	4.256
Media de participantes	193

Presupuesto inicial: 90.429,88 €.

Presupuesto total: 143.483,88 € (76,15 % (sobre el presupuesto total). Quedó retenido el 30,82 % del presupuesto inicial.

---

### Oficina para la sostenibilidad

- ✓ Dar cobertura a las actividades del programa RECAPACICLA

---

### 04.20 - UCA Cultural – Infraestructuras

#### Actuaciones

- ✓ Expositores portátiles para exposiciones itinerantes.
- ✓ Actualización de ordenadores más obsoletos.

#### Resumen de las actuaciones

- Compra de CPU
- Compra de piano eléctrico para Escuela de Música.

- Compra de Micro cadenas musicales para actividades
- Equipos informáticos.

Presupuesto inicial: 5.000 €.

Presupuesto total: 6.531,14 € - El presupuesto inicial quedó retenido en un 30, 82 %.

Se reorganizó el presupuesto entre orgánicas del Servicio para atender necesidades urgentes.

## **04.30 - UCA Cultural - Proyección Exterior**

### **2.- Observatorio Cultural Del Proyecto Atalaya**

Actuaciones

#### **Observatorio Cultural del Proyecto Atalaya**

##### **Cultura Andaluza en Red:**

- Flamenco en Red.
- Literatura Andaluza en Red.
- Tutores del Rock.

Resumen de las actuaciones

## **SECTORIAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DEL CONSEJO ANDALUZ DE UNIVERSIDADES**

La Vicerrectora de Proyección Internacional y Cultural, Marina Gutiérrez Peinado es Secretaria de esta Sectorial.

### **PRODUCTOS OBSERVATORIO ATALAYA**

- 51 Informe Ejecutivo de ELEMENTOS QUE DEBIERAN INTEGRAR UNA METODOLOGÍA DE MEDICIÓN DE LOS RETORNOS DE LOS GRANDES EVENTOS CULTURALES Y DE OCIO.
- 52 Mapa de procesos de Cursos y Escuelas Culturales.
- 53 Dossier Resultados Claves de un Servicio Universitario de Cooperación Cultural.
- 54 Léxico de Incertidumbres Culturales.
- 55 Monografía: Los públicos de la cultura.
- 56 Beca de Investigación: REDES SOCIALES Y UNIVERSIDAD.
- 57 Beca de Investigación: LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LAS UNIVERSIDADES IBEROAMERICANAS.
- 58 Barómetro de Usos, Hábitos y Demandas Culturales de los Estudiantes de las Universidades Andaluza (Segunda Oleada 2012).
- 59 Seminario Internacional: La Cultura vista desde los Observatorios.
- 60 Seminario Online Internacional: La gestión cultural y de extensión en las universidades iberoamericanas.

### **USUARIOS PORTALES**

- <http://observatorioatalaya.es/>: Visitantes únicos: **4043**
- <http://www.diezencultura.es/>: Visitantes únicos: **10827**



- <http://www.flamencoenred.tv/>: Visitantes únicos: **17056**
- <http://culturalocal.es/>: Visitantes únicos: **4043**

#### DATOS ESPECÍFICOS FLAMENCO EN RED

- El número total de matriculados en esta V edición de FLAMENCO EN RED es de **332** alumnos.
- La edad media de los alumnos es de 34 años, con el 31% de hombres y el 69% de mujeres.
- Un 70% de los matriculados son estudiantes y un 29 % son titulados, mientras que el 42% trabaja y el 58% está desempleado.

#### IMPACTO EN REDES SOCIALES

- **FACEBOOK** Amigos de Extensión Universitaria: **850 amigos**
- **FACEBOOK** Diezencultura: **514 amigos**
- **FACEBOOK** Flamenco en Red: **4429 amigos**
- **FACEBOOK** Observatorio cultural del Proyecto Atalaya: **556 amigos**
- **FACEBOOK** Cultura local: **480 amigos**
- **TWITTER** Diezencultura: **870 seguidores**
- **TWITTER** Flamenco en Red: **2424 seguidores**
- **TWITTER** Observatorio cultural del Proyecto Atalaya: **204 seguidores**
- **TWITTER** Cultura local: **83 seguidores**

Presupuesto inicial: 0 €.

Presupuesto total: 512.067,87 € - 100 % de financiación externa. Se ejecuta el 57,08 % porque el proyecto Atalaya (su realización) va por curso académico y no por ejercicio económico

#### 04.40.- Proyección del Servicio de Publicaciones

##### 2.- Programa de Promoción de la Oferta

###### Servicio de Publicaciones

- ✓ Campañas de publicidad en prensa y otros medios
- ✓ Edición e impresión catálogo actualizado
- ✓ Edición e impresión de marca páginas

#### **04.50 - UCA, Universidad de los Bicentenarios**

##### **Vicerrectorado Proyección Social, Cultural e Internacional**

###### Actuaciones

- ✓ Actividades que continúen con el espíritu del Bicentenario.
- ✓ Eventos especiales que visualicen en el marco internacional el Bicentenario.

###### Resumen de las actuaciones

Tras el amplio esfuerzo realizado durante estos últimos seis años, con una especial dedicación al año 2012, el Bicentenario inicia un progresivo repliegue tanto en esfuerzos como en número de actividades. Durante el año 2013 se ha realizado el mantenimiento de dos o tres actividades simbólicas que permitan recordar y amplificar los esfuerzos realizados durante el año 2012:

- Presencias Doceañistas (2) en el mes de marzo con la asistencia de dos de las figura de la novela histórica española: Jesús Maeso y Almudena de Arteaga.
- XVII COLOQUIO NACIONAL DE LA SEDHE: "LA CONSTITUCIÓN DE CÁDIZ. GENEALOGÍA Y DESARROLLO DEL SISTEMA EDUCATIVO LIBERAL"
- Cierre de dos documentales que no se finalizaron en 2013.
- Ayuda a pequeños eventos relacionados con el Bicentenario.
- Lanzamiento de la marca UCA, UNIVERSIDAD DE LOS BICENTENARIOS 2014-2024.

Presupuesto inicial: 4.000 €.

Presupuesto total: 54.685,96 € (40,83 % sobre el presupuesto total). Quedó retenido el 30,82 % del presupuesto inicial.

##### **INVENTARIO PATRIMONIAL DE LA UCA ( DENTRO DEL PROYECTO ATALAYA PATRIMONIO DE LAS UNIVERSIDADES ANDALUZAS )**

Este inventario exhaustivo está siendo realizado por el Equipo que coordina el Profesor José Ramón Barros. Las fichas de inventario para bienes muebles e inmuebles susceptibles de ser considerado como patrimonio histórico se realizan con un proceso complejo de identificación, investigación y valoración de su estado conforme a las normas establecidas por el Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico. Cuando la ficha está elaborada es volcada en la plataforma del instituto de Patrimonio Histórico, plataforma MOSAICO, y, así de forma automática, pasa a formar parte del Inventario Andaluz.

Se trata de un proyecto complejo y con afán de exhaustividad que en 2013 ha supuesto la elaboración y subida de 417 fichas catalográficas.

El Coloquio se nutrió únicamente con ingresos de matrícula.

Se reservó una cantidad importante para proyectos que iniciados en 2013 se ejecutarían en 2014 (acuerdo de la CAUCA)

---

#### **04.60.- Edición y Publicación**

##### **Servicio de Publicaciones**

- ✓ Derechos de autor
  - ✓ Edición, publicación y reimpresión de obras en colaboración editorial
  - ✓ Edición, publicación y reimpresión de obras sin colaboración editorial
  - ✓ Edición y publicación de revistas académicas
  - ✓ Evaluaciones externas de propuestas de publicación
  - ✓ Prácticas en empresa para el apoyo a la edición y la publicación
  - ✓ Publicación de obras dentro de la Colección CEIMAR
- 

#### **04.70 - UCA Patrimonio**

##### **Vicerrectorado Proyección Social, Cultural E Internacional**

###### **Actividades**

- ✓ Inventario Patrimonial de la Universidad de Cádiz.
- ✓ Participación en el Proyecto Atalaya Patrimonio de las Universidades Andaluzas
- ✓ Acciones de divulgación del Patrimonio UCA.

###### **Resumen de las actividades**

#### **PRESENTACIÓN DEL CUADERNO DIDÁCTICO "EL ESPÍRITU DEL MORA"**

<http://www.uca.es/web/actividades/memoriagrafica/20130417espiritudelmora>

Presupuesto inicial: 7.000 €.

Presupuesto total: 11.700 € (99,22 %, sobre el presupuesto total). El presupuesto inicial quedó retenido en un 30, 82 %.

La aportación del proyecto Atalaya denominado PATRIMONIO DE LAS UNIVERSIDADES ANDALUZAS supuso una aportación externa de 7.500 €

---

## **04.80 - UCA Proyección**

### **Vicerrectorado Proyección Social, Cultural E Internacional**

#### **1.- Procesos Clave Comunes del Vicerrectorado**

##### Actuaciones

- ✓ Apoyo a proyectos y gastos comunes de las diferentes unidades del Vicerrectorado de Proyección Social, Cultural e Internacional
- ✓ Integración de la Unidad de Acción Social en el Servicio de extensión Universitaria

##### Resumen de las actuaciones

- Gastos comunes de material de oficina.
- Gastos comunes de material publicitario.
- Gastos comunes de desplazamientos y dietas.
- Gastos comunes en actividades conjuntas y transversales
- Gastos de telefonía
- Maquetación y difusión Agenda Cultural y Social.

Presupuesto inicial: 16.000 €.

Presupuesto total: 31.998,78 € (96,53 %(sobre el presupuesto total)).

---

#### **2.- Servicio De Publicaciones**

##### **Servicio de Publicaciones**

- ✓ Gastos de funcionamiento ordinario del SP
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>05.- Compromiso solidario</b>	<b>133.332,04</b>	<b>0,09%</b>

#### **05.40 - UCA Solidaria**

##### **1.- Plan de Formación en Acción Social y Solidaria**

##### **Vicerrectorado Proyección Social, Cultural e Internacional**

##### **SERVICIOS Y ACCIONES REALIZADAS DURANTE 2013**

##### **Relacionados con la coordinación, diseño, gestión, ejecución, evaluación y sistematización del Plan de Voluntariado de Acción Social y Solidaria:**

###### **Programa de Voluntariado Local:**

- Plan de Voluntariado UCA
- Proceso de Voluntariado Diverze
- Voluntariado Mentoring

###### **Programa de Voluntariado Internacional:**

- Programa Voluntariado Internacional en Marruecos.
- Servicio de Voluntariado Europeo.

##### **Relacionados con la coordinación, diseño, gestión, ejecución, evaluación y sistematización del Plan de Formación de Acción Social y Solidaria:**

###### **Acciones Formativas Propias:**

- Jornadas de Ética Profesional y Compromiso Social
- Jornadas Introducción Cooperación al Desarrollo
- Seminario de Desarrollo Social en el Ámbito Comunitario
- Jornadas sobre Diversidad e Inclusión social
- Seminario Uca Social: Economía Crítica

###### **Acciones Formativas en colaboración con entidades de acción social:**

- Jornadas Creando Vínculos
- Seminario Competencias del Técnico de Inserción Laboral –TIL-: mejora a través de habilidades, aptitudes y conocimientos
- Jornada de Economía Social y Solidaria como herramienta de inclusión sociolaboral.
- Seminario de Formación de Profesionales del ámbito social sobre cultura gitana.
- Jornadas diversidad afectivo sexual. MCL 3.13

**Relacionados con la coordinación, diseño, gestión, ejecución, evaluación y sistematización del Plan de Sensibilización, Información y Difusión de Acción Social y Solidaria:**

Acciones de Sensibilización, Información y Difusión Propias:

- Miradas con Lupa 1.13 Uganda
- Miradas con Lupa 2.13 India
- Miradas con Lupa 4.13 Oscar Romero
- Semana Voluntariado Uca
- Edición Planning Plan Voluntariado 2014
- Centro Recursos Sociales
- Corresponsales Socioculturales

Acciones de Sensibilización, Información y Difusión en colaboración con entidades de acción social:

- Apoyo a Campañas UCA (Proyecto Compañeros, Erasmus,...)
- Exposición fotos "Cambiando balas por fotos"
- Exposición fotos "Comprometidas con Anantapur"
- Muestra de documentales y cine social "La imagen del sur"
- Concierto Stop Racismo
- Concierto Zarzuela Solidaria
- Pase modelos moda mujeres mastectomizadas
- Jornada HIV THINK TANK
- Exposición "Pazlestina"

**Relacionados con la Captación de Recursos Externos:**

Búsqueda y diseño de proyectos y acciones vinculados a Ayudas, subvenciones y convenios

**Asesoramiento y Sugerencias a la Gerencia UCA sobre temas de incorporación de cuestiones de Responsabilidad Social en pliegos y contrataciones**

**Servicios de Acción Social:**

Gestión de los Talleres de Verano UCA

Gestión 3 Prácticas de Empresa de la Escuela Infantil La Alagaida

Cesión de Bienes Patrimoniales a Entidades Sin Ánimo de Lucro.

### Servicios a través de la Web:

Definición y desarrollo de CAU General del Servicio de Acción Social y Solidaria:

- Asesoramiento técnico sobre Actividades
- Devoluciones de pago de matrícula
- Modificación de Datos registrados en CELAMA
- Certificado de Asistencia
- Certificado de Créditos
- Certificado para Colaboradores
- Certificado de pago de matrícula o justificante para empresa
- Certificado para Docente

Matrícula en actividades de Acción Social y Solidaria a través de la Aplicación Celama.

### Relacionados con la coordinación y dirección de las relaciones en el ámbito de la Acción Social y Solidaria con las instituciones:

Relaciones con otras universidades, instituciones y organizaciones en materia social y solidaria. (Observatorio Universitario de Voluntariado...)

Presencia en grupos de trabajo, foros, redes, Consejos de Voluntariado, etc. (Consejo Voluntariado de Jerez, Grupo de trabajo de Migraciones del Ayuntamiento de Cádiz...)

<b>Indicadores Generales:</b>	<b>Curso</b>	<b>Curso</b>	<b>Curso</b>	<b>Año</b>
<b>Datos anteriores a 2013 referentes a Cursos</b>	<b>10-11</b>	<b>11-12</b>	<b>12-13</b>	<b>2013</b>
<b>Académicos</b>				
Total Acciones Propias	39	10	14	17
Total Acciones en colaboración	33	13	19	13
Total Acciones	72	23	33	30
Total Participantes en Acciones Propias	4174	736	1180	1492
Total Participantes en Acciones en Colaboración	2510	1263	1963	1704
Total Participantes	6684	1999	4293	3196
Nº Total de Acciones de Difusión y Sensibilización	38	11	15	13
Nº Total participantes en acciones de Difusión y Sensibilización	5360	1215	1738	2068
Nº de Acciones Formativas Propias	8	5	7	9
Nº de Acciones Formativas en Colaboración	9	6	8	5
Nº Total de Acciones Formativas	17	11	15	14
Total inscritos en Formación propia	-	-	797	970
Total inscritos en Formación en Colaboración	-	-	435	296
Total inscritos en Formación	-	-	1232	1266
Total participantes en Formación Propia	819	425	409	585
Hombres participantes en cursos y seminarios propios	283	93	99	158

Mujeres participantes en cursos y seminarios propios	536	332	310	427
Total participantes en Formación en Colaboración	505	250	252	164
Total participantes en formación	1324	675	661	749
Horas de formación propias	656	205	320	372
Horas de Formación en Colaboración	162	158	162	109
Total Horas de Formación	818	363	482	481
Créditos concedidos en formación propia	8	9	8	18
Créditos concedidos en formación en Colaboración	3	4	10	1
Total Créditos concedidos	11	13	18	19
Nº de Becas concedidas en formación propia	209	14	419	180
Nº de Ponentes en formación propia	204	116	97	119
Nº de ponentes UCA en formación propia	13	6	1	7
Nº Ponentes externos en formación propia	191	110	96	112
Nº de Ponentes en formación en colaboración	60	54	25	33
Nº de ponentes UCA	1	2	2	3
Nº Ponentes externos	59	52	23	30
Nº Total Ponentes	264	170	122	152
Nº de ponentes UCA	14	8	3	10
Nº Ponentes externos	250	162	119	142
Difusión: Nº de carteles	8670	860	420	1990
Difusión: Nº de dípticos, trípticos	6750	3000	4000	10200
Referencias en Medios de Comunicación (prensa, radio, tv, portales web)	50 (aprox.)	20 (aprox.)	10 (aprox.)	15 (aprox.)
Nº de Voluntarios/as en colectivos	50	80	177	214
Nº de voluntarios/as en actividades y programas	196	25	-	-
Consultas atendidas	975	775	1250	-

Presupuesto inicial: 45.000 €

Presupuesto total: 116.810,21 € (47,12%, sobre el presupuesto total). El presupuesto inicial quedó retenido en un 30, 82 %. Cuenta con financiación externa que, en algunos casos, tiene una ejecución de curso académico por ello se registra el % de presupuesto ejecutado.

## 2.- Desarrollo Inicial de Estructuras de Acción Social y Solidaria en el Campus Bahía de Algeciras

### Delegación del Rector para el Campus Bahía de Algeciras

- ✓ Colaboración con el Vicerrectorado de Proyección Social, Cultural e Internacional



## **5.- Programa de Voluntariado Local**

### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Plan de Voluntariado
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>06.- Compromiso ambiental</b>	<b>34.056,70</b>	<b>0,02%</b>

#### **06.10.- Plan Integral de Sostenibilidad**

- ✓ Campañas de Concienciación. Ahorro de Agua y Electricidad. Concienciación para el Reciclado y la Reutilización

##### **Área de Infraestructuras**

- ✓ Medidas de eficiencia y ahorro energético

##### **Resumen de las actuaciones**

- Mantenimiento de las instalaciones de monitorización SIEMENS en el Campus de Jerez
- Implantación contadores y analizadores de redes, 3ª fase
- Continuación en sustitución de alumbrado exterior del campus por lámparas de bajo consumo
- Sistemas de control lumínico mediante instalación de detectores de presencia: (Compromiso ISO-14001)
- Asistencia técnica para el control de consumo eléctrico

#### **06.30 UCA Sostenible**

##### **1.- Plan Integral de Sostenibilidad**

##### **Oficina para la sostenibilidad**

- ✓ V Semana Actúa en Verde

##### **Servicio de Prevención**

- ✓ Suministro e instalación de vitrina de extracción de gases (VEG) así como conducción/canalización para la extracción sobre rasante de los gases extraídos
- ✓ Resumen de las actuaciones
- ✓ Redacción de pliego de prescripciones técnicas
- ✓ Elaboración de informe técnico para deliberación por Mesa de Contratación
- ✓ Control y seguimiento de la actuación.

##### **2 - Programa de Voluntariado**

##### **Oficina para la sostenibilidad**

- ✓ 2 becarios "Prácticas en empresa de la UCA" , cuatro meses de duración
- ✓ Acondicionamiento de zonas ajardinadas para el ahorro y tratamiento de residuos.
- ✓ Actividades de formación enfocados a PDI y Grupos de investigación

- ✓ Campañas de concienciación. Ahorro de agua y electricidad. Concienciación para el reciclado y la reutilización
  - ✓ IV Programa de Voluntariado Ambiental con el Aula de Mayores de la Universidad de Cádiz
  - ✓ Jornadas, seminarios y conferencias de promoción de economía socio-ambiental
  - ✓ Participación en programas de sostenibilización en la UCA
  - ✓ Plan de formación de voluntariado socio-ambiental
  - ✓ Promoción y participación de universitarios en el Voluntariado Ambiental de la Red de espacios
- 

### **3.- Otras Acciones de Compromiso Ambiental**

#### **Oficina Para La Sostenibilidad**

- ✓ Programa Monte Mediterráneo (reforestación)
- 

### **06.30 UCA Sostenible**

#### **Oficina para la Sostenibilidad**

- ✓ Asistencia e invitación a participar en jornadas, congresos, reuniones y sectorial de la CRUE
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>07.- Internacionalización</b>	<b>6.296.161,42</b>	<b>4,25%</b>

#### **07.10.- Plan de Internacionalización**

##### **Delegación del Rector para el Campus Bahía de Algeciras**

- ✓ Programas de movilidad con los países del Magreb para los alumnos e investigadores (Incluido en las actividades del Aula del Estrecho)

#### **07.30.- UCA Internacional**

##### **1.- Aulas Universitarias**

- ✓ Apoyo a las Aulas Iberoamericanas e Hispano Rusa para fomentar el establecimiento de convenios bilaterales que permitan aumentar la cooperación internacional y la movilidad de los estudiantes

##### **2.- Apoyo a Publicaciones Internacionales**

##### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Programa de Apoyo a la edición de publicaciones internacionales

##### **3.- Apoyo Programas Erasmus**

##### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Movilidad Erasmus Profesores
- ✓ Programa de apoyo a la movilidad de Erasmus prácticas

##### **4.- Consolidación Bicentenario**

##### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Espacio Iberoamericano del Conocimiento

##### **8.- Movilidad No Erasmus**

##### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Becarios ORI

## **9.- Movilidad Internacional**

### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Fomentar la movilidad de nuestros estudiantes y su preparación lingüística facilitando la realización de estancias en EE. y Canadá
  - ✓ Fomentar la movilidad de nuestros estudiantes y su preparación lingüística facilitando la realización de estancias en EE. y Canadá
- 

## **10.- Oficina proyectos**

### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Seminarios y apoyo a la petición de proyectos de Internacionalización
- 

## **07.40.- UCA Proyección**

### **Desplazamiento y Promoción**

#### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Programa de apoyo a la Promoción Exterior de la UCA
  - ✓ Gastos de funcionamiento habitual
- 

## **07.50.- UCA Idiomas**

### **1.- Fomento del Plurilingüismo**

#### **Dirección General Relaciones Internacionales**

- ✓ Cursos de idiomas para Erasmus.
  - ✓ Financiación de la primera prueba de nivel de idiomas
  - ✓ Promoción Lingüística
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>08.- Compromiso social</b>	<b>2.831.314,68</b>	<b>1,91%</b>

### **08.30.- Plan de Acción Social del Personal UCA**

#### **1.- Acción Social**

##### **Gerencia**

- ✓ Acción Social del personal de la Universidad
- ✓ Préstamos destinados al personal de la Universidad.

### **08.40.- Plan Integral de Participación del Alumnado**

#### **1.- Participación del Alumnado**

##### **Área De Deportes**

##### **Deporte y Mujer**

- Aumentar el interés de la mujer por la práctica deportiva.

- ✓ Nº de Acciones convocadas 5
  - III Encuentro UCA Mujer y Deporte.
  - Jornada de Fútbol y Fútbol Sala – Mujer y Deporte.
  - Taller Baloncesto Femenino
  - Taller fútbol Sala Femenino
  - Competiciones Mixtas

##### **Fiestas del Deporte y Fiestas del Agua**

- Informar de forma práctica a la Comunidad Universitaria de las programaciones del ADE, invitándola a participar en los programas de actividades, competiciones e instalaciones.
- ✓ Nº de Actividades realizadas: 4
  - Fiesta Acuática Infantil: 156
  - Fiesta Acuática Mayores 55 años: 40
  - Fiesta del Deporte: 200

Total participantes: 406.

##### **Vicerrectorado de Alumnado**

- ✓ Plan integral de participación del alumnado

## **08.50.- Atención a la Salud de la Comunidad Universitaria**

### **1.- UCA Saludable**

#### **Asesoría para Ciencias de la Salud**

- ✓ Alimentación equilibrada, ejercicio físico y salud
- 

### **2.- Salud Laboral**

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Asistencia sanitaria (especialidades externas y Campus Puerto Real)
- 

## **08.60.- Seguridad, Prevención y Riesgos Laborales**

### **1.- Seguridad**

#### **Servicio de Prevención**

- ✓ Mantenimiento de armarios llaveros y sistemas de control interno de dependencias
  - ✓ Mantenimiento de equipos fijos de lucha contraincendios
  - ✓ Mantenimiento de equipos móviles de lucha contraincendios
  - ✓ Mantenimiento de Sistemas de Seguridad (Control de accesos y cámaras de control por televisión [CCTV])
  - ✓ Reposición de piezas defectuosas no contempladas en el mantenimiento de los sistemas contraincendios
  - ✓ Reposición de piezas defectuosas no contempladas en el mantenimiento de los sistemas de seguridad (Control de accesos y cámaras de control por televisión [CCTV]) Según Ley 23/92 de 30 de julio, OM 23-04-97
- 

### **2.- Prevención de Riesgos Laborales**

#### **Comités y Órganos de Representación**

- ✓ Funcionamiento ordinario del Comité de Seguridad y Salud Laboral.

#### **Servicio De Prevención**

- ✓ Adquisición de Equipos de Protección Individual (EPI's)
- ✓ Mantenimiento correctivo de las vitrinas de gases. Reparación y reposición de piezas. Sustitución de filtros de las vitrinas de gases autofiltrantes
- ✓ Mantenimiento preventivo y validación de las Vitrinas de Gases

- ✓ Suministro e instalación de vitrinas de gases y equipos de extracción localizada. Instalación de conducciones para la extracción de gases de las vitrinas, según RD 374/01 de 6 de Abril
  - ✓ Suscripción. Legislación Medioambiental. "AMBIENTUM"
  - ✓ Tratamiento de aguas y circuitos frente a Legionella. Según R.D. 865/03 de 4 de julio
- 

## **08.90.- Otras Acciones**

### **2.- Funcionamiento de Los Órganos de Representación del Personal**

#### **Comités y Órganos de Representación**

- ✓ Atención de gastos de funcionamiento de los órganos de representación del personal.
- 

### **3.- Becas Propias A Estudiantes**

#### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Planes de apoyo de la Junta de Andalucía- Becas para estudiantes
  - ✓ Programa de ayudas al estudio a estudiantes de la UCA
- 

### **5.- Pólizas De Seguros Para Coberturas De Accidentes Y Otros Riesgos**

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Programa de seguros de la Universidad (Responsabilidad civil, Accidentes, etc.).
- 

### **6.- Plan de Fomento del Libro, la Lectura y la Escritura**

#### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Plan de fomento del Libro, la Lectura y la Escritura
- 

### **7.- Programa de Interacción Social**

#### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Programa de Interacción Social
-



## **8.- Programa de Promoción Curricular**

### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Programa de promoción curricular
- 

## **9.- Programa de Vida Académica**

### **Vicerrectorado De Responsabilidad Social**

- ✓ Vida Académica

### **Área De Deportes**

- ✓ Publicación Memorias y Folletos ADE

### **Delegación Alumnos**

- ✓ Atención de gastos de funcionamiento de la DAUCA
  - ✓ Atención de gastos de funcionamiento de la DAU - Campus de Algeciras
  - ✓ Atención de gastos de funcionamiento de la DAU - Campus de Cádiz
  - ✓ Atención de gastos de funcionamiento de la DAU - Campus de Jerez
  - ✓ Atención de gastos de funcionamiento de la DAU - Campus de Puerto Real
- 

## **10.- Programa de Vida Universitaria**

### **Vicerrectorado de Responsabilidad Social**

- ✓ Programa de vida universitaria
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>09.- Necesidades organizativas, Innovación y Mejora</b>	<b>112.988.613,90</b>	<b>76,28%</b>

#### **09.010.- Planes de Plantilla para el PDI**

##### **1.- Plantilla del PDI**

- ✓ Retribuciones del Personal Docente e Investigador. Contratación de personal para la impartición de la docencia. Incluye las necesidades de PDI derivadas de la implantación de nuevas titulaciones.

#### **09.020.- Planes de Plantilla del PAS**

##### **1.- Plantilla del PAS**

- ✓ Retribuciones del PAS Funcionario
- ✓ Retribuciones del PAS Laboral

#### **09.040.- Formación y Desarrollo del PAS**

##### **1.- Programa de Formación del PAS**

- ✓ Formación y perfeccionamiento del Personal de Administración y Servicios.
- ✓ Organización del foro anual de servicios de alumnos

#### **09.050.- Atención a Necesidades Organizativas**

##### **2.- Respuesta a Necesidades de Gestión de las Titulaciones**

##### **Unidad de Calidad y Evaluación**

- ✓ Encuesta de satisfacción general con la UCA de alumnos, PDI y PAS
- ✓ Encuestas para la evaluación de la actividad docente

#### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

##### **Terminación Escuela Superior de Ingeniería**

##### **Resumen de las actuaciones**

- ✓ Incremento del coste del IVA de la continuación de la obra ESI
- ✓ Subvención urbanización obra ESI

- ✓ La obra de urbanización del campus del Río San Pedro en Puerto Real se adjudicó en Julio a la empresa Ferrovia Agromán, S.A. dando comienzo las obras el 2 de agosto.
  - ✓ La obra se ha ejecutado al ritmo previsto, ejecutándose hasta diciembre de 2013 aproximadamente el 60% de las actuaciones de obra.
- 

#### **Gabinete de Comunicación y Marketing**

- ✓ Gastos derivados del funcionamiento ordinario del gabinete
- 

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Vigilancia salinas la Esperanza
- 

#### **Gerencia**

- ✓ Indemnización empresa adjudicataria obras ESI
- 

### **09.060.- Desarrollo e Implementación de Nuevas Aplicaciones para la Gestión**

#### **1.- Desarrollo e Implementación de Nuevas Aplicaciones para la Gestión**

##### **Área De Deportes**

- ✓ Implementación de las competiciones en SIGED y vía Web
  - ✓ Mantenimiento Aplicación Integrada SIGED
- 

### **09.070.- Implantación de la Gestión por Procesos y su Mejora**

#### **1.- Implantación y Mejora de la Gestión por Procesos**

##### **Unidad de Calidad y Evaluación**

- ✓ Actuaciones técnicas de la Evaluación ISO y EFQM
  - ✓ Alianzas con otras Universidades, las Agencias de Calidad y Otras Instituciones
  - ✓ Sistemas de Certificaciones ISO y EFQM de las unidades y servicios
-

## **09.080.- Administración y Servicios Electrónicos**

### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

- ✓ Mantenimiento de procesos de administración electrónica y portales web.
  - ✓ Durante 2013 se ha realizado la migración de la plataforma web de centros, departamentos y grupos de investigación.
  - ✓ En Administración Electrónica se ha realizado el mantenimiento evolutivo de los componentes y la plataforma de gestión documental.
  - ✓ Se ha renovado la licencia Campus Microsoft y la licencia Adobe.
- 

## **09.090.- Plan Estratégico**

### **2.- Elaboración del Segundo Plan Estratégico de la UCA**

- ✓ Formación del Comité del Plan estratégico y de los miembros de las mesas
  - ✓ Gastos derivados de las actuaciones necesarias a desarrollar durante el proceso de elaboración
- 

## **09.110.- Mejora de Instalaciones Generales y Equipamiento**

### **1.- Mejora de Instalaciones Generales**

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Fondo para la adquisición de equipamiento e infraestructuras de carácter extraordinario de los Servicios Administrativos Centralizados
  - ✓ Mantenimiento y conservación del mobiliario.
  - ✓ Reparación, mantenimiento y conservación de elementos de transporte de la Universidad.
- 

## **09.120.- Plan General de Mantenimiento**

### **1.- Programa General de Mantenimiento**

#### **Área De Deportes**

- ✓ Adquisición y mantenimiento de equipamientos y material
- ✓ Mantenimiento de instalaciones
- ✓ Mantenimiento de instalaciones

## Área de Infraestructuras

- ✓ **Programa de Mantenimiento, inspección y revisión de equipos de baja y media tensión**
  - Mantenimiento Técnico-legal de Centros de Transformación
  - Inspecciones Técnicas Reglamentarias en Media y Baja Tensión
  - Renovación MT en Puerto Real
  - Reparación de GRUPOS ELECTROGENOS
  - Instalación de Red de Grupo y Grupo electrógeno en edificio Andrés Segovia
  
- ✓ **Programa de mantenimiento, mejora del rendimiento y reposición de equipos de Bombea y Grupos de Presión**
  - Contrato de mantenimiento anual de estaciones de bombeo y grupos de presión
  - Sustitución bombas de pluviales CASEM y Fecales EPSA Algeciras:
  - Reposición piezas
  
- ✓ **Programa de mantenimiento, adaptación y mejora de equipos de Climatización**
  - Mantenimiento técnico-legal anual: Vence el contrato actual debiendo prepararse un nuevo concurso, en el que quedaran incluidos los nuevos equipos incorporados al inventario en los últimos dos años.
  - Reposición de piezas
  - Adaptación/sustitución de equipos obsoletos y reparaciones: Aulario La Bomba, Fisioterapia, CASEM y mejora de aislamientos: Facultad de Empresariales y otros.- Mejora rendimiento de equipos y adaptación a normativa (Compromiso ISO-14001)
  
- ✓ **Campaña de Impermeabilización de cubiertas y fosos ascensores.**
  - En el mes de junio se inició el expediente para la contratación de impermeabilización de cubiertas, que se envió al Servicio de Contrataciones como expediente negociado en el mes julio. Debido a la carga de trabajo hasta este mes de diciembre no se ha producido la adjudicación del contrato, por lo que se ha cumplido el objetivo en cuanto a contratación, pero no en cuanto a ejecución.
  - Mientras, a lo largo del año se han venido resolviendo problemas puntuales de impermeabilización en los cuatro campus, ejecutándolo en unos casos con personal propio y en otros con empresas externas, en función de la complicación y carga de trabajo de cada momento.

## **Programa de Mantenimiento y actualización de Ascensores**

- ✓ Mantenimiento técnico-legal anual: Concurso de mantenimiento único para todos los ascensores, incorporándose en función de los vencimientos actuales
- ✓ Desfase vencimientos de contratos en periodo transitorio
- ✓ Mantenimiento de Instalaciones de Gas de la UCA
- ✓ Sustitución ascensor EPSA
- ✓ Actualización ascensor Filosofía
- ✓ Puesta en marcha ascensores CTC
- ✓ Inspección reglamentaria OCA bianual
- ✓ Previsión adaptación y corrección de defectos de inspección

## **Jardinería**

- ✓ Se ha desarrollado de acuerdo con lo previsto en el PGM, habiéndose gestionado en el mes de julio la cuarta y última prórroga del contrato vigente.
- ✓ En cumplimiento de los compromisos con la ISO-14.001, se han realizado acciones coordinadas por la oficina de sostenibilidad en los parterres de la ampliación de la facultad de Ciencias.

## **Plan anual de pintura**

- ✓ Como en el apartado anterior, en el mes de junio se inició el expediente para la contratación de impermeabilización de cubiertas, que se envió al Servicio de Contrataciones como expediente negociado en el mes julio. Debido a la carga de trabajo hasta este mes de diciembre no se ha producido la adjudicación del contrato, por lo que se ha cumplido el objetivo en cuanto a contratación, pero no en cuanto a ejecución.

## **Actuaciones varias de mantenimiento correctivo**

- ✓ Desatasco y limpieza en planta baja del CITI
- ✓ Desatasco y limpieza en planta baja de Aulario Simón Bolívar
- ✓ Desatasco y limpieza en arqueta pala C del CASEM
- ✓ Desatasco y limpieza de arqueta en wc Torre Sur Facultad Ciencias
- ✓ Desatasco sumidero en planta piloto y planta baja Aulario Norte
- ✓ Desatasco red general del Parque Natural hasta la estación de bombeo
- ✓ Reparación de lucernario del CASEM
- ✓ Reparación válvula y flotador estanque de Jerez
- ✓ Reparación de celosía en Torre CTC
- ✓ Reparación de alcorques y pavimentación Campus Asunción
- ✓ Reparaciones previas a la ocupación de la Torre del CTC
- ✓ Sustitución carpintería deteriorada en patio Facultad .CC. Trabajo
- ✓ Desatasco y limpieza en wc de planta baja de Aulario Simón Bolívar
- ✓ Reparaciones varias detectadas en 1ª semestre 2013 en Cádiz y Puerto Real
- ✓ Desatasco y limpieza en wc de planta en Ancha 16

- ✓ Reparación carpintería metálica en Filosofía
  - ✓ Desalojo de residuos en sótano F.CC. Trabajo
  - ✓ Cambio de encimera rota en aseo señora en Campus Asunción
  - ✓ Traslado de Armarios Compactos desde F.CC .Educación a Biblioteca Jerez
  - ✓ Traslado de 936 m lineales del fondo bibliográfico desde Bibl F.CC. Educación a Biblioteca Jerez
  - ✓ Traslado de Armarios Compactos desde F.CC.Educación a F.CC. Trabajo
  - ✓ Alumbrado provisional de sala estudio PAUL en Jerez
- 

## **09.122.- Renovación de Equipamiento Microinformático**

### **1.- Renovación de Mantenimiento Microinformático**

#### **Área De Deportes**

- ✓ Dotación de material Ofimático
- 

## **09.131.- Plan de Infraestructuras TIC**

### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

#### **1.- Redes y Telefonía**

##### **Mantenimiento de Sistema y Comunicaciones**

##### **Sistema de comunicaciones**

- ✓ Se ha renovado el modelo de gestión de los servicios de comunicaciones.
- ✓ Se han realizado ampliaciones de instalaciones de cableado fijo e inalámbrico en aquellas dependencias en las que había necesidades nuevas y reparaciones en los casos en los que ha sido necesario.
- ✓ Se ha realizado el mantenimiento tanto de la red de datos fija, inalámbrica y SAls. Ha sido necesario la reposición de equipos averiados.
- ✓ Se realiza la supervisión de la contratación de los enlaces troncales que conectan nuestros campus.
- ✓ Se ha renovado toda la infraestructura del sistema de telefonía, realizando una migración al sistema de telefonía IP. Se han instalado más de 2000 terminales de telefonía software y alrededor de 400 terminales de telefonía hardware.
- ✓ Se ha puesto en marcha el nuevo contrato de servicios de telefonía fija y móvil y como consecuencia del nuevo operador en telefonía fija, se ha realizado la migración de enlaces y la portabilidad de la numeración actual y se ha ampliado el rango de numeración externa.
- ✓ Se ha puesto en marcha un nuevo sistema de facturación de telefonía fija, quedando pendiente la ejecución del sistema de facturación de la telefonía móvil.

- ✓ Con el nuevo sistema de telefonía se han puesto en marcha servicios como operadoras automáticas, grupos de salto, buzón de voz...
- 

## **2.- Sistemas**

### Sistemas centrales

- ✓ Se ha realizado la puesta en producción del sistema de virtualización de aulas de informática y sistema de virtualización de servidores.
  - ✓ Se han puesto en marcha medidas de ahorro y eficiencia energética en el CPD
  - ✓ Mediante el contrato de mantenimiento del CPD se han repuesto diversos discos y otros componentes averiados.
  - ✓ Se realiza el apoyo a diversas unidades como Campus Virtual, Web, Aplicaciones, Supercomputación, Biblioteca y Archivo
  - ✓ Se ha realizado una revisión del protocolo de realización de copias de seguridad de datos y aplicaciones
  - ✓ Se han renovado y ampliado diversos equipos de almacenamiento
- 

## **09.132.- Plan de Servicios TIC**

### **1.- Audiovisuales**

#### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

- ✓ Se ha realizado el mantenimiento de equipamiento, sustituyendo componentes en los casos en los que ha sido necesario.
  - ✓ Se ha trabajado en la dotación y adaptación de nuevos espacios docentes, salas de reuniones y espacios de formación.
  - ✓ Se ha dado soporte a sesiones de videoconferencia
- 

### **2.- Centro de Servicios**

- ✓ El centro de servicios da soporte a alrededor de 400 incidencias mensuales con un alto índice de satisfacción por parte del usuario. Se realiza la atención en horario continuado de 8h a 20h.
- 

### **3.- Microinformática**

- ✓ Se realiza el mantenimiento de los más de 7000 equipos de usuarios, dedicados a docencia y préstamo.
- ✓ Se ha implantado el sistema de virtualización en las aulas de informática, 14 aulas en 2013, sustituyéndose de forma progresiva los equipos obsoletos por clientes ligeros más económicos y robustos.
- ✓ Se ha realizado compra centralizada de equipos para la actualización de dotaciones informáticas al personal de la UCA y aulas de informática.



---

### **09.133.- Proyectos Tic**

- ✓ Nuevos proyectos TIC puestos en marcha
    - Adaptación de salas de videoconferencia a un modelo de fácil uso y automatización de salones y salas de teledocencia para su uso por personal no especialista
    - Sistema de telefonía, puesto de trabajo con teléfono software. Mejora de servidores de telefonía.
    - Mejora en equipamiento de red,
    - Renovación de equipamiento informático de aulas.
- 

### **09.140.- Necesidades Organizativas**

#### **1.- Funcionamiento Básico de Centros/Departamentos**

##### **Centros, Departamentos, Sedes y Campus**

- ✓ Gastos Básicos de Funcionamiento de Campus (energía eléctrica, agua, gas y tributos)
  - ✓ Gastos de funcionamiento de las Administraciones de Campus.
- 

##### **Área de Informática**

- ✓ Consumibles
  - ✓ Copias de impresora
  - ✓ Desplazamientos y dietas área de informática
  - ✓ Gasto telefónico del área. Líneas de alarma y ascensores.
  - ✓ Libros y revistas de uso específico
  - ✓ Renovación de equipamiento informático
- 

##### **Asesoría para Ciencias de la Salud**

- ✓ Gastos ordinarios de funcionamiento
- 

##### **Delegación Del Rector Para El Campus Bahía De Algeciras**

- ✓ Colaboración en la mejora de las instalaciones y equipamiento del Campus
  - ✓ Funcionamiento ordinario
-

## **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

- ✓ Becas Oficina de Software Libre
  - ✓ Desplazamientos y dietas DGITI
  - ✓ Gasto telefónico
  - ✓ Desplazamientos y dietas Oficina de Software Libre
- 

## **Escuela de Doctorado**

- ✓ Gastos derivados del funcionamiento ordinario
- 

## **Gastos Centralizados**

- ✓ Arrendamiento de la nave almacén de la Universidad.
  - ✓ Arrendamiento de máquinas fotocopadoras.
  - ✓ Combustible y otros suministros
  - ✓ Contribución al Centro Tecnológico de Cádiz en compensación de los gastos comunes derivados del funcionamiento de los Servicios Administrativos de la Universidad.
  - ✓ Gastos básicos de funcionamiento de los Servicios Centralizados y del Rectorado
  - ✓ Libros, revistas, BOE y BOJA
  - ✓ Material informático no inventariable para el funcionamiento administrativo de las Unidades.
  - ✓ Material ordinario de oficina para el funcionamiento administrativo de las Unidades.
  - ✓ Otras indemnizaciones
  - ✓ Otros estudios y trabajos técnicos.
  - ✓ Programa general indemnizaciones de viajes
  - ✓ Reparaciones, mantenimiento y conservación de maquinaria (ensobradora y otros).
  - ✓ Reuniones, conferencias y mesas redondas.
  - ✓ Telefonía, servicios de transporte y servicios postales
  - ✓ Tribunales tesis y concursos - Indemnizaciones de viajes
  - ✓ Tributos (IBI de edificios, impuestos de vehículos, vados, otros)
- 

## **Inspección General de Servicios**

- ✓ Funcionamiento Inspección General Servicios
-

#### **Oficina Del Defensor Universitario**

- ✓ Funcionamiento Oficina del Defensor Universitario
- 

#### **Rectorado**

- ✓ Alumnos Directores de Secretariado y Defensor Universitario
  - ✓ Gastos de funcionamiento ordinario del Rectorado
  - ✓ Indemnización por desplazamientos
  - ✓ Rectorado Gastos Básicos de Funcionamiento ( tributos)
- 

#### **Unidad de Innovación Docente**

- ✓ Mantenimiento operativo de la Unidad de Innovación Docente
- 

#### **Unidad de Posgrado**

- ✓ Gastos derivados del funcionamiento ordinario
- 

#### **Vicerrectorado Prospectiva y Calidad**

- ✓ Gastos derivados del funcionamiento ordinario del Vicerrectorado
- 

### **3.- Mantenimiento de Aplicaciones de Gestión**

#### **Área de Informática**

- ✓ Arrendamiento de impresoras
- 

#### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

- ✓ Antivirus
  - ✓ Consumibles y mantenimiento de impresora
  - ✓ Software de apoyo a la gestión de bases de datos
  - ✓ Software para la docencia
- 

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Mantenimiento aplicación informática de gestión de las competencias del personal (Metha 4).

- ✓ Mantenimiento de las aplicaciones informáticas de gestión de la Oficina de Cooperación Universitaria (OCU).
  - ✓ Mantenimiento de los terminales del Sistema de Control de Presencia del PAS.
- 

### **3.- Servicios Externalizados**

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ Contratos de limpieza y aseo de las instalaciones universitarias.
  - ✓ Seguridad y vigilancia de las instalaciones universitarias.
- 

### **5.- Otros Gastos**

#### **Dirección General Infraestructuras y Tecnologías de la Información**

- ✓ Organización de jornadas de software libre y cursos
- 

#### **Gastos Centralizados**

- ✓ CANONES (CONCESIÓN SALINAS LA ESPERANZA)
  - ✓ Gastos de expedición de títulos.
  - ✓ Gastos jurídicos
- 

#### **Vicerrectorado de Alumnado**

- ✓ Gastos ordinarios del Vicerrectorado de Alumnos
  - ✓ Pólizas de Seguros de Alumnos
- 

### **09.140.- Necesidades Organizativas**

#### **Vicerrectorado de Docencia y Formación**

- ✓ Gastos ordinarios de funcionamiento del Vicerrectorado de Docencia y Formación
- 

#### **Vicerrectorado Ordenación Académica y Personal**

- ✓ Funcionamiento ordinario
-

## **09.150.- Atención A Compromisos Financieros**

### **1.- Compromisos Financieros**

#### **Gerencia**

- ✓ Amortización de capital de las operaciones de endeudamiento formalizadas por la Universidad
  - ✓ Amortización Préstamo Ayudas Campus Junta de Andalucía
  - ✓ Carga financiera derivada del endeudamiento y otros gastos financieros.
  - ✓ intereses de demora obra de la ESI
  - ✓ Intereses de demora por devolución de subvenciones
- 

#### **Vicerrectorado de Investigación y Transferencia**

- ✓ Amortización de préstamos de Proyectos de Investigación
  - ✓ Amortización de préstamos reintegrables de Infraestructura Científica
- 

## **09.160.- Necesidades Organizativas**

### **1.- Fondo De Reserva**

- ✓ Fondo para atenciones extraordinarias e imprevistos.
- 

### **2.- Consejo Social**

#### **Consejo Social**

- ✓ Funcionamiento Consejo Social
  - ✓ Gastos de Personal
  - ✓ Pequeñas inversiones
-

Ámbito	Gasto total	% s/gasto total
<b>11.- Contrato Programa con Centros y Departamentos</b>	<b>510.449,04</b>	<b>0,34%</b>

#### **11.10.- Contratos Programa Con Centros Y Departamentos**

##### **1.- Contratos Programa Con Centros Y Departamentos**

##### **Centros, Departamentos, Sedes y Campus**

- ✓ Estímulo a acciones prioritarias para la mejora docente y de la investigación mediante Contratos-Programa con Centros y Departamentos