

ESTATUTOS DE LA ASOCIACION CULTURAL **“FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO”**

CAPITULO I **DE LA ASOCIACION EN GENERAL**

Artículo 1.

Con la denominación “**FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**” se constituye una asociación cultural sin ánimo de lucro al amparo de la Ley Orgánica 1/2.002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación y normas complementarias, con capacidad jurídica y plena capacidad de obrar.

Artículo 2.

Los fines de la asociación “**FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**” son:

1. El impulso y la promoción de estudios sectoriales;
2. La creación y el mantenimiento de una web social conectada a las mayores redes sociales rusas y mundiales;
3. La creación y el impulso de un círculo socio-cultural dinamizador de eventos;
4. Servir de foro para empresas de ambos países;
5. Servir como agente dinamizador del empleo en España gracias al fomento de iniciativas culturales, sociales y empresariales, derivadas de la cooperación hispano-rusa;
6. Promover y fomentar el encuentro con profesionales, emprendedores, asociaciones u otros organismos de todos los ámbitos, públicos o privados, en cumplimiento de los demás objetivos de la Asociación;
7. Favorecer la interrelación entre todos los asociados y establecer y mantener canales de comunicación permanente;
8. Impulsar el intercambio universitario;

Artículo 3.

Para el cumplimiento de sus fines la Asociación podrá realizar las siguientes actividades o actuaciones:

- a) Todas las encaminadas al logro de los objetivos enumerados en el Artículo 2º;

- b) Informar a los socios de las distintas incidencias que pudieran producirse en el ámbito cultural de referencia;
- c) Realizar actividades encaminadas a la formación de los socios;
- d) Publicar y editar cuantos materiales se considere oportuno para la difusión de sus fines y actividades;
- e) Editar la propia página web en Internet;
- f) Divulgar los fines propios y actividades en todos aquellos medios de comunicación y foros donde sea posible para la mayor difusión de los objetivos de la Asociación;
- g) Llegar a acuerdos con instituciones y entidades públicas y privadas para los mismos fines;
- h) Todas aquellas que contribuyan a la consecución de los fines de la asociación.

Artículo 4.

La duración de la Asociación será por tiempo indefinido. El acuerdo de disolución se adoptará conforme a los presentes estatutos.

Artículo 5.

El domicilio social se establece en 28006-Madrid, en la calle Padre Xifré número 3, 7º-C.

Artículo 6.

El ámbito territorial será el del Estado español.

CAPITULO II DE LOS SOCIOS

Artículo 7.

Podrán ser socios del “**FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**” quienes, reuniendo los requisitos establecidos en el artículo 3 de la Ley Orgánica 1/2.002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, sean aceptados como tales por la Asamblea General a propuesta unánime de la Junta Directiva, acepten los presentes Estatutos y abonen, en su caso, las cuotas que se establezcan.

La Asociación incluye las siguientes clases de socios:

- a) **Socios fundadores:** Serán aquellos que otorguen el acta fundacional de la Asociación.

- b) **Socios de pleno derecho:** Serán aquellos que ingresen después de la constitución de la Asociación.
- c) **Asociados o miembros asociados:** Serán aquellos con voz pero sin voto que ingresen después de la constitución de la Asociación. Esta clase de socios no será elegible para el desempeño de cargos de la Asociación.
- d) **Socios colaboradores:** Serán socios colaboradores aquellos con voz pero sin voto, cuya incorporación lleve aparejada el deber de realizar prestaciones accesorias a sus obligaciones de socio. La realización de estas prestaciones exime al socio colaborador de la obligación del pago de cuotas. Con carácter previo a la incorporación del socio colaborador, la Junta Directiva valorará la prestación comprometida con arreglo a los criterios fiscales para la valoración de bienes y servicios.

El cese de las prestaciones comprometidas debe notificarse de forma fehaciente a la asociación, mediante escrito dirigido al Presidente de la Junta Directiva o a la Secretaría, con una antelación de tres meses a la fecha en que haya de surtir efecto, momento en que se convertirán en asociados, permutándose la prestación inicial por el abono de la cuota corriente que se establezca.

Esta clase de socios no será elegible para el desempeño de cargos de la Asociación.

- e) **Socios corporativos o institucionales:** Tendrán la condición de socios corporativos o institucionales aquellas personas jurídicas, nacionales o extranjeras, de interés público, o en cuyos estatutos se contemple la promoción de acciones de interés general, así como los Centros de Investigación o empresas vinculadas con el ámbito de las ciencias (innovación, investigación, tecnología, etc.), que voluntariamente se incorporen para la promoción pública y constante de los fines del Foro Internacional Hispano Ruso reconocidos en el artículo 2 de los Estatutos.

Pueden solicitar la incorporación como socio corporativo aquellas instituciones que manifiesten su conformidad con los fines del FIHR y colaboren en los términos indicados en el apartado anterior.

- f) **Socios de honor:** Serán aquellos que por su prestigio o por haber contribuido de modo relevante a la dignificación y desarrollo del “**FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**”, se hagan acreedores a tal distinción. Este carácter honorífico no les faculta para disponer de voto en las

decisiones de la Asociación ni ejercer cargo alguno en los órganos de Gobierno, aunque sí podrán asistir con voz a las asambleas de la misma; su concurrencia a las Asambleas no computará a los efectos del quórum exigido para su válida constitución. No obstante, estos socios de honor podrán ser propuestos a cargos honoríficos a efectos de apoyo y representación pública y estarán exentos del pago de cuotas.

Artículo 8.

1. Serán derechos de los socios fundadores y de pleno derecho:

- a) Tomar parte en cuantas actividades organice el **FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO** en cumplimiento de sus fines;
- b) Participar con voz y voto e intervenir en el desarrollo de las Asambleas Generales;
- c) Ser electores y elegibles para los cargos directivos de la Asociación;
- d) Recibir información sobre los acuerdos adoptados por los Órganos de la Asociación y poder exponer ideas y sugerencias respecto al **FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO** y sus actividades;
- e) Disfrutar de todas las ventajas y beneficios que el **FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO** pueda obtener;
- f) Recabar del Presidente y de los órganos de Gobierno de la Asociación, dentro de los cauces establecidos en la legislación vigente, ayudas y asesoramiento en defensa de los intereses culturales promovidos por el **FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**;
- g) Acceder a toda la documentación de la Asociación a través de los órganos competentes, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

2. Los socios fundadores serán miembros natos de la Junta Directiva.

Artículo 9.

1. Son deberes de los socios fundadores y de pleno derecho:

- a) Asistir a las Asambleas Generales y a las reuniones del resto de los Órganos de la Asociación si forman parte de ellos;
- b) Cumplir los Estatutos y el Reglamento de Régimen Interno de la Asociación, así como las disposiciones y acuerdos válidos de la Junta Directiva y de la Asamblea General;
- c) Desempeñar, en su caso, las obligaciones inherentes al cargo para el que fueron elegidos;
- d) Notificar por escrito los cambios de su domicilio.

2. Los socios de pleno derecho deben satisfacer las cuotas que la Asamblea General apruebe; los socios fundadores quedan exentos de la obligación de pago de cuotas.

Artículo 10.

Son derechos del socio corporativo o institucional:

- a) Participar en los grupos de trabajo y en aquellas actividades de carácter gratuito programadas para los socios;
- b) Optar a las candidaturas para formar parte de la junta Directiva de la Asociación;
- c) Asistir y participar con voz y sin voto como miembro de pleno derecho en las reuniones de la Asamblea General de Socios;
- d) Recibir el reconocimiento de su apoyo en todas las publicaciones editadas por el FIHR.

Sin perjuicio de las aportaciones patrimoniales voluntarias afectas al cumplimiento de los fines de esta asociación, los socios institucionales están exentos del pago de cuota.

Artículo 11.

Son obligaciones del socio corporativo o institucional:

- a) Prestar asistencia regular en la planificación, organización, coordinación, implementación y promoción pública de los fines de esta asociación;
- b) Organizar por sí mismo, o en colaboración con otras entidades o con el FIHR, todo tipo de reuniones promocionales de los fines de la asociación;
- c) Promover y difundir estudios económicos, jurídicos y sociales, facilitando la formación de expertos, el intercambio entre profesionales y la confrontación de los estudios e investigaciones en el marco de las relaciones socioculturales hispano-rusas.

Artículo 12.

Con las salvedades indicadas en el artículo 7 para la categoría de asociados o miembros asociados y de socios colaboradores, corresponden a estos socios los mismos derechos y deberes que a los socios de pleno derecho.

Artículo 13.

Se causará baja en el **FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**:

- a) Por falta de pago de las cuotas que se establezcan;
- b) Por renuncia voluntaria comunicada por escrito a la Junta Directiva;
- c) Por incumplimiento grave y reiterado de los estatutos y acuerdos de la Asociación;
- d) Por fallecimiento, en caso de personas físicas, o disolución o declaración de concurso de acreedores, en caso de personas jurídicas;
- e) Por mantener una conducta pública incorrecta que desprestigie o atente gravemente contra el “**FORO INTERNACIONAL HISPANO-RUSO**” o los intereses que defiende o representa, bien mediante actos o manifestaciones perturbadoras de los actos organizados por la misma y la normal convivencia entre los asociados, bien mediante cualquier otra causa y que, tras la consecuente deliberación, sea juzgada como de carácter grave por la Junta Directiva.

En los casos de los apartados a), c) y e) de este artículo, será la Junta Directiva la que acuerde dichas bajas, previa instrucción de un expediente al interesado, a quien se le dará la oportunidad de ser oído en todo caso. Contra el acuerdo de expulsión el interesado podrá recurrir ante la Asamblea General en el plazo de un mes. Será la Asamblea General Extraordinaria quien finalmente ratifique la expulsión definitiva del asociado.

CAPÍTULO III DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 14.

Son órganos de la Asociación:

- a) Asamblea General.
- b) Junta Directiva.

Sección 1ª

De la Asamblea General

Artículo 15.

- a) La Asamblea General es el órgano supremo de la Asociación y estará integrada por todos los socios. Sus acuerdos son vinculantes para todos sus socios.
- b) Cada socio tendrá derecho a un voto, salvo los socios de honor, los asociados o miembros asociados, los colaboradores y los corporativos o institucionales, que sólo tendrán voz pero no voto.
- c) Las Asambleas Generales Ordinaria y Extraordinaria quedarán válidamente constituidas, en primera convocatoria, cuando concurren presentes o representados un tercio de sus socios, fundadores o de pleno derecho, y en segunda convocatoria, cualquiera que fuera el número de asistentes. La convocatoria será realizada por la Junta Directiva, mediante anuncio publicado en la página web de la asociación o por cualquier procedimiento de comunicación, individual y escrita, incluido el correo electrónico, que asegure la recepción del mismo por todos los socios en el domicilio designado al efecto o en el que conste en la documentación de la sociedad. En el caso de socios que residan en el extranjero sólo serán individualmente convocados si hubieran designado un lugar del territorio nacional para notificaciones.

El anuncio de la reunión expresará el lugar, día y hora en que se celebrará en primera y en segunda convocatoria, así como el orden del día. La Asamblea General se reunirá en segunda convocatoria en el lugar, día y hora indicados en la primera citación, que deberá celebrarse el mismo día, si hubiese transcurrido media hora pero antes del transcurso de una hora desde la anterior.

La convocatoria para la Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, se hará, cuando menos, con quince días naturales de antelación. La Asamblea General podrá reunirse válidamente aun sin la convocatoria de la Junta Directiva, siempre que concurren la totalidad de los socios y así lo decidan.

- d) Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de votos de asistentes. En las extraordinarias, los acuerdos se adoptarán por mayoría de dos tercios para aquellos asuntos que requieran mayorías cualificadas, que son:
 - Disposición o enajenación de bienes;
 - Modificación de estatutos;
 - Acuerdo para constituir una Federación de Asociaciones o integrarse en ellas;
 - Disolución de la Asociación;
 - Incorporación o expulsión de socios;

- Aquellas otras cuestiones que así establezca la Ley o estos Estatutos.

Artículo 16.

La Asamblea General Ordinaria, se reunirá una vez al año dentro de los seis primeros meses siguientes al cierre del ejercicio. La convocatoria se realizará de acuerdo a las normas establecidas en el Artículo 12.

Artículo 17.

La Asamblea General Extraordinaria se celebrará cuando las circunstancias lo aconsejen, a juicio del Presidente, cuando la Junta Directiva lo acuerde o cuando lo proponga por escrito el diez por ciento de los asociados, con expresión concreta de los asuntos a tratar. Será convocada en el plazo de quince días naturales desde la recepción de la solicitud por parte de la Junta Directiva. La convocatoria se realizará de acuerdo a las normas establecidas en el Artículo 15.

Artículo 18.

Serán facultades de la Asamblea General Ordinaria:

- a) Conocer y aprobar, si procede, la actuación de la Junta Directiva en relación a la función que le encomiendan estos Estatutos;
- b) Examinar y aprobar, si procediese, el Informe de Gestión, la Memoria de Actividades, el Presupuesto y el Plan de Acción;
- c) Establecer o modificar las cuotas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 9;
- d) Examinar y aprobar, si procediese, las iniciativas de los socios;
- e) Aprobar el Reglamento de Régimen Interno o sus modificaciones, que será propuesto por la Junta Directiva.

Artículo 19.

Será competencia de la Asamblea General Extraordinaria:

- a) Elegir a los miembros de la Junta Directiva, sin perjuicio de los derechos de los socios fundadores en los términos del artículo 19: Se requiere mayoría simple;
- b) Aceptar la incorporación de nuevos socios de pleno derecho: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios; para el resto de clases de socios basta la mayoría simple;

- c) Acordar la modificación de los Estatutos: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios;
- d) Decidir sobre la disolución de la Asociación: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios;
- e) Disposición o enajenación de bienes de la Asociación: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios;
- f) Ratificar las propuestas de expulsión formuladas por la Junta Directiva: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios;
- g) Aprobar o rechazar los asuntos que le someta la Junta Directiva: Se requiere mayoría simple;
- h) Integración en Federaciones: Se requiere el voto favorable de las dos terceras partes de los socios;
- i) Solicitud de declaración de Utilidad Pública: Se requiere mayoría simple;
- j) Cualquiera que no sea de la competencia de la Asamblea General ordinaria.

Artículo 20.

A) La Presidencia de la Asamblea General corresponde al Presidente de la Junta Directiva, y en ausencia de éste al Vicepresidente.

B) La mesa de la Asamblea quedará constituida por la Junta Directiva, actuando como secretario el de la misma Junta Directiva.

C) El Secretario levantará acta de la sesión, consignando la relación de socios presentes, el orden del día, incidencias e intervenciones en los debates, y acuerdos adoptados. El Acta será suscrita por el Secretario que dará fe, con el visto bueno del Presidente.

Sección 2ª

De la Junta Directiva

Artículo 21.

- a) La Junta Directiva es el Órgano de gestión y representación de la Asociación. Los miembros de la Junta Directiva serán nombrados por la Asamblea General.
- b) Serán elegibles todos los candidatos que voluntariamente se presenten con tal propósito. La elección se regirá según lo estipulado en el artículo 19;
- c) Los miembros de la Junta Directiva podrán ser removidos de sus cargos, a propuesta de un número de socios no inferior a una quinta parte de la

Asociación, cuando así lo acuerde la Asamblea General, según lo estipulado en el artículo 16, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2 de artículo 8 de estos Estatutos acerca de los socios fundadores.

Artículo 22.

Para ser miembro de la Junta Directiva serán requisitos imprescindibles: ser socio, mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.

Los miembros de la Junta Directiva serán elegidos entre los socios de pleno derecho, en Asamblea General Extraordinaria, convocada al efecto con un mínimo de treinta días naturales de antelación a la fecha de celebración de la elección, mediante votación secreta de los socios que al día de la elección cuenten con una antigüedad de un año a la fecha de celebración de las elecciones. En la convocatoria que se remita a cada uno de los socios se hará saber, en su caso, el nombre del representante designado por el socio de acuerdo con los estatutos de la asociación. Los socios podrán solicitar de la Junta Directiva la subsanación de los datos del representante hasta el momento en que queden proclamadas las candidaturas, fecha en la que se expondrá en la Secretaría de la Asociación el listado definitivo de socios electores y sus representantes.

La elección de los miembros de la Junta Directiva se realizará mediante la presentación de candidaturas que deberá tener lugar con una antelación mínima de veinte días naturales a la celebración de la Asamblea en que deban votarse, debiendo venir acompañadas con un aval de, al menos, un diez por ciento [10 %] de los socios electores y siendo proclamadas con quince días de antelación, por la Junta Directiva.

Los socios que avalen las candidaturas harán constar debajo de sus firmas su nombre completo, número de socio y número de su documento nacional de identificación. Si un socio firma más de un aval, dichos avales se reputarán nulos de pleno derecho.

El día de las votaciones se constituirá la mesa electoral, que estará integrada por el Presidente de la Asociación, que lo será también de la Mesa, por el Secretario de la Junta Directiva saliente y por un vocal designado por sorteo entre los socios no candidatos.

Las funciones de la mesa electoral serán:

- (i) comprobar la identidad de los votantes,

- (ii) llamar a cada uno de los votantes a votar en la sesión electoral y recoger su papeleta de voto depositándola en la urna preparada al efecto que estará debidamente cerrada,
- (iii) resolver cuantas cuestiones se planteen en el transcurso de la sesión electoral; y
- (iv) redactar el acta correspondiente en la que constará el número de electores, votos válidos, votos en blanco, votos nulos y el resultado de la votación.

Constituida la mesa electoral, se procederá con las votaciones y una vez terminadas, comenzará el recuento de votos. Del desarrollo de las votaciones se levantará acta que será firmada por el Presidente y Secretario de la misma así como por el Vocal.

Tras la finalización de la votación y lectura de resultados por parte del Secretario se proclamarán los candidatos más votados como nuevos miembros de la Junta Directiva, la cual será plenamente ejecutiva una vez finalizada la Asamblea General, una vez se constituya en Junta Directiva. Los casos de empate entre dos o más candidaturas se resolverán por sorteo.

Cuando el número de candidatos sea igual o menor que el número de plazas de la Junta Directiva a cubrir, quedarán aquéllos automáticamente proclamados como nuevos miembros de la Junta, quedando sin efecto los trámites electorales subsiguientes.

Artículo 23.

La Junta Directiva estará constituida por un Presidente, dos Vicepresidentes, un Secretario, un Tesorero y cuatro vocales. La renovación de la Junta Directiva se realizará cada cuatro años. Todos los directivos podrán ser reelegidos una o varias veces, por períodos de igual duración máxima. Todos los cargos serán designados por la Junta Directiva entre sus componentes, incluido el de Presidente y los Vicepresidentes. El Presidente será elegido por los miembros natos.

La Junta Directiva se entenderá constituida, en cuanto a la validez de sus acuerdos, cuando asistan por lo menos la mitad más uno de sus componentes, incluido el Presidente.

La convocatoria para la celebración de Junta Directiva se hará, cuando menos, con quince días naturales de antelación. La Junta Directiva podrá reunirse válidamente aun sin la previa convocatoria, siempre que concurren la totalidad de los componentes y así lo decidan. La convocatoria será realizada por el Presidente, y por delegación de éste por el Secretario, por cualquier procedimiento de

comunicación, individual y escrita, incluido el correo electrónico, que asegure la recepción del mismo por todos los socios en el domicilio designado al efecto o en el que conste en la documentación de la sociedad.

Los acuerdos se tomarán por mayoría simple, y en caso de empate, el voto del Presidente o Presidenta valdrá por dos.

Artículo 24.

Los miembros de la Junta Directiva podrán ser retribuidos por el ejercicio de sus funciones mediante una remuneración periódica, cuya cuantía anual para cada ejercicio se establecerá en los presupuestos anuales. Corresponde a la Junta Directiva la distribución de la remuneración entre sus miembros, atendiendo a las funciones desempeñadas por cada uno de ellos y respetando el principio de la justa compensación por los trabajos realizados de manera que aquellos cargos con funciones ejecutivas vean dignamente compensada la dedicación a los fines institucionales de la asociación.

Asimismo, los miembros de la Junta Directiva tendrán derecho a ser resarcidos de cuantos gastos se vean obligados a realizar por razón del servicio, previa justificación de los mismos. El reintegro se realizará en el plazo de máximo de 10 días desde la presentación de la justificación.

Si durante el plazo para el que fueron nombrados los miembros de la Junta Directiva se produjesen vacantes, la Junta Directiva podrá designar entre los socios que puedan ser elegibles las personas que hayan de ocuparlas hasta su ratificación por la Asamblea General Extraordinaria.

Artículo 25.

Serán funciones de la Junta Directiva:

- a) Convocar y fijar las fechas de la celebración de las Asambleas generales Ordinarias y Extraordinarias;
- b) Organizar y desarrollar las actividades aprobadas por la Asamblea General;
- c) Elaborar y someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual y el estado de cuentas y regular el régimen económico de la asociación, así como su organización administrativa;
- d) Designar las comisiones de trabajo que se consideren oportunas para el mejor desarrollo de las actividades de la Asociación y coordinar el desarrollo de las mismas, las cuales, siempre que sea posible serán encabezadas por un miembro de la junta Directiva;

- e) Admitir, suspender o dar de baja a los miembros de la Asociación en la forma prevista en los presentes Estatutos;
- f) Proponer a la Asamblea General Ordinaria las cuotas ordinarias y las extraordinarias;
- g) Elaborar el Reglamento de régimen interno que será aprobado por la Asamblea General;
- h) Interpretar los Estatutos y Reglamentos de régimen interno de la Asociación y velar por su cumplimiento;
- i) Dictar las normas interiores de su procedimiento;
- j) Ejercer cuantas funciones no están encomendadas expresamente a la Asamblea General.

Artículo 26.

Serán funciones del Presidente:

- a) Representar legalmente a la asociación ante toda clase de organismos públicos o privados; convocar, presidir o levantar las sesiones que celebre la Asamblea General y la Junta Directiva, dirigir las deliberaciones de una y otra;
- b) Autorizar los documentos, actas y correspondencia;
- c) Adoptar cualquier medida urgente que la buena marcha de la asociación aconseje o en el desarrollo de sus actividades resulte necesaria o conveniente, sin perjuicio de dar cuenta posteriormente a la Junta Directiva;
- d) Velar por el exacto cumplimiento de los Estatutos y sus reglamentos;
- e) Convocar y dirigir la Junta Directiva ordenando el inmediato cumplimiento de los acuerdos tomados en las mismas;
- f) Autorizar con su firma, o delegar por escrito o ante testigos, en el Vicepresidente o en cualquiera de los Vicepresidentes, todos los documentos de interés reglamentario y todos los referentes a la vida y gobierno de la asociación;
- g) Determinar lo procedente en caso extraordinario y cuya urgencia no permita convocar a la Junta Directiva o a la Asamblea General, inspirándose siempre en el espíritu de los presentes Estatutos y sus Reglamentos, dando cuenta o convocando una Asamblea General Extraordinaria, si el caso lo requiriere;
- h) Cualquier otra función no específica que le encomiende la Asamblea General y la Junta Directiva.

Artículo 27.

Serán funciones de los Vicepresidentes:

- a) Sustituir al Presidente en caso de ausencia o enfermedad u otro motivo justificado.
- b) Actuar por delegación del Presidente en la forma que la Junta Directiva acuerde.
- c) El Vicepresidente de la Asociación lo será también de la Asamblea General y de la Junta Directiva.
- d) Cualquier otra función no específica que le encomiende la Asamblea General o la Junta Directiva.

Artículo 28.

Serán funciones del Secretario:

- a) Actuar como tal en las reuniones.
- b) Custodiar los libros, documentos y sellos de la Asociación.
- c) Llevar al día el registro de socios, anotando las altas y bajas que se produzcan.
- d) Redactar las actas de las Asambleas Generales y Junta Directiva de las que dará fe y firmará con el Presidente o Vicepresidente;
- e) Librar certificaciones con referencia a los libros y documentos de la Asociación, con el visto bueno del Presidente o Vicepresidente;
- f) Preparar y redactar y exponer en la Asamblea General la Memoria Anual, que previamente haya sido aprobada en la Junta Directiva;
- g) Llevar al día la correspondencia que precise mantener la Asociación.
- h) Poner en conocimiento del departamento correspondiente, con el visto bueno del Presidente o Vicepresidente, los acuerdos tomados por la Asamblea General y la junta Directiva,
- i) Cualquier otra función no específica que le encomiende la Asamblea General o la Junta Directiva.

Artículo 29.

Serán funciones del Tesorero:

- a) Recaudar y tener a su cargo los fondos pertenecientes a la Asociación;
- b) Llevar toda la contabilidad en libros apropiados para ello en los que se harán constar con claridad todos los ingresos y gastos de la Asociación, llevando una contabilidad que permita obtener una imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la Asociación y llevando la contabilidad conforme a las normas específicas que les resulten de aplicación;
- c) Extender los oportunos recibos en los cobros que realice;

- d) Extender todos los documentos contables, así como los estados de cuentas generales;
- e) Cualquier otra función no específica que le encomiende la Asamblea General o la Junta Directiva.

Artículo 30.

Los vocales tendrán las obligaciones propias de su cargo como miembros de la Junta Directiva, así como las que nazcan de las delegaciones o comisiones de trabajo que la propia Junta les encomiende.

Artículo 31.

Todas las órdenes de pago, así como cualquier contrato relativo a la operativa bancaria como la apertura y cancelación de cuentas, deberán ir firmados por dos cualesquiera de los siguientes directivos: Presidente, Vicepresidente, Secretario o Tesorero.

Sección 3ª

Del Consejo Asesor Internacional de la Junta Directiva

Artículo 32.

El Consejo Asesor Internacional de la Junta Directiva es el supremo órgano de consulta y de asesoramiento técnico de la Junta Directiva del Foro, a la que se halla orgánica y funcionalmente subordinado, cuyas funciones, estructura, composición y régimen de funcionamiento serán regulados por un Reglamento de Régimen Interior aprobado por acuerdo de la Asamblea General.

**CAPITULO IV
DEL PATRIMONIO Y RECURSOS DE LA
ASOCIACIÓN**

Artículo 33.

Esta asociación carece de patrimonio fundacional.

Los fondos para atender las necesidades de la asociación, provendrán de:

- a) Las cuotas acordadas por la Asamblea General;
- b) Los donativos, herencias y legados que reciba de sus bienhechores;

- c) Las subvenciones que reciba de los órganos de las administraciones públicas, corporaciones y particulares;
- d) El interés que rindan los fondos de la asociación;
- e) Cualquier fuente de ingresos compatible con los Estatutos.

Artículo 34.

El ejercicio asociativo coincidirá con el año natural, fijándose como fecha de su cierre el treinta y uno de diciembre de cada año.

Artículo 35.

- a) La Asociación no podrá destinar sus fondos sociales a fines distintos de los propios de la misma, pudiendo, no obstante, depositarlos en entidades de crédito;
- b) La Junta Directiva fijará las normas para la administración y contabilidad, ordenándose los pagos en la forma determinada en el artículo 28 de estos Estatutos;
- c) La Asamblea General podrá nombrar dos censores de cuentas para informar a ésta sobre la gestión económica.

Artículo 36.

- a) La Junta Directiva confeccionará anualmente un presupuesto de ingresos y gastos, que juntamente con la liquidación de cuentas del pasado, será sometido a la aprobación de la Asamblea General;
- b) Los balances, cuentas de gastos e ingresos, presupuestos y memoria quedarán a disposición de los socios en las oficinas de la asociación para su examen previo y a fin de poder formular, en su caso, las objeciones a que hubiere lugar.

**CAPÍTULO V
DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN.**

Artículo 37.

La Asociación se disolverá:

- a) Por la voluntad de las dos terceras partes de los socios reunidos en Asamblea General Extraordinaria convocada con este fin;
- b) Por las causas determinadas en el artículo 39 del Código Civil;
- c) Por sentencia judicial firme.

Artículo 38.

No obstante lo establecido en el apartado a) del artículo anterior, la Asamblea General no podrá acordar la disolución mientras un mínimo de tres socios esté dispuesto a continuar la vida de la asociación y se comprometan por escrito a su acatamiento económico.

Artículo 39.

a) La disolución de la asociación abre el período de liquidación, hasta el fin del cual la entidad conservará su personalidad jurídica;

b) Los miembros del órgano de representación en el momento de la disolución se convierten en liquidadores, salvo que los designe la Asamblea General o el juez que, en su caso, acuerde la disolución;

c) Corresponde a los liquidadores:

- a) Velar por la integridad del patrimonio de la asociación;
- b) Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas, que sean precisas para la liquidación;
- c) Cobrar los créditos de la asociación, liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores;
- d) Aplicar los bienes sobrantes de la asociación a los fines previstos por los Estatutos;
- e) Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro Nacional de Asociaciones, comunicando la cancelación a las entidades públicas con las que se hubieran tenido relación o asociación (Asociaciones, Federaciones etc.).

d) En caso de insolvencia de la asociación, el órgano de representación o, si es el caso, los liquidadores han de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el juez competente.

En todos los supuestos de disolución se aplicarán sus bienes a la realización de fines análogos previstos en el artículo 2.

Artículo 40.

La Asociación y todos sus socios, así como los terceros afectados por la Asociación, se someterán expresamente a los Juzgados y Tribunales correspondientes a su domicilio social, con renuncia a cualquier otro fuero.

DISPOSICION ADICIONAL

El Foro Internacional Hispano-Ruso (FIHR) reconoce el Aula Universitaria Hispano-Rusa (AUHR) de la Universidad de Cádiz (UCA) como el instrumento preferente para la realización de todos aquellos proyectos y acciones que tengan relación con los siguientes ámbitos: universidad, educación, investigación, cultura e innovación. Por su parte la UCA se compromete a poner a disposición del FIHR la experiencia, conocimientos y red de contactos en Rusia del AUHR para la realización de las actividades. El FIHR decidirá todos los medios materiales y personales necesarios para la realización de los proyectos, acciones y tareas que se le soliciten al AUHR.

DISPOSICION TRANSITORIA

Los miembros de la primera Junta Directiva serán designados por los socios fundadores, a razón de tres representantes cada uno de ellos; cada uno de los representantes tendrá individualmente la consideración equiparable a la de socio a los solos efectos del ejercicio de los derechos políticos con arreglo a lo dispuesto en la Sección 2ª del Capítulo III de estos Estatutos y ordenación de pagos.

Fdo. Eduardo González Mazo
DNI 31247791Z
Universidad de Cádiz

Fdo. José Ramón Bécares Lozano
DNI 11701370M
Fundación Empleo y Sociedad

Fdo. Javier González de Lara y Sarria
DNI 25067080R
*Confederación de Empresarios de
Málaga*