



**INFORME** del  
**CONSEJO** de **DIRECCIÓN**  
para Consejo de Gobierno  
OCTUBRE 2017

# ÍNDICE

1. Informe del Rector (pág 3)
2. Informe del Vicerrectorado de Alumnado (pág 7)
3. Informe del Vicerrectorado de Investigación (pág 15)
4. Informe del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Personal (pág 21)
5. Informe del Vicerrectorado de Planificación (pág 25)
  - Informe de actividades de la Unidad de Planificación
  - Informe de actividades de la Dirección General de Política Lingüística
  - Informe de las actividades de la Unidad de Calidad
  - Informe de las actividades de la Escuela de Doctorado
6. Informe del Vicerrectorado de Recursos Docentes y de la Comunicación (pág 44)
  - Informe del Secretariado de Tecnologías Docentes
  - Informe del Secretariado de Enseñanza Virtual, Software Libre y Conocimiento abierto
  - Informe del Coordinador de Marketing e Imagen Institucional
7. Informe del Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios (pág 49)
8. Informe del Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica (pág 55)
9. Informe del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio (pág 65)
  - Agenda
  - Área de Infraestructuras
  - Redes y Telefonía
  - Servicio Central de Recursos e Infraestructuras Náuticas
  - Servicio de Prevención
  - Equipamiento y Patrimonio
10. Informe de la Dirección General de Sistemas de Información (pág 83)
11. Informe de la Secretaría General (pág 96)
12. Informe de la Gerencia (pág 104)
13. Informe de la Delegación del Rector para el Campus de Algeciras (pág 106)
14. Informe de la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico (pág 113)

## **1. Informe del Rector**

Desde el pasado 19 de julio de 2017, fecha del último Consejo de Gobierno Ordinario, el Rector ha llevado a cabo las siguientes reuniones-encuentros, entre los que cabría destacar:

### **19 de julio de 2017**

- Comienzo evento de divulgación científica “Cádiz 300 años de Mar” – asistencia a las conferencias
- Encuentro “ITI EX By Andalucía Emprende”, sobre internacionalización empresarial. Invitación de la Delegada Territorial de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo de Cádiz. Ponencia a cargo de D. Juvencio Maeztu Herrera, Director General de IKEA India, egresado de la UCA.

### **20 de julio de 2017**

- Presentación a medios de la Exposición organizada por la Fundación Unicaja, con la colaboración de la UCA, titulada “18 Cádiz del XVIII. Ciudad y Sociedad del Tricentenario”
- Encuentro con D. Rodrigo Echenique, Vicepresidente ejecutivo del Grupo Santander y Presidente de Santander España, D. Javier Roglá, Director del Área corporativa Santander Universidades y los Rectores de las Universidades Andaluzas.
- Inauguración de la Exposición organizada por la Fundación Unicaja, con la colaboración de la UCA, titulada “18 Cádiz del XVIII. Ciudad y Sociedad del Tricentenario”

### **21 de julio de 2017**

- Llegada del Buque Escuela “Juan Sebastián de Elcano”, en el puerto de Cádiz
- Inauguración evento de divulgación científica “Cádiz, 300 años de Mar”

### **24 de julio de 2017**

- Reunión miembros equipo de dirección para abordar la estrategia de internacionalización
- Reunión con Fernando J. Blanco Martín, Cónsul Honorario de la República de Filipina, para abordar la colaboración entre la UCA y la Universidad Pública de Filipinas, mediante la firma de un convenio.

### **25 de julio de 2017**

- Comisión Académica del Consejo Andaluz de Universidades. Los puntos fundamentales del orden día abordados fueron los siguientes: información a la Comisión Académica del Consejo Andaluz de Universidades sobre informe previo de la Consejería de Economía y Conocimiento para la verificación de titulaciones universitarias; propuesta de criterios y directrices para el fomento de la adquisición y

acreditación de las competencias lingüísticas exigidas para la obtención de los Títulos de Grado expedidos por las Universidades Públicas de Andalucía para el curso 2016-2017 y 2017-2018.

**26 de julio de 2017**

- Reunión con Secretario General de Universidades, Investigación y Tecnología, Director General de Investigación y Transferencia del Conocimiento y Alcalde de Algeciras (Algeciras)

**27 de julio de 2017**

- Reunión Directora Académica Universidad ECOTEC (Ecuador)
- Reunión con miembros del equipo de dirección para abordar la estrategia de internacionalización
- Entrevista con representantes de Centros Tecnológicos y de Innovación de Andalucía

**28 de julio de 2017**

- Reunión y firma de Protocolo General de Colaboración con Ayuntamiento de Jerez
- Recepción alumnos participantes en el Campus Científico de Verano

**31 de julio de 2017**

- Reunión con Decano de la Facultad Ciencias
- Reunión con Decano de la Facultad de Filosofía y Letras y con el Decano de la Facultad de Ciencias de la Educación
- Reunión con Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

**14 de agosto de 2017**

- Firma con el Alcalde de Cádiz de Convenio para para eliminar barreras arquitectónicas, peatonalizar y mejorar la seguridad de los accesos de las Facultades de Medicina y Económicas y Empresariales

**1 de septiembre de 2017**

- Acto de imposición de la Corbata de la Diputación Provincial de Cádiz a la Bandera de la Flota en el Buque "Juan Carlos I"

**4 de septiembre de 2017**

- Firma de Convenios (Protocolo General de Colaboración y Convenio específico) con la Conferencia de Ministros de Justicia de los Países Iberoamericanos (COMJIB) - Madrid
- Reunión con D. Pedro Flores Urbano – Director de la Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas (FIIAPP) - Madrid

#### **5 de septiembre de 2017**

- Firma de un Protocolo General de Colaboración con el Presidente de Red Eléctrica de España, actuando como Presidente de la Fundación CEIMAR – Madrid
- Recepción en el B.E. "Amerigo Vespucci"

#### **6 de septiembre de 2017**

- Reunión Vicerrector de Infraestructuras y arquitecto encargado de las obras del Colegio Mayor
- Acto de firma de Convenio con la Presidenta de la Diputación Provincial de Cádiz, a través del cual la Diputación concede financiación para los alumnos salientes Erasmus de la UCA del curso 2016/2017
- Reunión con los organizadores del 9º Congreso de Innovación Ferroviaria

#### **7 de septiembre de 2017**

- Inauguración Salón de Grados “Manuel Asenjo” en el Campus de Jerez

#### **8 de septiembre de 2017**

- Visita Central ENDESA – Carboneras (Almería)
- Sesión Patronato Fundación CEIMAR - Carboneras (Almería)

#### **11 de septiembre de 2017**

- Reunión para la organización del “Campus Tour Experience” con motivo de la 29ª Conferencia de Educación Superior (EIAE)
- Visita Rector Universidad Nacional de Chilecito (Argentina)
- Presentación ante los medios del proyecto de Eficiencia Energética “Plataforma de evaluación de edificios residenciales, y puesta en práctica en edificios de demostración para alcanzar objetivos de emisiones de CO2 y consumo de energía casi cero, todo ello con un coste óptimo, y criterios de calidad de confort térmico y de salud de sus ocupantes” (ReCO2ST), con Alcalde y Concejal del Ayuntamiento de Cádiz y representantes de Acciona

#### **12 de septiembre de 2017**

- Comisión de Seguimiento de la Cátedra Emprendedores
- Reunión con Presidente Acciona para tratar de las obras del Colegio Mayor
- Acto de inicio de la construcción del Centro de Transferencia Empresarial "El Olivillo"

#### **13 de septiembre de 2017**

- Inauguración 29ª Conferencia de Educación Superior (EIAE) por la Presidenta de la Junta Andalucía - Sevilla
- Reunión de la Asociación de Universidades Públicas Andaluzas (AUPA)
- Acto de entrega de la Medalla de la Universidad Salamanca a D. José Antonio Villasante Cerro

**14 de septiembre de 2017**

- Acto Apertura del curso de las Universidades Españolas en la Universidad de Salamanca

**18 de septiembre de 2017**

- Ceremonia de entrega de la Orden Académica Simón Bolívar, Universidad Simón Bolívar (Colombia).

**22 de septiembre de 2017**

- Intervención en el “Foro de Rectores Latinoamericanos en Temas de Paz”, en el marco de los Actos conmemorativos del sesquicentenario de la fundación de la Universidad Nacional de Colombia (Colombia)

## **2. Informe del Vicerrectorado de Alumnado**

En la relación a las funciones asignadas a este vicerrectorado y según los procesos que deben atenderse en este periodo de actividad, se muestran a continuación las actividades desarrolladas. Habría que añadir a éstas cuantas se realizan con normalidad a lo largo de todo el curso académico, sin obedecer al periodo en cuestión.

### **Atención al alumnado**

- Trato personalizado a los estudiantes que han requerido la atención de la vicerrectora de alumnado para exponer determinados problemas en el desarrollo de sus estudios
- Atención individualizada alumnos problemas de pago (aplazamiento)
- Reunión Delegado Centro ESI- DAUC- Vicerrectorado Alumnos
- 8 Sesiones de formación en el Proyecto Compañero en los 4 Campus  
Entrega premios Relato Breve "Vida y Leyendas de la Universidad"
- Asistencia junto a dos alumnos a la sesión participativa organizada por el Ayuntamiento de Cádiz sobre Botellódromo y -Alternativas de Ocio Juvenil
- Reunión con ayuntamiento Cádiz y Responsables ECCO, reunión preparatoria para exposición alumnos Ingeniería Industrial
- Reunión con Carmen Cordero del EOE DE Altas Capacidades de la Delegación de Educación, preparación programa Mentorías Universitarias Alumnos con altas Capacidades
- Asistencia sesión participativa organizada por el Ayuntamiento de Cádiz sobre Botellódromo y Alternativas de Ocio Juvenil
- Apoyo de la Directora de Secretariado de Alumnado en los actos de bienvenida a los alumnos/as de nuevo ingreso

## **Información y Orientación Universitaria**

- Atención vía WhatsApp
- Atención telefónica
- Acto de entrega de Diplomas a los alumnos ganadores de las diversas Olimpiadas Académicas celebradas durante el curso 2016-17 y a los participantes en el programa “Mentorías”.
- Participación en las actividades de la celebración del Tricentenario del traslado de la Casa de Contratación a Cádiz.

## **Acceso a la Universidad**

- PEvAU Septiembre
- Preinscripción.
- Matrícula
- Tramitación solicitudes de traslados de expedientes.
- Tramitación Certificados Académicos Personales.

## **Becas**

- Becas MECD: tramitación de recursos.
- Becas MECD: notificación de inicio de expediente de reintegros 2015-16 a alumnos que no cumplen requisitos y de 2016-17 en caso de becas recibidas incorrectamente. Plazo de alegaciones en ambos casos.
- Becas MECD: inicio plazo de solicitud convocatoria 2017-18 (hasta 17 de octubre).
- Becas Colaboración: plazo de solicitud convocatoria 2017-18 (hasta 14 de septiembre, ampliado hasta el 18 del mismo mes).
- Becas UCA: resolución de convocatoria 2016-17. Envío de pago a gestión económica (julio).
- Becas UCA: Subida a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) los datos personales, las concesiones y los pagos a los beneficiarios de Becas UCA en la convocatoria de 2016-17.
- Ayudas para acreditación de competencias lingüísticas: inicio del plazo de presentación de solicitudes (hasta 16 de octubre).
- Becas Gobierno vasco: inicio plazo de solicitudes (hasta 16 de octubre)

## **Aula Universitaria de Mayores**

- Información
- Preinscripción y matrícula.

## **Programa de movilidad nacional SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles)**

- Gestión de las plazas que han quedado vacantes, efecto de renunciadas.
- Plazo de Registro de alumnos entrantes, apertura de expediente y emisión de tarjeta universitaria.

## **Títulos**

- Remisión al Área de Economía del informe de necesidades y de la propuesta de Pliego de Prescripciones Técnicas para el nuevo contrato de impresión de títulos.

## **Másteres y Doctorado**

- Becas MECD: tramitación de alegaciones.
- Apoyo al sistema de preinscripción y adjudicación

## **Administración de UXXI - Académico**

- Preparación de la campaña de matrícula para el curso 2017-18.

## **Servicios Generales**

- Primeras reuniones para planificar el traslado del Servicio de Relaciones Internacionales al Hospital Real.

## **Dirección Secretariado Procesos Académicos**

- Atención personalizada a estudiantes con problemas académicos
- Reuniones con Vicerrectora de Alumnado, Coordinador y Director de Área de Alumnado.
- Reunión con representantes de alumnado de la ESI.
- Comisión de Evaluación por compensación.
- Atención BAUs

- Asistencia a la Jornada Técnica "objetivo: movilidad sostenible en la Bahía de Cádiz", celebrada por el Consorcio de Transportes de la Bahía de Cádiz.
- Apoyo al Vicerrectorado de alumnado en los actos de bienvenida a los alumnos/as de nuevo ingreso

### **Dirección Secretariado para Asuntos de Movilidad e Internacionales**

- Baremación y selección de becas Santander y Universidad de Cádiz Internacional Grado y Posgrado.
- Atención a los estudiantes de la Universidad de Tennessee en Chattanooga.
- Reuniones de trabajo con representantes de la Universidad de Taras Shevchenko (Ucrania) y Rostov na Donu (Rusia)-
- Reuniones preparativas del proyecto KA107 de 2017.
- Reuniones preparativas y de coordinación de la EAIE: campus tour
- Asistencia a la feria EAIE en Sevilla.
- Coordinación y realización del Campus Tour (EAIE).
- Atención a estudiantes tunecinos del programa de la Embajada española.

### **Servicio de Atención Psicológica y Psicopedagógica**

- Asesoramiento psicológico y psicopedagógico. 52 solicitudes realizadas mediante CAU por campus, 104 sesiones individualizadas de asesoramiento
- Atenciones a los estudiantes diagnosticados de Síndrome de Asperger (SA): 6
- Tutoría entre iguales: Proyecto Compañero 2017/2018 (PC) 817 mentores en los 12 centros participantes
- Programa de Apoyo al Aprendizaje (PAA): Tramitación de los títulos para quienes han realizado al menos 5 talleres (reconocimiento crédito)

- Preparación del programa de talleres que se van a desarrollar el próximo otoño.
- Atención, información, orientación y asesoramiento a CAUS de Atención a la Discapacidad recibidos durante este periodo: 5 estudiantes
- Seguimientos vía presencial, on-line, ... de alumnos con discapacidad: 32
- Atención a Personal de Administración y Servicios y PDI: 2
- Realización de informes de alumnos para exámenes de septiembre y de adaptación del B1: 1: 10
- Gestión de Intérprete de Lengua de Signos Española para alumnos sordos: 1
- Información sobre:
  - Unidad de discapacidad al alumnado que formalizó matrícula en julio de 2017 y tiene reconocido un 33% o más: 40
  - Becas “Oportunidad al talento” a los alumnos/as matriculados/as en el curso 2016/17 y julio 2017: 247. Y Becas “Tecnología para personas con discapacidad”: 207
  - Concurso de fotografía de la Asociación Roosevelt: 207
  - A padres/madres de alumnos/as que lo han solicitado:3
  - A los coordinadores de Filología Hispánica y Psicología sobre alumnos que inician estudios, queda pendiente Fisioterapia y Administración de Empresas: 4
- Acompañamiento a alumnado a exámenes: 3
- Atención a alumnos/as de apoyo para el alumnado con discapacidad: 1
- Gestiones con los decanatos de Medicina, Derecho y Filosofía y Letras sobre alumnado.
- Remisión de orientaciones sobre discapacidad física, visual y auditiva a diferentes profesores con alumnado con estas características.
- Elaboración de informe anual sobre ejecución de la ley 11/2011 de 5 de diciembre por la que se regula el uso de lengua de signos española y los medios de apoyo a la comunicación oral en las personas sordas, con discapacidad auditiva y con sordo-ceguera.
- Gestiones con Fegadi (Federación Gaditana de Personas con discapacidad) para el convenio que está pendiente de firma.
- Colaboración en actividades de formación de 4 **estudiantes del grado de Psicología.**
- Del 12/09 al 14/09 el equipo del SAP asesora y asiste a las convocatorias Ordinarias de selectividad en los campus de Jerez y Puerto Real, atendiendo a los alumnos con necesidades específicas.
- Preparación de la reunión próxima con el Comité de Gestión Ética de FEGADI (Federación gaditana de personas con discapacidad física y/u orgánica).

**Cuántas actividades se desarrollan con normalidad a lo largo de todo el curso académico sin tener una atención especial en este periodo y que conllevan trabajo y dedicación**

Para la gestión de estas acciones y su desarrollo, así como para atender a cuantas acciones y actividades se realizan en las comisiones oportunas, **la agenda de la vicerrectora de alumnado** de la Universidad de Cádiz responde a:

<b>Jueves 20 de julio:</b>	Reunión Comisión Igualdad Vicerrectorado Alumnado
<b>Viernes 21 de julio:</b>	Vicerrectorado Alumnado. Equipo de Trabajo Reuniones varias
<b>Lunes 24 de julio:</b>	Vistas Pruebas Acceso Universidad
<b>Martes 25 de julio:</b>	Reunión Comisión Igualdad Consejo Dirección
<b>Miércoles 26 de julio:</b>	Vicerrectorado de Alumnado. Equipo de Trabajo Reunión con Vicegerenta
<b>Jueves 27 de julio:</b>	Reunión Estrategia Internacionalización Reunión Vicerrectores Estudiantes Universidades Andaluzas
<b>Viernes 28 de julio:</b>	Reunión Sr. Rector y Alcaldesa del Ayuntamiento de Jerez de la Frontera
<b>Lunes 31 de julio:</b>	Reunión Decano Facultad de Filosofía y Letras y Decano de Facultad de Ciencias de la Educación
<b>Martes 29 de agosto:</b>	Sustitución Sr. Rector

<b>Miércoles 30 de agosto:</b>	Sustitución Sr. Rector
<b>Jueves 31 de agosto:</b>	Sustitución Sr. Rector
<b>Viernes 1 septiembre:</b>	Vicerrectorado de Alumnado. Equipo de Trabajo
<b>Lunes 4 de septiembre:</b>	Interuniversitaria andaluza. Entrega ejercicios PEvAU
<b>Martes 5 de septiembre:</b>	Reunión Distrito Único Andaluz en Sevilla
<b>Miércoles 6 de septiembre:</b>	Vicerrectorado de Alumnado. Secretaria. Equipo de Trabajo. Preparacion PevAU septiembre
<b>Jueves 7 de septiembre:</b>	Consejo de Dirección Preparacion PevAU septiembre
<b>Viernes 8 de septiembre:</b>	Reunión Directora Secretariado de Alumnado, Directora Secretariado Procesos Académicos, Coordinador DAUC y Delegados de Alumnos Escuela Superior de Ingeniería. Preparacion PevAU septiembre
<b>Lunes 11 de septiembre:</b>	Reunión de la Comisión Universitaria PevAU. Constitución tribunal único. Constitución de tribunales de Campus, Sedes y vocales correctores
<b>Martes 12 de septiembre:</b>	Pruebas de Acceso Universidad, convocatoria extraordinaria. Atención a los medios de comunicación
<b>Miércoles 13 de septiembre:</b>	Pruebas de Acceso Universidad, convocatoria extraordinaria.

- Jueves 14 de septiembre:** Pruebas de Acceso Universidad, convocatoria extraordinaria.
- Viernes 15 de septiembre:** Comisión Evaluación por Compensación  
Informe PevAU septiembre
- Lunes 18 de septiembre:** Acto Bienvenida Alumnos primer curso,  
Facultad Ciencias de la Educación  
Tesis
- Martes 19 de septiembre:** Vicerrectorado Alumnado. Secretaria  
Consejo Dirección
- Miércoles 20 de septiembre:** Vicerrectorado de Alumnado. Secretaria y  
Equipo de Trabajo  
Publicación Notas Pruebas Acceso Universidad  
convocatoria extraordinaria
- Jueves 21 de septiembre:** Vicerrectorado de Alumnado. Secretaria  
Directora Secretariado Procesos Académicos  
Director General para asuntos de Movilidad y  
Relaciones Internacionales  
Cita alumnos
- Viernes 22 de septiembre:** Citas alumnos  
Vicerrectorado de Alumnado. Equipo de  
Trabajo
- Lunes 25 de septiembre:** Acto Bienvenida alumnos primer curso en:  
Facultad de Ciencias, Escuela Superior de  
Ingeniería, Facultad Empresariales Jerez,  
Facultad de Empresariales en Algeciras
- Martes 26 de septiembre:** Sectorial AUPA en Sevilla

### **3. Informe del Vicerrectorado de Investigación**

- 1. Representación Institucional**
- 2. Reuniones coordinadas del equipo de gobierno.**
- 3. Reuniones relacionadas con Investigación.**
- 4. Comisión de Investigación.**
- 5. Otras comisiones.**
- 6. Institutos Universitarios.**

## **1. Representación Institucional.**

- Presentación Noche Europea de los Investigadores. Preside el Vicerrector de Investigación. Asiste la Teniente de Alcalde del Ayuntamiento y la Coordinadora de Actividades Científicas. Rectorado. (20/09/17).
- Acto Solemne de Apertura del Curso Académico 2017-18. Escuela Politécnica Superior de Algeciras. (02/10/17).

## **2. Reuniones coordinadas del equipo de gobierno.**

- Consejo de Gobierno. Campus de Puerto Real (19/07/17).
- Consejo de Dirección. Hospital Real. (25/07/17).
- Consejo de Dirección. Hospital Real. (07/09/17).
- Consejo de Dirección. Hospital. Real. (12/09/17).
- Consejo de Dirección. Hospital Real. (19/09/17).
- Consejo de Dirección. Hospital Real. (26/09/17).
- Consejo de Dirección. Hospital Real. (03/10/17)

## **3. Reuniones relacionadas con Investigación.**

- Reunión por SKYPE con Investigador Ramón y Cajal en áreas de Biomedicina. (19/07/2017).
- Reunión con el prof Manuel García Basallote del área de Química Inorgánica, sobre el desarrollo de un proyecto Redes. Vicerrectorado de Investigación (20/07/2017).
- Reunión con el Prof Juan Miguel Mancera del Dpto de Biología en relación a la contratación posdoctoral. Vicerrectorado de Investigación (20/07/2017)
- Reunión con el Director General de Relaciones Internacionales en relación a las convocatorias de movilidad del plan propio. (20/07/2017)
- Reunión con Oscar Bomati, Ramón y Cajal interesado en el Dpto de Física de la Materia Condensada. (21/07/2017)
- Reunión con investigadores participantes en el proyecto HAR2016-79387-P para analizar la integración de nuevos investigadores y cambiar el IP. Hospital Real (24/07/2017)
- Reunión con la Profesora María Rosa del Dpto de Matemáticas sobre su integración en el INiBICA. Hospital

Real (26/07/2017)

- Reunión de seguimiento de proyectos UCA del plan propio. Hospital Real (27/07/2017)
- Reunión con la profesora Inmaculada Vallejo, en relación con el cambio de IP en su Grupo PAIDI. Hospital Real (27/07/2017)
- Reunión con el Rector y miembros del equipo de gobierno con los Investigadores del Grupo PAIDI del Prof Mariano Marcos. Rectorado (31/07/2017)
- Reunión con el profesorado del departamento de Matemáticas para analizar la incorporación de un Investigador Ramón y Cajal. F Ciencias (05/09/2017).
- Reunión con miembros del Consejo de Dirección para analizar la estrategia en el congreso de Universidades Europeas a celebrar en Sevilla. Rectorado (06/09/2017).
- Reunión con Rector. Rectorado. (07/09/17).
- Reunión de seguimiento de proyectos UCA del plan propio. Hospital Real (08/09/2017).
- Reunión con Prof. Víctor Segura Jiménez sobre la proyección de su carrera investigadora. Vicerrectorado de Investigación (13/09/17).
- Reunión con Prof. Gabriel de la Torre. Proyecto Plan Estatal. Vicerrectorado de Investigación. (15/09/17).
- Reunión con Rafael Solana Lara, Secretario General de Investigación, Innovación y Desarrollo en Ciencias de la Salud. Ayudas a Proyectos de Investigación dentro del Programa Europeo en el INIBICA. Hospital Puerta del Mar (18/09/17).
- Entrevista con Prof<sup>a</sup>. Esmeralda Broullon Acuña. Vicerrectorado de Investigación. (18/09/17).
- Entrevista con Prof<sup>a</sup>. Petronila Oliva. Posibilidad elaboración de convenio de colaboración. Vicerrectorado de Investigación. (20/09/17).
- Reunión de Vicerrector de Investigación y Gerente con la empresa Thermo. Análisis de propuesta de la empresa. Vicerrectorado de Investigación. (20/09/17).
- Reunión con Prof. José Manuel Muñoz Sanchez, Prof. del Área de Psicología. Desarrollo de proyecto del Plan Estatal Vicerrectorado de Investigación. (28/09/17).

#### 4. Comisión de Investigación.

- **Comisión de Investigación Extraordinaria.** Resolución de la convocatoria de ayuda a la asistencia a Cursos de formación vinculados con Investigación del Plan Propio. Hospital Real. (27/07/17).
- **Comisión de Investigación Ordinaria.** Aprobación de las Actas anteriores. Informe del Sr. Vicerrector de Investigación. Segunda fase de la convocatoria de investigadores licenciados y doctores del sistema de garantía juvenil. Resolución de la convocatoria de Asistencia a Congresos del Programa de Fomento e Impulso de la Investigación y la Transferencia. Resolución de la convocatoria de Estancias de Investigadores del Programa de Fomento e Impulso de la Investigación y la Transferencia. Resolución de la convocatoria de ayudas a la Edición de Tesis del Programa de Fomento e Impulso de la Investigación y la Transferencia. Convocatoria de contratos predoctorales FPU del Programa de Fomento e Impulso de la Investigación y la Transferencia. Resolución de ayudas presentadas al Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica dentro del Programa de Fomento e Impulso de la Investigación y la Transferencia. Asuntos de trámite. Ruegos y preguntas. Hospital Real. (11/09/17).

#### 5. Otras comisiones.

- **Comisión de Doctorado.** Aprobación de acta de la sesión anterior. Informe del Presidente. Tribunales de tesis. Asuntos de trámite. Asuntos de urgencia. Ruegos y preguntas. Facultad de Medicina (20/07/2017).
- **Comisión de Contratación de Profesorado de la UCA.** Asiste el Director General. Aprobación del acta de la sesión de 1 de junio de 2017. Informe del Sr. Presidente. Aprobación de convocatorias de contratos predoctorales de personal investigador para la realización de Tesis industriales en las empresas ACERINOX y NANONATURES. Aprobación de la propuesta de resolución de un contrato predoctoral de formación de personal investigador, convocado por Resolución de 20 de febrero de 2017. Resolución de bolsas de Profesores Sustitutos Interinos del curso 2017/2018. Asuntos de trámite. Ruegos y preguntas. Hospital Real. (24/07/2017).

- **Comisión Sectorial de I+D+i.** Fondo Social Europeo. Proyectos de Investigación con fondos FEDER. Próxima reunión de la Sectorial en Baeza. Videoconferencia en despacho Vicerrector de Transferencia en Hospital Real. (19/09/17).

## 6. Institutos de Investigación.

- Reunión para planificar actuaciones del **INIBICA**. Hospital Universitario Puerta del Mar. (12/07/17).
- Reunión con el Decano de Medicina y el Director del **INIBICA** para presentar el Instituto al Decanato de la Facultad. Decanato de Medicina. (14/07/17).
- Presentación del **INIBICA** en la Facultad de Medicina (20/07/17).
- Presentación del **INIBICA** en la Facultad de Ciencias de la Educación. (21/07/17).
- Presentación del **INIBICA** en la Facultad de Ciencias de la Enfermería y Fisioterapia. (21/07/17).
- Reunión **INIBICA**. Convocatoria de Gerente. (12/09/17).
- Reunión convocatoria de Gerente **INIBICA**. (19/09/17).
- Presentación **INIBICA** con objeto de informar del funcionamiento del Instituto, de la convocatoria de Grupos y de las vías de financiación. Hospital Universitario de Jerez. (25/09/17).
- Presentación **INIBICA** con objeto de informar del funcionamiento del Instituto, de la convocatoria de Grupos y de las vías de financiación. Hospital Universitario de Puerta del Mar en Cádiz. (26/09/17).
- Reunión Selección de Gerente del **INIBICA**. Hospital Universitario Puerta del Mar.(03/10/17).
- Reunión con Director Instituto **INDESS**. Campus de Jerez. (21/09/17).
- Reunión creación Instituto de **MIGRACIONES**. Hospital Real. (21/09/17).
- Reunión con Directores de Institutos de Investigación. Convocatoria de ayudas de infraestructura. Convocatoria de ayudas a actividades de transferencia. Convocatoria de ayudas a infraestructura y a actividades de transferencia y difusión de Centros e Institutos candidatos a los sellos “María de Maeztu” o “Severo Ochoa”. Propuesta de

financiación para el nuevo plan propio. Fijar y definir los plazos para las nuevas propuestas de Institutos que están surgiendo así como la fecha de elecciones en el INBIO. Hospital Real. (22/09/17).

- Reunión creación **Instituto de la Paz y de los Conflictos**. Vicerrectorado de Investigación. (27/09/17).

## **4. Informe del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Personal**

### **Miércoles, 12 julio 2017**

- Reunión con equipo del Vicerrectorado para análisis de prórrogas y contrataciones
- Reunión con Director Área Personal y Jefa Servicio sobre convenio con el Registro Central de Personal

### **Viernes, 14 julio 2017**

- Reunión con equipo del Vicerrectorado para análisis de prórrogas y contratos

### **Lunes, 17 julio 2017**

- Reunión con miembros del Área de Personal y equipo del Vicerrectorado
- Reunión con Secretaría General, Gerencia y Área de Personal sobre propuesta de Sindicatos en relación con permisos y licencias

### **Martes, 18 julio 2017**

- Reunión del Consejo de Dirección

### **Miércoles, 19 julio 2017**

- Reunión del Consejo de Gobierno

### **Jueves, 20 julio 2017**

- Reunión con el Director Gerente del Hospital Universitario Puerta del Mar
- Reunión para revisión de Áreas de Conocimiento

### **Viernes, 21 julio 2017**

- Reunión con el Director del Área de Personal para tratar sobre recursos

### **Lunes, 24 julio 2017**

- Reunión de la Comisión de Contratación de Profesorado

### **Martes, 25 julio 2017**

- Reunión del Consejo de Dirección

### **Miércoles, 26 julio 2017**

- Reunión de la Comisión de Contratación de Profesorado

### **Viernes, 28 julio 2017**

- Reunión con miembros del Área Personal y equipo del Vicerrectorado
- Reunión con Director Dpto. Biomedicina, Biotecnología y Salud Pública, sobre necesidades de profesorado de varias áreas
- Reunión con el Gerente

### **Lunes, 31 julio 2017**

- Reunión con el Rector, el Decano de Filosofía y Letras y el Decano de Ciencias de la Educación
- Reunión con el Rector y el Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
- Reunión con el Rector y los profesores Moisés Batista y Jorge Salguero

### **Martes, 8 agosto 2017**

- Suplencia del Rector

### **Miércoles, 9 agosto 2017**

- Suplencia del Rector

### **Jueves, 10 agosto 2017**

- Suplencia del Rector

### **Lunes, 4 septiembre 2017**

- Reunión con miembros del Área Personal y Equipo del Vicerrectorado
- Reunión Equipo del Vicerrectorado

### **Miércoles, 6 septiembre 2017**

- Reunión con Vicerrectores de Profesorado de las Universidades andaluzas, en Almería

#### **Jueves, 7 septiembre 2017**

- Asistencia a la reunión del Consejo de Dirección

#### **Lunes, 11 septiembre 2017**

- Reunión con miembros del Área Personal y equipo del Vicerrectorado.
- Reunión con el Rector, Vicerrector de Planificación, Decanos de la Facultad de Filosofía y Letras y Facultad de Ciencias de la Educación y Director del Departamento de Historia, Geografía y Filosofía para tratar sobre el Grado en Bellas Artes

#### **Martes, 12 septiembre 2017**

- Reunión del Consejo de Dirección

#### **Miércoles, 13 septiembre 2017**

- Reunión con la Directora del Departamento de Derecho Público, sobre necesidades de profesorado
- Reunión con el Vicerrector de Planificación y el Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación para tratar sobre solicitud nuevo grado y propuesta de optativas

#### **Jueves, 14 septiembre 2017**

- Reunión de la Mesa de Negociación de Temas Comunes UCA

#### **Viernes, 15 septiembre 2017**

- Reunión de la Mesa Sectorial del PDI, convocada por el Secretario General de Universidades, Investigación y Tecnología, en Sevilla

#### **Lunes, 18 septiembre 2017**

- Reunión de la Comisión de Contratación de Profesorado

#### **Martes, 19 septiembre 2017**

- Reunión del Consejo de Dirección

#### **Miércoles, 20 septiembre 2017**

- Reunión de la Comisión de Contratación de Profesorado

#### **Jueves, 21 septiembre 2017**

- Reunión equipo del Vicerrectorado
- Reunión con el Director del Departamento de Ciencias de la Tierra, sobre necesidades de profesorado
- Reunión con el Prof. Antonio Ruiz Castellano, sobre situación emérito
- Reunión con la Prof.<sup>a</sup> Nieves Endrina, del Departamento de Ciencias y Técnicas de la Navegación y Construcciones Navales

#### **Viernes, 22 septiembre 2017**

- Reunión con técnicos del Área de Personal para tratar sobre recursos
- Reunión con el profesor Marcos J. Correa López, del área de Didáctica de las Ciencias Sociales

#### **Lunes, 25 septiembre 2017**

- Reunión con miembros del Área Personal y equipo del Vicerrectorado

## 5. Informe del Vicerrectorado de Planificación

- **Miércoles, 12 julio 2017**
  - Reunión de coordinación para estrategia de orientación de másteres
  - Asistencia a la inauguración del XXI Congreso Internacional de Dirección e Ingeniería de Proyectos
- **Jueves, 13 julio 2017**
  - Reunión con Secretaria General de la Universidad de Cádiz y bufete de abogados Monteros Aramburu. Asesoría jurídica externa en relación con la posición de la Universidad de Cádiz en FUECA.
- **Viernes, 14 julio 2017**
  - Asistencia al acto de graduación de los Grados en Gestión y Administración Pública y Turismo
  - Asistencia al Acto de graduación de los alumnos de los siguientes grados: Grado en Marketing e Investigación de Mercados, Grado en Publicidad y Relaciones Públicas y el Doble Grado de Marketing e Investigación de Mercados y Turismo, Doble Grado en Publicidad y Relaciones Públicas y Turismo y el Doble Grado de Publicidad y Relaciones Públicas y Marketing e Investigación de Mercados.
- **Lunes, 17 julio 2017**
  - Reunión con Directora General de Planificación Económica.
- **Martes, 18 julio 2017**
  - Consejo de Dirección.
- **Miércoles, 19 julio 2017**
  - Sesión del Consejo de Gobierno
- **Jueves, 20 julio 2017**
  - Comisión de Doctorado
- **Viernes, 21 julio 2017**
  - Asistencia al acto de entrega de diplomas a los Alumnos del Cuerpo de la Guardia Civil, de la promoción 2016/2017, del Curso para la obtención del certificado universitario en navegación oceánica. Sección Puente (restringido a buques de la Guardia Civil)
- **Lunes, 24 julio 2017**
  - Reunión con FUECA y empresa de formación en mercado de valores
  - Reunión con el Colegio de Abogados de Jerez. Temas: máster en abogacía y otras iniciativas

- **Martes, 25 julio 2017**
  - Reunión con Técnico FUECA para tratar el tema del máster WACOMA
  - Consejo de Dirección
  
- **Miércoles, 26 julio 2017**
  - Reunión de coordinación de gestión académica.
  - Reunión con alumno del Máster de Abogacía, Jaime Villalba
  - Reunión con Coordinador General del Campus de Excelencia Internacional del Mar (cei-mar).
  
- **Jueves, 27 julio 2017**
  - Reunión con grupos motor de la estrategia de mejora continua y estratégico de mejora EFQM, para tratar el tema del modelo de calidad de los servicios de la Universidad de Cádiz.
  - Reunión con profesorado y coordinador de módulos del Máster de Flamenco.
  
- **Viernes, 28 julio 2017**
  - Reunión con Alcaldesa de Jerez y Rector para el seguimiento de temas comunes entre Universidad de Cádiz y Ayuntamiento de Jerez.
  - Reunión Vicerrector de Planificación, Vicerrector de Alumnado y Director General de Relaciones Internacionales
  
- **Lunes, 31 julio 2017**
  - Reunión con Rector y Decano de la Facultad de Ciencias.
  - Reunión con Rector y Decanos de la Facultad de Filosofía y Letras y de la Facultad de Ciencias de la Educación.
  - Reunión con 1ª Teniente Alcalde del Ayto. de Jerez Dª Laura Álvarez
  - Reunión con Rector y Decano de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación
  
- **Viernes, 18 agosto 2017**
  - Suplencia Rector
  
- **Viernes, 25 agosto 2017**
  - Suplencia Rector
  
- **Lunes, 28 agosto 2017**
  - Suplencia Rector
  
- **Lunes, 4 septiembre 2017**
  - Reunión con Gerente de la Fundación CEIMAR, Coordinador General del Campus de Excelencia Internacional del Mar (cei-mar), Director de la Escuela Internacional de Doctorado en Estudios del Mar y Director General de Relaciones Internacionales
  - Reunión con Unidad de Calidad

- **Martes, 5 septiembre 2017**
  - Reunión con delegación de la Universidad San Ignacio de Loyola de Perú
- **Miércoles, 6 septiembre 2017**
  - Reunión con FUECA- Temas varios de gestión FUECA
- **Jueves, 7 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección
- **Viernes, 8 septiembre 2017**
  - Reunión con Técnico FUECA para tratar temas del Máster Erasmus Mundus.
  - Asistencia a la reunión sobre modelo de calidad de los servicios UCA. 08/09/17.
- **Lunes, 11 septiembre 2017**
  - Reunión con varios profesores de la Universidad de Cádiz para tratar el tema del Grado en Bellas Artes.
  - Reunión con Vº de Infraestructuras y Decana Facultad de Ciencias del Mar, para tratar el tema de prácticas en buque.
- **Martes, 12 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección.
  - Asistencia a la Comisión de Seguimiento de la Cátedra Emprendedores .
- **Miércoles, 13 septiembre 2017**
  - Reunión con la Profª Braza Lloret. Tema: prórroga lectura tesis doctoranda.
  - Reunión con Profª. Soledad Ibarra para tratar temas de la Cátedra UNESCO.
  - Reunión con Decano Facultad de Ciencias para tratar Memoria de Máster.
  - Reunión con Vº de Ordenación Académica y Personal y con Decano Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación para tratar el tema de nuevo grado y propuesta de optativas.
  - Reunión con Directora General de Planificación Económica
- **Jueves, 14 septiembre 2017**
  - Sesión extraordinaria del Pleno del Consejo Andaluz de Universidades
- **Viernes, 15 septiembre 2017**
  - Reunión con Gerente FUECA
- **Sábado, 16 septiembre 2017**
  - Asistencia a la apertura del Curso Académico 2017/18 de las Universidades Andaluzas.

- **Lunes, 18 septiembre 2017**
  - Reunión con Unidad de Calidad
  
- **Martes, 19 septiembre 2017**
  - Reunión de equipo con Bufete de Abogados.
  
- **Miércoles, 20 septiembre 2017**
  - Reunión de Coordinación del Vicerrectorado de Planificación.
  - Reunión con grupo motor de la estrategia de mejora continua y grupo estratégico de mejora EFQM.
  
- **Viernes, 22 septiembre 2017**
  - Reunión con FUECA y miembros de la Fundación de la Real Escuela Andaluza de Arte Ecuestre.
  - Asistencia al Pleno del Consejo Social.

## **UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**

**Responsable:** M<sup>a</sup> Dolores León Rodríguez, Directora General de Planificación Económica

- **PRESUPUESTO UCA**

Junio a Septiembre 2017

- En el mes de Junio se ha realizado el Informe de Seguimiento del Presupuesto de 2016 que ha acompañado al Informe de las Cuentas Anuales de la Universidad de Cádiz correspondiente a dicho Ejercicio, para su presentación y correspondiente aprobación por los órganos competentes.
- El informe realizado plasma la alineación del Presupuesto con el II Plan Estratégico de la Universidad de Cádiz, detallando el gasto realizado en el ejercicio para cada uno de los Objetivos Estratégicos aprobados.
- Paralelamente, se ha ido analizando con las Unidades la ejecución de actividades planificadas para el ejercicio 2017.
- La aplicación de seguimiento y registro de presupuesto es objeto de continuos análisis funcionales y técnicos desde la Unidad de Planificación y el Área de Informática, para mejorar las funcionalidades de la misma.

- **MODELO DE FINANCIACIÓN DE UNIVERSIDADES ANDALUZAS**

Junio a Septiembre 2017

- Desde la Unidad de Planificación se ha solicitado al Área de Informática que realice la simulación de Créditos Normalizados de la UCA para el curso 2016-17. A partir de esta simulación, se realiza un exhaustivo análisis para detectar las posibles irregularidades que puedan producirse y que puedan dar lugar a algún tipo de penalización para nuestra Universidad.

- **MODELO DE FINANCIACIÓN DE DEPARTAMENTOS**

Junio a Septiembre 2017

- Se han actualizado los datos que han servido para realizar el Análisis y la propuesta de modelo de distribución de Financiación Básica de Departamentos, junto con el informe sobre la Justificación de la necesidad de un nuevo modelo y consideraciones adicionales.
- Se ha presentado dicho Análisis a los Directores/as de Departamentos, en reunión mantenida el día 5 de abril en el Campus de Puerto Real.

- Se abrió plazo hasta el 24 de abril para que los Departamentos remitieran sugerencias a la información presentada.
  - Se ha constituido un Grupo de Trabajo con 1 representante de cada una de las ramas de conocimiento para analizar las sugerencias presentadas al análisis y estudio técnico para la determinación de las variables a aplicar en un nuevo Modelo de distribución de la Financiación Básica presentado el 05/04/2017.
- **CONTRATO-PROGRAMA DE LA UCA CON CENTROS Y DEPARTAMENTOS**  
Septiembre 2017
    - En el mes de febrero, tras la firma del correspondiente Contrato-Programa por cada uno de los Centros/Departamentos, se realizó la dotación inicial del 30%.
    - A diferencia de años anteriores y al objeto de que puedan ejecutar las acciones prioritarias a desarrollar los Centros/Departamentos dentro del presente ejercicio económico, se asignó una dotación del 50% del Apartado de Mejoras y Resultados.
    - Posteriormente, la Unidad del Sistema de Información proporcionó los datos que se han utilizado para el cálculo de los Indicadores, con el fin de que procedieran a su validación. Una vez finalizado este proceso y con los resultados definitivos de los Indicadores y las cantidades finales que corresponden a cada Departamento, en el mes de Julio de 2017 se ha realizado la dotación adicional que correspondía a cada uno y con esto se ha completado la incorporación del Contrato-Programa correspondiente a 2017.
  - **PROTOCOLO DE INFORMACIÓN AL CONSEJO SOCIAL**  
Junio 2017
    - De acuerdo con el Protocolo de Información aprobado por la Comisión Permanente de Asuntos Económicos y Presupuestarios, en febrero de 2017 se ha preparado y remitido la información de carácter económico que hay que enviar al Consejo Social.
  - **GESTIÓN DE LA INSTRUCCIÓN UCA/I01/GER/2015, SOBRE PROCEDIMIENTO APLICABLE PARA INDEMNIZAR GASTOS DEL PDI**

## **POR SUS DESPLAZAMIENTOS A LAS SEDES DE ALGECIRAS PARA IMPARTIR DOCENCIA.**

Junio a Septiembre 2017

- En el Presupuestos de 2016 y 2017 se contemplan partidas económicas específicas para atender los gastos soportados por determinados Departamentos ante los desplazamientos de PDI para impartir docencia en Sedes de Algeciras.
- Desde la Unidad de Planificación, se gestionan las solicitudes de devolución de los Departamentos que han realizado adelantos con cargo a sus presupuestos por estos pagos.

## **CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DOCENTES FUERA DE LAS INSTALACIONES DE LA UCA.**

Septiembre 2017

- En los meses de septiembre-octubre se someterá a aprobación de la Comisión Permanente de Asuntos Económicos la convocatoria correspondiente a 2017, para que los diferentes Departamentos/Centros remitan a la Unidad de Planificación las solicitudes de ayudas para la realización de las actividades previstas para el curso 2017-18.
- En cuanto a la convocatoria del ejercicio 2016 (que finalizará el 30 de septiembre), desde la Unidad de Planificación se solicitará a los Departamentos y Centros que percibieron ayudas en dicha convocatoria, la realización de las correspondientes memorias de las actividades llevadas a cabo con cargo a las ayudas adjudicadas.

## **II PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ**

- El personal de la Unidad de Planificación forma parte de la Comisión Técnica del PEUCA, colaborando en el proceso que se va a llevar a cabo de evaluación intermedia del mismo.

## **DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA**

**Responsable:** Margarita Castilla Barea

(Período del 11 de julio al 22 de septiembre de 2017)

### **• DIRECCIÓN DEL CENTRO SUPERIOR DE LENGUAS MODERNAS**

Entre las competencias de la responsable de esta Dirección General se encuentra la Dirección del Centro Superior de Lenguas Modernas (en adelante, CSLM) que, además de la gestión académica ordinaria (diseño y supervisión de los cursos y programas ofertados desde el Centro, firma de los certificados de aprovechamiento y acreditación de idiomas, gestión del presupuesto, etc.) exige actuaciones específicas y puntuales. En el período de referencia, pueden consignarse las siguientes:

- Reunión con D<sup>a</sup>. Marta Arnáiz, representante de Cambridge English Organization y D. Shane Martin Mcloughlin, Centre Exams Manager University of Loyola, para preparar la constitución del CSLM como Centro examinador oficial de los exámenes de acreditación de Cambridge (KET, PET, FIRST, etc.). (Cádiz, 24 de julio).
- Reunión con el Coordinador de Programas de la Universidad de Southern Mississippi para la renovación de los programas estacionales de ELE con el CSLM (25 de julio).
- Reunión con Max Parra, Coordinador de Programas de la Universidad de California para la renovación y ampliación del programa estacional de ELE con el CSLM (25 de julio).
- Reunión con Gerencia y equipo técnico de FUECA, para explorar los espacios disponibles para la ampliación del CSLM, elaboración del plano y documento de solicitud formal de cesión de espacios a la UCA (13 de septiembre).
- Reunión con el coordinador técnico de FUECA de Acreditación para la adaptación a los requisitos de actualización del sello de acreditación CertACLES y renovación de convenio APTIS para el idioma Inglés; obtención del sello de acreditación de idioma Italiano de las Universidades de Siena y Roma Tre y constitución del CSLM en Centro oficial examinador del idioma Francés (20 septiembre).
- Preparación campaña publicitaria CSLM, con especial énfasis en la enseñanza de Español como Lengua Extranjera, en forma de vídeo promocional para su difusión en el extranjero. Culmina con la disponibilidad final del vídeo el 22 de septiembre, para su inmediata presentación en Rostov, a finales de mes. Actividad conjunta con el Vicerrectorado de Recursos Docentes y el Gabinete de Comunicación (de 14 de julio a 22 de septiembre).

- **PLAN DE ACTUALIZACIÓN DE LA POLÍTICA LINGÜÍSTICA EN EL MARCO DEL II PLAN ESTRATÉGICO DE LA UNIVERSIDAD DE CÁDIZ 2015-2020**

El correcto desarrollo y ejecución del PEUCA exige la actualización de la política lingüística de nuestra Universidad, partiendo de la revisión del Documento de Política Lingüística actualmente vigente, aprobado por Acuerdo de Consejo de Gobierno de 30 de abril de 2014. Se trata de un proceso que requiere el análisis y la identificación actualizada de las necesidades de los diversos colectivos que integran la comunidad universitaria, a partir del diálogo fluido con los mismos y del establecimiento de los cauces oportunos para su participación efectiva, con el fin de proponer las medidas que permitan la mejor satisfacción de dichas necesidades. La tarea exige igualmente –dado el carácter transversal de la política lingüística- la implicación y participación activa de diversos Vicerrectorados y unidades administrativas de la Universidad, que deben trabajar conjuntamente con esta Dirección General en este empeño. En el período de tiempo al que se refiere el presente informe, se ha continuado poniendo las bases para la puesta en marcha de este proceso de actualización, pudiendo destacarse las actuaciones siguientes:

- Clausura oficial del Encuentro Internacional de Desarrollo Profesional en ELE (Enele 2017): *“Crear, jugar, emocionar: Explorando nuevos caminos en la enseñanza de ELE”*. Facultad de Filosofía y Letras (14 de julio).
- Impulso y seguimiento de un convenio específico de lectorado con la North China University of Water Resources & Electric Power (NCWU).
  - Reunión inicial a petición del Sr. Vicerrector de Planificación, con Silvia Bessler y la Directora General de Relaciones Institucionales, para el impulso y seguimiento (14 de julio).
  - Reunión de trabajo en el Gabinete del Rector para la identificación, recuperación y análisis de los convenios preexistentes (13 de septiembre).
  - Redacción del Protocolo General de Colaboración y del Convenio Específico (13-22 septiembre).
- Reunión con la Delegación del Rector para el seguimiento del Plan Estratégico de la UCA en los asuntos concernientes a la Dirección General de Política Lingüística. Los resultados de la reunión se plasman en un documento en que la información solicitada queda a disposición de D<sup>a</sup>. María José Muñoz Cueto. (6 de septiembre).

- **ATENCIÓN A OTROS ASUNTOS DIVERSOS A PETICIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y COORDINACIÓN CON OTRAS UNIDADES**

- Impulso y seguimiento de las gestiones para la posible implantación de dobles títulos en Estudios Hispánicos, Traducción y Comunicación Intercultural entre la UCA y la Universidad Federal del Sur de Rostov, a petición del Sr. Decano de la Facultad de Filosofía y Letras de la UCA.
  - Reunión con la Representante plenipotenciaria de la Rectora de en los Países Iberoamericanos, D<sup>a</sup>. Natalia V. Karpóvskaya, el Sr. Decano y miembros del equipo de dirección de la Facultad de Filosofía y Letras (14 de julio).
  - Gestiones para la recuperación y análisis de los convenios con el Gabinete del Rector (13 de septiembre).
- Reunión a instancias del Excmo. Sr. Rector sobre la Estrategia de Internacionalización de la UCA (24 de julio).
- Reunión a instancias del Excmo. Sr. Rector para coordinar con todas las unidades interesadas el máximo aprovechamiento de la participación de la UCA en la 29th International Education Conference de la EAIE en Sevilla (6 de septiembre).
- A instancias de la Dirección General de Relaciones Internacionales , asistencia al 1<sup>er</sup> Seminario sobre Cooperación Educativa Brasil-España, con participación en la Reunión de Trabajo sobre formación de profesorado en Lengua Española e intercambio con representantes del Programa Idioma sin Fronteras (Madrid, 18 de septiembre).
- Reunión con el Sr. Vicerrector de Recursos Docentes, D. Juan Antonio Poce, para la diversificación de la convocatoria “Fórmate” para el curso 2018-2019 (22 de septiembre).

**COORDINACIÓN CON EL VICERRECTOR DE PLANIFICACIÓN EN LOS ASUNTOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y EN LOS ESPECÍFICAMENTE ENCOMENDADOS**

- Reunión de 20 de septiembre

## **UNIDAD DE CALIDAD**

**Responsable:** Concepción Fernández Lorenzo

- **PROCESO: "SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LA UCA"**

- SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS UCA – SGC  
FECHA: Julio - septiembre 2017

Con relación al SGC de los títulos de Grado y Máster y SGC de los programas de Doctorado, se han realizado las siguientes tareas:

- SGC de los títulos de Grado y Máster:
  - Cálculo de los indicadores, informes y carga en GD-SGC de:
    - P07 Procedimiento para el seguimiento de la inserción laboral y satisfacción de los egresados con la formación recibida.
    - P08 Procedimiento para la evaluación de la satisfacción de los grupos de interés.
  - Resolución de dudas sobre el SGC y GD-SGC (vía telefónica, correo electrónico y CAU).
- SGC de los títulos de Doctorado:
  - Recepción y remisión de 14 **Informes de Seguimiento de los Programas de Doctorado - convocatoria 2016-17** (curso académico 2015-16).
  - Análisis técnico de dichos informes.
- Certificación del Sistema de Garantía de Calidad

Con el objetivo de poder certificar la implantación del SGC en los centros de la UCA (requisito para la posterior acreditación de centros conforme al Real Decreto 420/2015, de 29 de mayo, de creación, reconocimiento, autorización y acreditación de universidades y centros universitarios), y tras la autoevaluación que permitió detectar los puntos débiles del SGC-UCA para afrontar dicha acreditación, se ha realizado la revisión del actual SGC, estando pendiente de revisión por el Vicerrectorado de Planificación:

Se ha incorporado una nueva versión del P13 - Procedimiento de auditoría interna del SGC.

- SEGUIMIENTO DE LOS TÍTULOS  
FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - Continuación con reuniones de trabajo con Dirección General del Sistema de Información para el diseño y desarrollo de una aplicación web ([gestiontitulos.uca.es](http://gestiontitulos.uca.es)). Carga de los Autoinformes RSGC-P14-01 del curso 2015-16 de los títulos que renovarán su acreditación en la convocatoria 2017-18, así como de los Autoinformes de los de los Programas de Doctorado RSGCPD-P07-01, curso 2015-16.

- Carga completa de las memorias en proceso de verificación de los títulos de Grado y Máster en la aplicación web para la gestión de los títulos de la UCA.
- Continuación con reuniones de trabajo con Vicerrectorado de Recursos Docente y de la Comunicación, Dirección de Área Informática y Dirección General de Sistemas de Información para el diseño y desarrollo de una aplicación web que permita el control de las versiones de las memorias de verificación de los títulos y su publicación en la web oficial de los centros/títulos. Análisis técnico de funcionalidades de dicha aplicación.

- **PROCESO: "GESTIÓN DE TÍTULOS"**

- VERIFICACIÓN / NUEVA ACREDITACIÓN DE TÍTULOS FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - Reuniones con los coordinadores de los títulos / direcciones de centros de los títulos que deben Renovación su Acreditación en FASE 4, convocatoria DEVA 2017-18. Realización de los Talleres relativos a Criterios 6 y 7.
    - Máster Universitario en Actividad Física y Salud.
    - Máster Universitario en Comunicación Internacional.
    - Máster Universitario en Energías Renovables y Eficiencia Energética.
    - Máster Universitario en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos.
    - Máster Universitario en Ingeniería Industrial (ESI y EPSA).
    - Máster Universitario en Ingeniería Química.
  - Actuaciones Técnicas:
    - Remisión de las Resoluciones de renovación de la acreditación, emitido por la Secretaría General de Universidades del Ministerio de Educación Cultura y Deporte, de los títulos que han participado en la Convocatoria 2016-7, FASE 3.
    - Gestión del espacio en el Aula Virtual de la UCA para cargar de manera individualizada los criterios del autoinforme de renovación de acreditación, atender las dudas de manera global y realizar acciones de tutorización y seguimiento de la elaboración del Autoinforme Global de Renovación de la Acreditación.
    - Gestión del espacio colabora para cada título y carga de documentación, así como enlaces URL, que sirven de soporte documental y evidencias para la elaboración del Informe Global de Renovación de la Acreditación y posterior visita del comité de evaluadores externos de los títulos Fase 4.

- Recopilación y procesamiento de información para el cálculo de los indicadores y elaboración de los registros de resultados 2016-17 de los títulos de Grado y Máster.
  - Asesoramiento técnico a los Centros en cuanto a la elaboración de memorias para la solicitud de verificación de los siguientes títulos:
    - Máster Universitario en Nanociencia y Tecnologías de Materiales
    - Máster Universitario en Protección Jurídico-Social de Personas y Colectivos Vulnerables
    - Máster Universitario en Psicología General Sanitaria
    - Máster Universitario en Química Médica
    - Memoria del Programa de Doctorado en Derecho.
    - Memoria del Programa de Doctorado en Economía y Dirección de Empresas.
  - Puesta en marcha, en colaboración con la Secretaría General, del proceso de exposición pública de los borradores de las siguientes Memorias de Másteres y de Programas de Doctorado de la Universidad de Cádiz:
    - Memoria del Máster en Psicología general sanitaria.
    - Memoria del Máster en Protección jurídico-social de personas y colectivos vulnerables.
    - Memoria del Programa de Doctorado en Derecho.
    - Memoria del Programa de Doctorado en Economía y Dirección de Empresas.
    - Máster Universitario en Nanociencia y Tecnologías de Materiales
    - Máster Universitario en Química Médica
- MODIFICACIÓN / ADAPTACIÓN DE MEMORIAS AL PROGRAMA VERIFICA FECHA: Julio - Septiembre 2017
- Seguimiento del P12 Procedimiento para la modificación de la memoria del Título, para el curso 2016-17.
  - Asesoramiento técnico a los Centros en cuanto a la solicitud de modificaciones que desean realizar en las memorias verificadas de los títulos según procedimiento P12 del SGC v1.1.
  - Análisis técnico de 10 propuestas de modificación de los títulos (RSGC-P12-01) sobre 11 propuestas recibidas en el curso 2016-17.
  - Asesoramiento técnico al Gabinete de Ordenación Académica y Área de Atención al Alumnado sobre solicitudes de modificación de las fichas 1A y fichas 1B. Emisión de informes técnicos.

- **PROCESO: "ENCUESTAS Y ESTUDIOS DE OPINIÓN"**

- ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DE ESTUDIANTES CON LA DOCENCIA FECHA: Julio - septiembre 2017

Curso 2016-17

- Elaboración de la comunicación y planificación dirigida a directores/as de Centros y Departamentos, así como a los/as coordinadores/as de Máster informando sobre el inicio del proceso de recogida de información en las asignaturas del segundo cuatrimestre y anuales, solicitando colaboración en el proceso de planificación de las encuestas de satisfacción con la docencia 2016-17 (verificación asignaturas, profesorado, horarios, etc.)
- Aplicación de las encuestas en el aula, en las asignaturas de Grado y Máster impartidas en el primer semestre del curso, en período comprendido entre el 24 de abril y 9 de junio de 2017.
- Aplicación de las encuestas en el Aula de Mayores de los diferentes campus.
- Aplicación de las encuestas de satisfacción con las prácticas clínicas en las asignaturas del Grado en Medicina con finalización de su actividad lectiva práctica en el segundo semestre del curso.
- Lectura óptica de todas las encuestas.
- Depuración de los datos. Los envíos de los informes de resultados en las asignaturas de Grado se realizaron en julio. En el mes de septiembre se han remitido los informes de resultados de las asignaturas de Máster, Aula de Mayores y se han analizado y obtenido los informes relativos a las prácticas clínica.
- Actualmente se están tramitando las reclamaciones del profesorado que han detectado incidencias en los resultados recibidos.

Elaboración de Informes

- Se han elaborado, a petición del profesorado, 44 informes históricos con los resultados de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la docencia, al objeto de presentarlo antes los diferentes procedimiento de valoración / acreditación de la actividad académica.
- ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN GLOBAL CON LOS TÍTULOS DE LA UCA (P08 del SGC) FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - Validación y publicación de los informes de resultados derivados de la evaluación de la satisfacción de los grupos de interés: Alumnado, profesorado y PAS.

- ENCUESTA PARA EL SEGUIMIENTO DE LA INSERCIÓN LABORAL Y SATISFACCIÓN DE LOS EGRESADOS CON LA FORMACIÓN RECIBIDA (P07 del SGC) FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - En colaboración con la DG de Transferencia e Innovación Tecnológica y la DG de Sistemas de Información, se ha realizado la implementación de la encuesta telefónica, validación y publicación de los informes de resultados derivados para los títulos que renuevan acreditación en la convocatoria 2017-18 de DEVA (FASE 4). Total títulos encuestados: 6.
- ENCUESTAS DE PERCEPCIÓN DE LA SOCIEDAD CON LA UCA FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - En ejecución la segunda fase del estudio “Percepción de la ciudadanía de la provincia de Cádiz sobre la UCA”, con la realización de 100 entrevistas para grupos de interés de toda la provincia de Cádiz. Pendiente recepción del informe preliminar.
- **PROCESO: "PLANIFICACIÓN - SISTEMA DE INFORMACIÓN"**  
FECHA: Julio - Septiembre 2017
  - SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES (SIU) FECHA: Mayo - Julio 2017

Carga y Validación de Datos durante este periodo:

- Recursos Humanos 2016-17
  - Petición y carga de los ficheros e Recursos Humanos:
    - Centros Propios: PDI (fin plazo 30 de julio), PAS y Personal Investigador (fin de plazo 29 de septiembre). Todos ellos validados correctamente.
    - Centros Adscritos: PDI (fin plazo 30 de julio) y PAS (fin de plazo 29 de septiembre). Todos ellos validados correctamente.

Validación de Informes durante este periodo:

- Recursos Humanos:
  - Validación de todos los indicadores relacionados con el PDI 2016-17. Ficheros validados correctamente con fecha 12 de septiembre.
- COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMA DE INFORMACIÓN FECHA: Febrero / Mayo 2017
  - Revisión de las Participación en la Comisión de Análisis de Datos, presidida por la Delegada del Rector para el Desarrollo Estratégico y

la Directora General del Sistema de Información, para el análisis de indicadores clave de la UCA y estudios de escenarios.

- Revisión y participación en la revisión de los indicadores Uranking, en colaboración con Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico y la Dirección General del Sistema de Información.

- **PROCESO: "PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN"**

- **PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN / PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL EN COMISIONES/OTRAS COLABORACIONES**

FECHA: Julio - Septiembre 2017

- Participación en las reuniones quincenales de coordinación para la implantación de la nueva RPT: Unidad funcional de Gestión Académica.
- Asistencia a la Jornada sobre análisis y evaluación del ciclo de verificación, seguimiento y acreditación de los títulos universitarios oficiales de grados y másteres de Andalucía, organizada por la DEVA el 5 de julio de 2017.
- Participación en reuniones previas para la renovación del Sello EFQM 400+ de la Universidad.
- Reunión de información/formación de Auditores Internos del proceso de Auditoría Interna (Información Pública) del SGC-UCA.
- Participación en reunión de la Comisión de Análisis de Datos de la UCA.
- Reuniones de coordinación técnica personal Unidad de Calidad y Evaluación.

- **PROCESO: " GESTIÓN DE QUEJAS, SUGERENCIAS, FELICITACIONES Y RECLAMACIONES DE LA UCA"**

- **BUZÓN DE ATENCIÓN AL USUARIO (BAU) FECHA: Julio – Septiembre 2017**
  - Gestión del Buzón de Atención al Usuario de la UCA, de acuerdo con lo establecido en la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno.

- Asesoramiento a personal de la Inspección General de Servicios en la gestión del BAU de la UCA.

## ESCUELA DE DOCTORADO

**Responsable:** Rosario Hernández Galán

- Publicación de la resolución definitiva del programa de ayudas para la realización de actividades formativas (<http://www.uca.es/posgrado/portal.do?TR=A&IDR=1&identificador=20032>) y la de ayudas para tesis desarrolladas en el marco de convenios de cotutela (<http://www.uca.es/posgrado/portal.do?TR=A&IDR=1&identificador=200>). Se han adjudicado ayudas por un total de 45812,51 € según el siguiente desglose:

Tipo de ayuda	Nº ayudas concedidas	Importe (€)
Asistencia y Participación en congresos	57	22280
Realización de cursos de formación	20	20.032,51
Otras actividades formativas	2	500
Movilidad para tesis desarrolladas en el marco de convenios de cotutela	1	3000

- Presentación de las memorias para la verificación de dos nuevos programas de doctorado por la universidad de Cádiz:
  - Programa de Doctorado por la Universidad de Cádiz en Derecho
  - Programa de Doctorado por la Universidad de Cádiz en Economía y Dirección de empresas
- **AGENDA**
  - Reuniones periódicas:
    - Seguimiento de presupuesto (10 de junio)
    - Comisión doctorado (20 de julio, 25 de septiembre)
    - Coordinación Escuelas de Doctorado (10 de julio, 4, 8 y 11 de septiembre)
    - Coordinación Vicerrectorado Planificación (20, 25 de septiembre)
    - Comité dirección de EDUCA (20 de septiembre)
    - Comisión de posgrado (25 de septiembre)
  - Reunión con el director de las Aulas Universitarias Internacionales y Cooperación (25 de Julio)
    - Motivo: Procedimiento gestión de convenios de cotutela

- Cita doctoranda del programa de doctorado en CCSS y jurídicas (26 de julio)
  - Motivo: Evaluación negativa
- Reunión con Fernando Martín (4 de septiembre)
  - Motivo: Memoria para la verificación del PD en Economía y Dirección de empresas
- Reunión con Arturo Álvarez (5 y 11 de septiembre)
  - Motivo: Memoria para la verificación del PD en derecho
- Reunión Comisión Académica del Programa de doctorado en Fabricación, Materiales e Ingeniería Ambiental (11 de septiembre)
  - Motivo: Propuesta nombramiento de nuevo coordinador del programa y medidas a adoptar con los expedientes de doctorandos dirigidos por Mariano Marcos.
- Reunión para la preparación del EAIE (12 septiembre)

## **6. Informe del Vicerrectorado de Recursos Docentes y de la Comunicación**

### **Vicerrector de Recursos Docentes y de la Comunicación**

- Reuniones periódicas
  - Equipo de trabajo del Vicerrectorado de Recursos Docentes y de la Comunicación (lunes en horario de mañana) - Convocados:
    - David Selva Ruiz – Coordinador de Marketing e Imagen Institucional
    - Manuel Muñoz – Director de Secretariado de Enseñanza Virtual, Software Libre y Conocimiento Abierto
    - Enrique Durán – Director de Secretariado de Tecnologías Docentes
    - Francisco Perujo – Director del Gabinete de Comunicación y Marketing
    - Joaquina Téllez – Secretaria Equipo Rectoral
  - Ocasionalmente:
    - José Alberto Bulpe (Unidad de Innovación Docente)
    - Laura Jurado (Administración Electrónica)
  - Consejo de Dirección (martes en horario de mañana)
- Reunión con el director del Área de Sistemas de Información, el vicerrector de Recursos e Infraestructuras y el director de Secretariado de Administración Electrónica para tratar asuntos de web y de coordinación entre las áreas de Sistemas de la Información y Tecnologías de la Información.
- Administración Electrónica
  - Reunión con la Secretaría General, el Jefe de Servicio del Gabinete del Rectorado, el Director de Secretariado de Administración Electrónica y el Vicegerente de Organización para seguimiento de proyectos en marcha
- Web
  - Reunión con Director General de Relaciones Internacionales para asesorar sobre la nueva web de la Oficina de Relaciones Internacionales.
  - Reunión con Director de Secretariado de Relaciones Institucionales para asesorar sobre la nueva web del Gabinete del Rector, Rector y Dirección General de Relaciones Institucionales.

- Másteres y Grados
  - Reunión con Vicerrectora de Alumnado, Director General de Relaciones Internacionales, personal del Vicerrectorado de Alumnado y de Gabinete de Comunicación y Marketing para tratar seguimiento de la información a difundir en campañas de difusión de títulos.
  - Reunión con Vicerrector de Planificación para seguimiento de preinscripciones en másteres y campaña de difusión.
- Universidades Andaluzas
  - Reuniones mediante videoconferencia con los Gabinetes de Comunicación de las Universidades Andaluzas para asuntos de comunicación y marketing de AUPA
- Merchandising
  - Reuniones diversas con director de Personal, administrador del Campus de Cádiz, director del Gabinete de Comunicación y Marketing y su personal para tratar sobre la reconfiguración de tareas en el servicio de provisión de material promocional de la UCA.
- Convocatorias para el PDI
  - Reunión para resolver la convocatoria de Actuaciones Avaladas para la Formación del Profesorado (FÓRMATE) del curso 2017/18
  - Reunión para resolver la convocatoria de Proyectos de Innovación y Mejora Docente (INNOVA) del curso 2017/18
  - Reunión para resolver la convocatoria para la adquisición o renovación de programas informáticos (PROGRAMA) del curso 2017/18
  - Reunión para resolver la convocatoria de Actuaciones Avaladas para la Mejora Docente (ACTÚA) del curso 2017/18
- Comunicación y Marketing
  - Reunión con Técnico Especialista Patrón de la embarcación UCADIZ y personal del Gabinete de Comunicación y Marketing para elaborar propuesta de diseño del uniforme de la tripulación.
  - Reunión con Vicegerente de Organización y el Director del Gabinete de Comunicación y Marketing para temas relacionados con el reparto de tareas
- Otras reuniones
  - Reunión con la Directora General de Política Lingüística y personal del Centro Superior de Lenguas Modernas para coordinar asuntos de difusión oferta de cursos de idioma y protocolo para la traducción de la nueva web.

- Reunión con la Vicegerente de Gestión Académica, Vicerrectora de Alumnado y Vicerrector de Planificación para planificar acciones de difusión de la oferta académica
- Reunión con la Vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios para describir propuesta de estructura, organización y protocolo de actuación del servicio de colaboradores (voluntarios) de la Universidad de Cádiz
- Reunión con el Rector para tratar sobre estrategia internacionalización.
- Reuniones con Director de Secretariado de Tecnologías Docentes y Coordinador de Marketing y Comunicación para organizar el II TEDxCádizUniversity.
- Reunión con miembros del comité científico para análisis crítico de las II Jornadas y propuestas de mejora
- Reunión ordinaria de Consejo de Gobierno, 19 de julio
- Suplencia del Rector en periodo vacacional, del 4 al 7 de agosto.

### **Director de Secretariado de Tecnologías Docentes**

- II Jornadas Innovación Docente Universitaria UCA.
  - Coordinación con el Centro de Recursos Digitales para la elaboración de la segunda edición del libro de actas.
  - Coordinación de la preparación y entrega de diplomas que contuvieran erratas.
  - Gestión de la convalidación de la actividad por un crédito a los alumnos asistentes.
- TEDx
  - Coordinación y seguimiento de la organización del evento.
  - Reunión para establecer calendario de organización y tareas pendientes. 4 septiembre.
- Web
  - Gestión de la renovación de los becarios en prácticas del proyecto.
- Reuniones.
  - Con Ana Rosa Pacheco (Symposium) y personal del Área de Informática para valorar herramienta propuesta por ella para la gestión de eventos. 12 julio.
  - Reunión telefónica con María del Mar Acosta (Dropbox) para valorar la propuesta de incorporar Dropbox Académico como herramienta en la universidad. 11 septiembre.

- Reuniones periódicas
  - Reuniones semanales con el equipo del Vicerrectorado de Recursos Docentes y de la Comunicación.

### **Director de Secretariado de Enseñanza Virtual, Software Libre y Conocimiento Abierto**

- Reuniones
  - Semanales con el personal técnico adscrito al campus virtual para el seguimiento de las tareas realizadas, análisis de incidencias y propuestas de mejora.
  - Semanales con el equipo del vicerrectorado para coordinación.
- Actividades
  - Puesta en producción de una plataforma de prueba para que el profesorado pudiese testar la nueva versión de Moodle antes del inicio del curso.
  - Puesta en producción de la plataforma del Campus Virtual correspondientes al nuevo curso.
  - Publicación de un vídeo de difusión y promoción del software libre en el canal youtube de la UCA.

### **Coordinador de Marketing e Imagen Institucional**

- Reuniones
  - 04/09/2017 – Reunión de trabajo con el equipo organizador de TEDxCádizUniversity.
  - 20/09/2017 – Reunión de trabajo para el desarrollo de una campaña audiovisual institucional.
  - 26/09/2017 – Reunión con el Gabinete de Comunicación y Marketing para la planificación del curso académico, la gestión de comunicación de TEDxCádizUniversity, y la puesta en marcha de una actualización del manual de identidad visual de la Universidad de Cádiz.
  - 26/09/2017 – Reunión de trabajo con el equipo organizador de TEDxCádizUniversity.
- Ideación, planificación y ejecución de campañas institucionales orientadas a redes sociales, mediante difusión orgánica y pagada:
  - Campaña de difusión de los Premios de Reconocimiento a la Excelencia en la Gestión del PAS.
- Gestión de campaña institucional para la promoción de másteres a través de difusión pagada en Facebook.

- Trabajos creativos y de guion para la elaboración y presentación de un vídeo institucional.
- Actualización de la web y las redes sociales de TEDxCádizUniversity.
- Gestión de la incorporación de un nuevo becario centrada en labores de creatividad y elaboración de contenidos propios.

## 7. Informe del Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios

- **13 julio 2017**

- Presentación de seminarios de la 68º Edición de los Cursos de Verano de Cádiz:

### Noticia

Los 68º Cursos de Verano estrenan hoy tres seminarios sobre alimentación, literatura y derecho.

La Universidad de Cádiz ha inaugurado hoy los últimos cinco seminarios de la 68º edición de los Cursos de Verano en Cádiz que desde el pasado 3 de julio se están desarrollando en el edificio Constitución 1812.



- **17 julio 2017**

- Presentación de seminarios de la 68º Edición de los Cursos de Verano de Cádiz.
- Conferencia Inaugural XXXVII Cursos de Verano de San Roque.

- **18 julio 2017**

- Consejo de Dirección.

- **19 julio 2017**

- Consejo de Gobierno. Sesión Ordinaria.

- **20 julio 2017**

- Presentación Seminarios XXXVII Cursos de San Roque.

## Noticia

Continúan los XXXVII Cursos de Verano de la UCA en San Roque con tres seminarios sobre conducta, energía y drones.

La trigésimo séptima edición del Curso de Verano de la Universidad de Cádiz en San Roque, organizado por la Universidad de Cádiz y el Ayuntamiento de San Roque, continúa hoy -después de la conferencia plenaria ofrecida anoche por el escritor Marcos Chicot (finalista del Premio Planeta 2016), patrocinada por la Fundación Caja Rural del Sur, sobre *Sócrates y la Grecia Clásica*- con el comienzo de tres seminarios sobre conductas delictivas en adolescentes, energías renovables y drones en el Palacio de los Gobernadores.



- **24 julio 2017**
  - Reunión del Área de Deportes.
  
- **25 julio 2017**
  - Consejo de Dirección.
  
- **26 julio 2017**
  - Reunión Director del Área de Biblioteca y Archivo.
  - Entrega de la bicicleta eléctrica sorteada entre los miembros de la comunidad UCA que cumplimentaron el cuestionario de hábitos de movilidad del Plan de Movilidad UCA.

## Noticia

Entrega de bicicleta eléctrica a la alumna Irene Caro Oliveros

La vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios de la Universidad de Cádiz, Teresa García, acompañada por las directoras de secretariado de Acción Social y Sostenibilidad, María del Carmen Puentes, y de Equipamiento y Patrimonio, María Araceli Losey, ha entregado una bicicleta eléctrica plegable a la alumna de la Facultad de Enfermería del Campus Bahía de Algeciras, Irene Caro Oliveros, resultado del sorteo realizado entre los casi 1.000 participantes que completaron el cuestionario específico sobre hábitos y perfiles de movilidad y actividad física en la comunidad universitaria.



- **27 julio 2017**
  - Reunión sobre el modelo de calidad de los servicios de la Universidad de Cádiz.
  
- **28 julio 2017**
  - Reunión con el Ayuntamiento de Jerez para el seguimiento de temas comunes entre Universidad y Ayuntamiento.
  
- **6 septiembre 2017**
  - Reunión con UU.AA. sobre el proyecto Atalaya 2017-2108 en la Consejería de Economía y Conocimiento.
  
- **7 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección.
  
- **8 septiembre 2017**
  - Reunión sobre modelo de calidad de los servicios.
  
- **11 septiembre 2017**
  - Reunión con el Director de Área de Deportes.
  - Reunión con el vicerrectorado de Infraestructuras sobre la memoria de Responsabilidad Social.
  - Fallo del Jurado del concurso Logo 25º aniversario de la Agenda Cultural.
  
- **12 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección.

- **13 septiembre 2017**

- Rueda de prensa de la Muestra del Audiovisual Andaluz.

- **14 septiembre 2017**

- Presentación del Libro de Bienvenida para el Curso 2017-2018 publicado por la Editorial UCA y entrega de los V Premios Narrativa Breve *BibliotecaUCA*.

### **Noticia**

La UCA presenta el libro de Bienvenida para alumnado de nuevo acceso en 2017

La vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios de la Universidad de Cádiz, Teresa García, acompañada por la directora de Secretariado de Alumnado, Cristina Goenechea, la secretaria del Consejo Social de la UCA, Olga de la Pascua, el director General de Extensión Cultural y del Servicio de Publicaciones, José Marchena, la gerente de la Fundación CEI-Mar, Ana Arellano, y el director del área de Biblioteca y Archivo, Ricardo Chamorro, ha presentado hoy el libro de Bienvenida, que recibirán más de 5.000 alumnos de nuevo acceso a comienzos del curso académico.

Asimismo, se ha realizado la entrega de galardones de los V Premios de Narrativa Breve *BibliotecaUCA*. Este concurso literario está organizado por la Biblioteca y Archivo de la UCA, con el patrocinio del Consejo Social y la editorial ZAR, para promocionar el libro, la lectura y la escritura. Se ha leído un fragmento de la obra ganadora al finalizar el acto de presentación.



- Reunión con representante de la Fundación Proyecto Don Bosco.

- **15 septiembre 2017**

- Rueda de prensa XXII Cursos Otoño Jerez

### **Noticia**

Los XXII Cursos de Otoño de la UCA en Jerez se celebrarán del 20 al 30 de septiembre.

La vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios de la Universidad de Cádiz, Teresa García, y el delegado de Urbanismo, Dinamización Cultural, Patrimonio y Seguridad del Ayuntamiento de Jerez, Francisco Camas, han presentado el programa y el cartel de los XXII Cursos de Otoño de la Universidad de Cádiz en Jerez, que se celebrarán del 20 al 30 de septiembre en el Museo Arqueológico Municipal.

Ayuntamiento y Universidad han organizado un programa que incluye en 2017 cuatro seminarios y un curso, con el patrocinio del Proyecto Atalaya de la Junta de Andalucía, y la colaboración del Grupo Hace, el Hotel Montecastillo, la Fundación Cruzcampo, la Fundación Osborne y Bodegas Fundador.



- **19 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección.
  
- **20 septiembre 2017**
  - Constitución del grupo motor de la estrategia de mejora continua y del grupo estratégico de mejora EFQM.
  - Acto de entrega de las Mojarritas de Plata 2017

## **Noticia**

La UCA acoge la entrega de las Mojarritas de Plata 2017

La Universidad de Cádiz ha acogido la entrega de las Mojarritas de Plata correspondientes al año 2017. Unos galardones, con los que la Asociación de Amigos de Fernando Quiñones, además de recordar la figura del popular escritor gaditano, reconoce la labor cultural o social de personas o instituciones gaditanas.

La vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios de la UCA, Teresa García, la presidenta de la Asociación Amigos de Quiñones, Blanca Flores, y la delegada de Cultura del Ayuntamiento de Cádiz, Eva Tubi3, han presidido la entrega en el edificio Constitución 1812. El acto, que ha contado con la colaboración del 3rea de Biblioteca, Archivo y Publicaciones de la UCA, ha tenido como maestra de ceremonias a la escritora Bel3n Peralta.



- **21 septiembre 2017**
  - Planificación de los trabajos restantes del Plan de Movilidad.
  - Día Internacional de la Paz.
  
- **25 septiembre 2017**
  - Presentación Seminarios cursos otoño Jerez
  - Rueda de prensa “El tío Caniyitas”

### Noticia

La Coral de la UCA y la Orquesta Álvarez Beigbeder interpretarán “El tío Caniyitas” los días 7 y 8 de octubre en el Gran Teatro Falla

La vicerrectora de Responsabilidad Social, Extensión Cultural y Servicios de la Universidad de Cádiz, Teresa García, en compañía de Juan Manuel Pérez Madueño, presidente de la Coral de la Universidad de Cádiz, Magdalena Garrido Rodríguez, presidenta de la Asociación Orquesta Álvarez Beigbeder, y el responsable de la Dirección Escénica de la obra, Miguel Cubero, ha presentado hoy la próxima actuación de la Coral de la UCA en el Gran Teatro Falla. Junto a la Orquesta Álvarez Beigbeder interpretará los próximos días 7 y 8 de octubre *El tío Caniyitas* o *el Mundo Nuevo de Cádiz*, una ópera cómica española en dos actos (1850), cuyos autores son José Sanz Pérez (poesía) y Mariano Soriano (música).



- Comité de Seguridad y Salud de la Universidad de Cádiz
  
- **26 septiembre 2017**
  - Consejo de Dirección

## **8. Informe del Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica**

A continuación se relacionan las principales actuaciones y actividades externas realizadas por el Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica entre el 13 de mayo 2017 al 15 de septiembre de 2017, agrupadas por campos dentro del ámbito de sus responsabilidades y siguiendo los objetivos y líneas estratégicas del PEUCA II.

### **LA. Fortalecer la coordinación interna, externa y los vínculos con empresas para mantener unas prácticas curriculares de calidad.**

- Reunión del VTIT y la Directora de Secretariado de Relaciones con las Empresas con representantes de la empresa INCOMA, para tratar prácticas internacionales. El 30 de mayo de 2017.
- Reunión del VTIT con Coordinación para Prácticas con Decanos y Directores. El 13 de julio de 2017.
- Asistencia de la directora de Secretariado de Empresas y Empleo a la reunión de RUAFE, el 3 de junio de 2017, Málaga.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas y Empleo con la empresa AVANCCE para la captación de ofertas de prácticas, el 8 de junio de 2017, Cádiz.

### **LA. Extender la cultura emprendedora en la comunidad universitaria y favorecer la empleabilidad.**

- Reunión del VTIT con representantes del Servicio Andaluz de Empleo de la Junta de Andalucía, para tratar futuras colaboraciones en ferias e empleo y programas de empleabilidad. El 29 de junio de 2017.
- Reunión de la Directora de Secretariado de Transferencia don D. Pablo Celada Pablo Celada Pérez, Director Provincia de Cádiz de Andalucía Emprende, el 25 de mayo de 2017, Cádiz.
- Inauguración por parte del VTIT en las Jornadas Talent at Work. El 31 de mayo de 2017.

- Itinerario de impulso y formación para el emprendimiento AtrÉBt! 2017. Participación de la Directora de Secretariado de Transferencia, en calidad de presidenta del jurado, en la sesión de evaluación final de proyectos e ideas de la fase final de AtrEBT 2017, el 20 de julio de 2017, Cádiz.

**LA. Mejorar las oportunidades de formación de los investigadores y técnicos de apoyo a la investigación y transferencia.**

- Curso de Ciencia Excelente H2020, Acciones ERC. Organizado por Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica e inaugurado por el Vicerrector el 16 de junio de 2017.
- Asistencia del VTIT a la Comisión de Investigación Extraordinaria de Investigación. El 16 de junio de 2017.
- Seminario sobre oportunidades de participación en las convocatorias de la asociación europea SPIRE, con la participación de su Directora General, organizado por el Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica e inaugurado por el Vicerrector. El 20 de julio de 2017.
- Organización y celebración del *I Taller intensivo para la preparación de propuestas H2020. Proyectos Colaborativos*. 7 y 8 de junio de 2017.
- Organización y celebración del *Taller intensivo para la preparación de propuestas Marie-Curie ITN y RISE de H2020*. 20 junio 2017.
- Organización e impartición del Curso Formación Garantía Juvenil: *Qué es el Horizonte 2020. Estructura del Horizonte 2020. Pilares y acciones transversales*. 27 de junio de 2017.
- Organización e impartición del Curso Formación Garantía Juvenil: *Horizonte 2020. Aspectos financieros. Gastos elegibles. Como elaborar un presupuesto. Justificación económica y técnica*. 27 de junio de 2017.
- Organización e impartición del Curso Formación Garantía Juvenil: *HORIZONTE2020. Las grandes iniciativas PPPs y JTIs*. 28 de junio de 2017.
- Organización e impartición del Curso Formación Garantía Juvenil: *Los programas de trabajo. Estructura de un topic. Características de los consorcios y servicios de apoyo a la búsqueda de socios*. 29 de junio de 2017.

**LA. Generar equipos interdisciplinarios vinculados a proyectos europeos, nacionales y autonómicos.**

- Reunión del Vicerrector de Transferencia e Innovación Tecnológica con investigadores del Instituto de Investigación Biomoléculas. El 17 de mayo de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia e Innovación Tecnológica con investigadores del Instituto para el Desarrollo Social Sostenible en Jerez. El 14 de junio de 2017
- Reunión del Vicerrector de Transferencia e Innovación Tecnológica con investigadores del Instituto Andaluz Interuniversitario de Criminología en Jerez. El 15 de junio de 2017.
- Asistencia al evento Presentation of Iberian universities position paper on FP9. CRUE, Madrid, 6 de junio de 2017.

**LA. Impulsar la participación de la Institución y de sus investigadores en asociaciones y organismos internacionales.**

- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la Convocatoria de la Comisión Sectorial I+D+I en Sevilla. El 19 de junio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con representantes de la empresa ERA y el Concejal de Educación del Ayuntamiento de Puerto Real para estudiar iniciativas europeas swafs “science with and society”. El 28 de junio de 2017.
- Presentation ONLINE LERU's position on FP9. El 20 de junio de 2017.
- Curso Proyectos Cooperación. Puerto Real. El 31 de mayo de 2017.
- ECTP Gral Assembly & I&M committee. El 13 de junio de 2017.

**LA. Fomentar la interconexión entre la investigación de la Universidad y el tejido productivo.**

- Reunión del Vicerrector de Transferencia con representantes de la Agencia Idea. El 17 de mayo de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Director de Operaciones de ALESTI y los directores de las plantas de ALESTI en

Puerto Real y El Puerto de Santa María, para analizar colaboraciones en I+D+i. El 18 de mayo de 2017.

- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el director de la Escuela de Ingeniería Naval y Oceánica. El 25 de mayo de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el coordinador del Programa de Doctorado en Derecho, para analizar posible colaboración de empresas e instituciones con dicho programa. El 25 de mayo de 2017.
- Reuniones del Vicerrector de Transferencia con el director de la Cátedra de la Fundación CEPESA, prof. D. David Sales. El 25 de mayo y el 5 de julio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Equipo AIRBUS-UCA del contrato Big Data con AIRBUS. El 23 de junio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al evento “La noche en la empresa”. El 30 de junio de 2017.
- Participación del VTIT en la inauguración Jornada ASA. El 22 de junio de 2017.
- Reunión del VTIT con el Gerente de la empresa ETICOM.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con representantes de la empresa ACERINOX, para analizar Proyectos Colaborativos de I+D+i. En Algeciras el 3 de julio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con representantes de la empresa Sibelco Minerales y Don Francisco Morales y Don Rfael García Rojas, para estudiar líneas de colaboración. El 4 de julio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Director Gerente de la Fundación Campus de Algeciras. El 5 de julio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Presidente del Cluster Marino Marítimo de Andalucía, para la búsqueda de colaboraciones en el campo de la I+D+i. El 10 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia con un grupo de investigadores de la UCA al *1 Workshop # BlueMinds* en Málaga, organizado junto con el Clúster Marítimo Naval de Andalucía. El 12 de julio de 2017 en Málaga.

- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al acto protocolario de la firma del Convenio para la cesión del uso del inmueble de Navantia a la Agencia IDEA, para la puesta en marcha del Centro de Innovación Tecnológica en Fabricación Avanzada aeronáutico y naval de Cádiz (CFA). El 21 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al Programa Jornadas Informativas CFA Cádiz, organizado por la Junta de Andalucía. El 21 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al Patronato de la Fundación Cei-Mar en Carboneras-Almería. El 8 de septiembre de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la rueda prensa, en el Ayuntamiento de Cádiz, sobre el proyecto europeo obtenido relativo a eficiencia energética con edificio demostrador de Procasa en Cádiz. El 11/09/2017.
- Participación de la directora de Secretariado de Transferencia en el curso sobre PEUCA II, el 6 de julio de 2017.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Arturo Morgado, el 10 de julio de 2017, Cádiz.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Mariano Marcos, el 11 de julio de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Pedro Galindo el 11 de julio de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Antonio Querol, el 11 de julio de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Javier Botana, el 12 de julio de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con Dña. Antonia Estero, el 12 de julio de 2017, Puerto Real.
- Asistencia de la Directora de Secretariado de Transferencia a las entrevistas de valoración de solicitantes de contratos predoctorales de Tesis Industriales con la empresa NAVANTIA, dirigida por D. Agustín Conseglere, el 15 de septiembre de 2017, Puerto Real.

- Asistencia de la Directora General de Transferencia e Innovación Tecnológica a la XXIV Reunión de Patronato de la Fundación Centro Tecnológico de Acuicultura (CTAQUA), el día 13 de junio de 2017, El Puerto de Santa María.
- Reunión de la Directora General de Transferencia e Innovación Tecnológica y el Director de Secretariado de Proyectos Internacionales con D. Francisco Carmona, Director Ejecutivo de la Empresa Numentí, el día 14 de mayo de 2017, en el Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica, Cádiz. Motivo: proyectos colaborativos UCA-Numentí y Grupo CIBERNOS.
- Visita de la Directora General de Transferencia e Innovación Tecnológica y la Técnico Alejandra Brome a las instalaciones de la Empresa ALESTIS, el día 16 de junio de 2017. Motivo: Proyectos colaborativos UCA-ALESTIS.
- Reunión de la directora de Secretariado de Transferencia con D. Carlos Irigoyen, gerente de la Asociación de Abastecimientos de Agua y Saneamientos de Andalucía (ASA-A), el 29 de mayo de 2017, Sevilla.
- Asistencia de la Directora de Secretariado de Transferencia a las entrevistas de valoración de solicitantes de contratos predoctorales de Tesis Industriales con la empresa NANOTURES, el 21 de junio de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas con el Prof. Javier Botana y el Prof. Mariano Marcos, el 15 de mayo de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas con el Prof. Javier Botana y el Prof. Mariano Marcos, el 30 de mayo de 2017, Puerto Real.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas con el Prof. Javier Botana, el 2 de junio de 2017, Puerto Real.
- Asistencia del Director de Secretariado de Proyectos Internacionales al Primer encuentro Universidad de Cádiz y Empresas Gestoras de Aguas de Cádiz. Puerto Real, 22 Junio 2017.

## **LA. Potenciar proyectos institucionales de innovación empresarial y de desarrollo territorial.**

- Reunión del Vicerrector de Transferencia con representantes de Navantia Sistemas. El 16 de mayo de 2017.
- Participación del VTIT en la de Entrega de Premios de la Cátedra Verinsur UCA en Jerez de la Frontera. El 5 de junio de 2017.
- Asistencia del VTIT al acto firma del Convenio CEPESA-UCA en Algeciras. El 9 de junio de 2017.
- Reunión de VTIT con la Delegada de Economía y Fundación MOVEX. El 12 de junio de 2017.
- Reunión del VTIT con representante de la empresa ALESTI. El 13 de junio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con la gerente de la Agencia Idea en Cádiz y la empresa Navantia, para analizar posible financiación de una Unidad de Innovación Conjunta Navantia-UCA. El 20 de junio de 2017, en Navantia Puerto Real.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al Comité de Seguimiento del Programa Operativo FEDER de Andalucía 2014-2020, en Sevilla. El 27 de julio de 2017.
- Asistencia de la Directora General de Transferencia e Innovación Tecnológica a la Jornada “Financiación de la I+D+ i empresarial en Andalucía: Ayudas y actuaciones del CDTI y de la Agencia de Innovación y Desarrollo de Andalucía en 2017”, el día 18 de mayo de 2017, en la Escuela de Organización Industrial, Sevilla.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Rector y representantes de los Centros Tecnológicos de Innovación de Andalucía. El 27 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a una reunión con la Alcaldesa de Jerez de la Frontera para impulsar colaboraciones entre ambas instituciones. El 28 de julio de 2017.

**LA. Contribuir al desarrollo social y humanístico con el conocimiento generado en la Universidad.**

**OTROS**

- Asistencia al acto firma Convenio Centro de Transferencia Empresarial “El Olivillo”. El 19 de mayo de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al pleno extraordinario del Patronato Fueca. El 23 de mayo, 29 de junio de 2017
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con el Presidente del Comité de Empresa D. Manuel Carrasco. El 12 de junio de 2017.
- Asistencia Vicerrector de Transferencia con el Rector a la Convocatoria de remisión de datos para ranking. El 13 de junio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al acto firma Convenio con CEIMAR Clúster Marino Marítimo de Andalucía. El 16 de junio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la toma de posesión del Delegado del Gobierno de la Junta de Andalucía. El 23 de junio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la Comisión Ejecutiva de la Fundación del Patronato Cei-mar. El 26 de junio de 2017.
- Participación del Vicerrector de Transferencia como Presidente de la Comisión de Contratación de capítulo VI y la Directora de Relaciones con las Empresas en la convocatoria pública para la contratación de personal investigador y/o técnico de apoyo a la investigación con cargo a contrato, convenio de colaboración o proyectos de investigación. El 15 de mayo ,28 de junio, el 7 y 11 de julio y el 24 y 31 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al Acto de Presentación de la nueva estructura del PAS. El 28 de junio de 2017.

- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al Consejo Ejecutivo de la Fundación FUECA. El 29 de junio de 2017.
- Reunión del Vicerrector de Transferencia con la Directora General de Planificación. El 5 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la Comisión Ordinaria de Investigación. El 7 de julio de 2017.
- Rueda de Prensa del Vicerrector de Transferencia. El 10 de julio de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia y la Directora de Secretariado de Transferencia a la Reunión sobre Aulas y Becas de Internacionalización EXTENDA, con Dña. Vanessa Bernard, consejera delegada de EXTENDA, el 6 de septiembre de 2017, Sevilla.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia a la Comisión Seguimiento Cátedra Emprendedores. El 12 de septiembre de 2017.
- Asistencia del Vicerrector de Transferencia al acto formal de inicio de la construcción Centro de Transferencia Empresarial “El Olivillo”. El 12 de septiembre de 2017.
- Asistencia de la Directora General de Transferencia e Innovación Tecnológica a Conferencia Anual RedOTRI 2017, celebrada los días 25 y 26 de mayo en la Universidad Autónoma de Madrid.
- Inauguración por el Vicerrector de Transferencia de las “Jornadas de Empleabilidad *TALENT AT WORK*”, organizado por el Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica de la Universidad de Cádiz junto con Human Age Institute y la Comunidad Laboral Universia-Trabajando.com. Celebrado en Cádiz en el Edificio Constitución de 1812 en Cádiz, el día el día 31 de mayo de 2017.
- Asistencia de la Jefe de Servicio y Técnico del Vicerrectorado de Transferencia e Innovación Tecnológica de la Universidad de Cádiz a las XVII Jornadas de Servicios Universitarios de Empleo los días 19, 20 y 21 de junio, de 2017 en la Universidad de Castilla-La Mancha. Albacete.

- Asistencia de la Directora de Secretariado de Empresas a la reunión del Plan de Movilidad sobre Transporte Sostenible, el 15 de mayo de 2017, Cádiz.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas con la empresa IMPAR3, 25 de mayo de 2017, Cádiz.
- Reunión de la directora de Secretariado de Empresas con la empresa INCOMA, 30 de mayo de 2017, Cádiz.
- Asistencia de la Directora de Secretariado de Transferencia, en calidad de representante de la UCA, al patronato de la fundación CTAER, el 25 de julio de 2017, Sevilla.
- Participación de la directora de Secretariado de Transferencia en la Comisión de investigación de la UCA, 7 de julio de 2017, Hospital Real, Cádiz.
- Participación de la directora de Secretariado de Transferencia en la Comisión de capítulo VI del personal docente investigado, 11 de julio de 2017, Hospital Real, Cádiz.
- Participación de la directora de Secretariado de Transferencia en la Comisión de Contratación de la Universidad de Cádiz, 26 de julio de 2017, Hospital Real, Cádiz.
- Participación de la directora de Secretariado de Transferencia en la Comisión de capítulo VI del personal docente investigado, 31 de julio de 2017, Hospital Real, Cádiz.

## **9. Informe del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio**

### ÍNDICE

1. AGENDA
2. ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES DEPENDIENTES DEL
  - A. Área de Infraestructuras
    1. Actuaciones de obras y proyectos
    2. Actuaciones desde el Servicio de Mantenimiento
  - B. Redes y Telefonía
    1. Actuaciones
    2. Servicios prestados
  - C. Servicio Central de Recursos e Infraestructuras Náuticas
    1. Principales actuaciones de la Dirección del SCRIN
    2. Principales actuaciones de la Dirección de Secretariado
  - D. Servicio de Prevención
    1. Principales actuaciones del Servicio
  - E. Equipamiento y Patrimonio
    1. Equipamiento
    2. Patrimonio

## **1. AGENDA**

Informe de la actividad del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio y de sus unidades dependientes del 11 de julio al 25 de septiembre de 2017.

### **Martes 11 de julio**

- Constitución del Tribunal calificador - convocatoria Arquitecto
- Consejo de Dirección

### **Miércoles 12 de julio**

- Reunión de coordinación de las Unidades Dependientes del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio

### **Jueves 13 de julio**

- Reunión de la Mesa de Contratación

### **Viernes 14 de julio**

- Reunión con director del Servicio de Prevención (Compra centralizada de reactivos)
- Reunión con D. Rafael Pérez Lasso – CTC

### **Lunes 17 de julio**

- Reunión con el director general de Proyectos de Infraestructura
- Reunión con vicerrector de Recursos Docentes y de la Comunicación

### **Martes 18 de julio**

- Consejo de Dirección
- Visita a las obras del Colegio Mayor

### **Miércoles 19 de julio**

- Reunión de coordinación de las Unidades Dependientes del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio
- Consejo de Gobierno

### **Jueves 20 de julio**

- Reunión Tribunal Arquitecto (2º ejercicio práctico)
- Reunión de la Comisión de Acoso
- Reunión de la Mesa de Contratación
- Reunión sobre presupuestos

### **Viernes 21 de julio**

- Reunión con vicegerente de Recursos e Infraestructuras
- Reunión sobre el proyecto de reparcelación del Edificio Valcárcel
- Cádiz, 300 años de mar: asistencia en representación del Rector, en el Muelle de Cádiz

**Lunes 24 de julio**

- Reunión con representante de la división comercial de El Corte Inglés

**Martes 25 de julio**

- Visita a las obras del Colegio Mayor
- Consejo de Dirección
- Reunión de coordinación de las Unidades Dependientes del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio

**Miércoles 26 de julio**

- Reunión de coordinación de las Unidades Dependientes del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio
- Reunión sobre Presupuestos
- Entrega del premio bicicleta eléctrica - encuestas movilidad

**Jueves 27 de julio**

- Reunión de la Comisión de Trabajo - Alta Tensión Río San
- Reunión de la Mesa de Contratación
- Reunión con representante de la empresa SANDO

**Viernes 28 de julio**

- Reunión del Equipo Rectoral con la Alcaldesa de Jerez
- Reunión coordinación del Área de Infraestructuras
- Reunión Sala Fitness para la Facultad de CC. de la Educación

**Martes 15 de ago**

- Suplencia del Rector

**Miércoles 16 de ago**

- Suplencia del Rector

**Jueves 17 de ago**

- Suplencia del Rector

**Viernes 18 de ago**

- Suplencia del Rector

**Martes 5 de septiembre**

- Reunión de coordinación del Área de Infraestructuras
- Reunión con vicegerente de Recursos e Infraestructuras

**Miércoles 6 de septiembre**

- Reunión con el Rector y dirección facultativa del Colegio Mayor
- Visita a las obras del Colegio Mayor
- Consejo de Dirección

**Viernes 8 de septiembre**

- Reunión con vicedegante de Recursos e Infraestructuras y vicerrector Recursos Docentes y de la Comunicación

**Lunes 11 de septiembre**

- Reunión con la Decana de CC. Mar y Ambientales
- Reunión de coordinación del Área de Infraestructuras
- Reunión sobre la Memoria de Responsabilidad Social
- Reunión sobre el traslado del CEIMAR

**Martes 12 de septiembre**

- Reunión de coordinación del Área de Infraestructuras
- Consejo de Dirección
- Reunión del Rector con el Delegado de zona de Andalucía y Canarias de ACCIONA
- Acto de inicio de la construcción del Centro de Transferencia Empresarial "El Olivillo" y firma del acta de replanteo

**Miércoles 13 de septiembre**

- Reunión la Directora del Área de Investigación y Transferencia
- Reunión con el Coordinador/a General del Campus de Excelencia Internacional del Mar (CEI-MAR)
- Observatorio municipal de la Vivienda - Casa de Iberoamérica del Ayuntamiento de Cádiz

**Jueves 14 de septiembre**

- Reunión con el Director del Área de Urbanismo del Ayuntamiento de Cádiz
- Reunión de la Mesa de Contratación

**Viernes 15 de septiembre**

- Reunión Decano CC Educación

**Lunes 18 de septiembre**

- Reunión con vicedegante de Recursos e Infraestructuras

**Martes 19 de septiembre**

- Consejo de Dirección
- Visita a las obras del Colegio Mayor

**Miércoles 20 de septiembre**

- Reunión con la Directora de Secretariado de Equipamiento y Patrimonio

**Jueves 21 de septiembre**

- Reunión sobre el Plan de Movilidad
- Visita al edificio Olivillo

### **Viernes 22 de septiembre**

- Reunión de la Mesa de Contratación

### **Lunes 25 de septiembre**

- Reunión de baremación - Convocatoria Proyecto Atalaya
- Reunión de coordinación Unidades Dependientes del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio
- Reunión del Comité de Seguridad y Salud

## **2. ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES DEPENDIENTES DEL VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS Y PATRIMONIO**

### **A. ÁREA DE INFRAESTRUCTURAS**

#### **1.- Actuaciones de Obras y Proyectos**

##### **Campus de Cádiz**

- Obras de Remodelación de la Facultad de Medicina (2ª Fase), se ha trasladado a contrataciones la propuesta para la adjudicación del Servicio para la redacción del proyecto y la dirección de las obras. Pendiente de contratar.
- Ejecución de las Obras de Remodelación del Colegio Mayor Beato Diego de Cádiz, se han presentado las cinco primeras certificaciones representando un total de 18,31% del presupuesto. Se ha presentado la propuesta de modificación del contrato por la cantidad 237.538,22 €, pendiente de contratar.
- Centro de Transferencia Empresarial "El Olivillo". Comenzaron las obras con fecha 12 de septiembre 2.017, siendo la adjudicataria de las obras la empresa SANDO CONSTRUCCIONES S.A por un importe de 5.199.726,19€ y un plazo de ejecución de 14 meses, se ha contratado la Coordinación de Seguridad y Salud para las obras y ha propuesta la contratación del seguimiento arqueológico, pendiente de contratar.
- El proyecto del taller de manualidades de enfermería, se ha terminado la Supervisión y posteriormente se licitarán las obras.
- Se está finalizando el equipamiento de la Sala de Disección del Departamento de Anatomía de la Facultad de Medicina de la Universidad de Cádiz, si todo va conforme a lo planificado la instalación del equipamiento quedará finalizada el 30 septiembre 2017, incluido la modificación añadida para colocar los brazos de ventilación y así garantizar la extracción localizada.
- Han finalizado las actuaciones del equipamiento del Salón de Grados de la Facultad de Medicina, quedando pendiente la recepción de la actuación por parte de los responsables del contrato.
- Paralelamente se va a contratar la colocación y restauración del friso de la parte trasera del estrado.

- Se ha trasladado a contrataciones las bases de negociación para el expediente de redacción del proyecto de 2ª fase de remodelación de la Facultad de Medicina, pendiente de licitar.

### **Campus de Algeciras**

- Se ha recibido para realizar la valoración una sola oferta para la contratación del consulting para atender la demanda de obras fuera de planificación, incluyendo las siguientes actuaciones:
  - Ampliación de las actuaciones previstas en la Reforma de la Escuela Politécnica Superior de Algeciras para la mejora y adaptación del edificio a las necesidades docentes.
  - Nueva Biblioteca Campus Bahía de Algeciras.
  - Equipamiento Salón de actos.
  - Reforma Facultad Enfermería.
- Se ha licitado la asistencia técnica para la redacción del proyecto de ejecución la Biblioteca de Campus de Algeciras, se han presentado 4 empresas, se está en proceso de revisión de solvencia.
- Se está actualizando la memoria de necesidades de la 2ª Fase de las obras de reforma de la EPSA de Algeciras a la cual habrá que añadirle las actuaciones de mejora de la protección contra incendios y accesibilidad del salón de actos ya que se ha podido comprobar que la actuación no puede realizarse con el expediente de equipamiento y el listado de actuaciones que se propongan desde la Escuela.
- Se está redactando la memoria de necesidades de las obras de remodelación la Facultad de Enfermería de Algeciras, desglosando las actuaciones en urbanización y en el edificio.

### **Campus de Puerto Real**

- Las Obras para la construcción del “Proyecto de ejecución de pista polideportiva cubierta y aulas de deporte para el grado de ciencias de la actividad física y del deporte de la facultad de ciencias de la educación en el campus de puerto real”, han quedado desiertas, se ha modificado la memoria de necesidades para atender solo la sala de fitness y las pista. Habrá que presentar un procedimiento negociado para la asistencia técnica de las nuevas actuaciones.
- Se ha adjudicado a la empresa Técnicas Gádes S.L el asesoramiento técnico para la contratación de las obras y dirección de obra y coordinación de seguridad y salud para la construcción de Pasarela sobre CA-32 desde apeadero las aletas a la Escuela Superior de Ingeniería de Puerto Real, en unos días se presentará la documentación para la licitación de las obras, quedando pendiente la creación de un convenio de cesión de los terrenos para poder iniciar la contratación.

### **Campus de Jerez.**

- Se ha trasladado a contrataciones la propuesta para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del proyecto de nuevo Aulario en el Campus de la Asunción de Jerez.

### **Varios centros**

- Seguimiento de la Planimetría de los Centros de UCA. Continúan los trabajos de actualización de la planimetría.
- Se han iniciado y atendido las siguientes actuaciones vía CAU:
  - Adecentar las tapas de los pozos en el Hospital Real de Cádiz. Estudio.
  - Climatización que abastecen a los espacios de Aula y Laboratorio de la planta primera de la Facultad de Enfermería de Algeciras. Terminado.
  - División de dos despachos en tres, en la primera planta en la zona Dirección Área de Sistema de la Información. CITI. Estudio.
  - Electrificación en la EPS de Algeciras de las aulas A2.3, A2.4, A3.1, A3.5, A3.7 y A3.8.
  - Aprovechamiento de mampara en Biblioteca de Ciencias de la Salud. Cádiz, en el edificio “Andrés Segovia”. Estudio.
  - Reforma laboratorio, eliminación de mesas de mampostería y creación de armario. P. Primera. Facultad enfermería Algeciras. Estudio
  - Instalar mamparas cierre l espacios superiores de los Talleres de Soldadura (4.13.00.0180), Taller Mecánico (4.13.00.0150) y Taller de CNC (4.13.00.0170). ESI. Estudio.
  - Valoración listado peticiones de obra 2.017. Facultad Ciencias. Estudio
  - Valoración actuaciones Animalario. Edificio Andrés Segovia. Estudio
  - Medidas correctivas para eliminación humedad sótano de la Biblioteca. EPSA. Algeciras. Estudio.

### **1.1.- Se han realizado los siguientes CAUS**

- Estrado del salón de actos de Ciencias de la Educación. Terminado CAU- el jueves 13 julio se inician las obras.
- Acceso desde la Planta Baja, a través de escalera que parte de la misma Sala Conferencia Fac. Empresariales. Terminado CAU, se ejecutará con las obras de accesibilidad.
- Climatización aula y laboratorio P.1ª Facultad Enfermería Algeciras, pendiente contratar.
- Adaptación de cocina Filosofía y Letras normativa Sanidad. Terminado.

- Dividir alguna de las aulas grandes del edificio I+D+i Campus Tecnológico de Algeciras. Estudio
- Convertir en despachos distintos espacios de planta Baja de la Facultad de Ciencias del Trabajo. Valorado, se va a intentar ejecutar durante el verano.
- Dividir la Conserjería en dos espacios en Facultad de Enfermería. En estudio.
- Reformar un laboratorio de la planta baja de la EPS de Algeciras. En estudio.
- Reparación vestuarios masculino y femenino en piscina complejo deportivo UCA. Terminado CAU.
- Adecuación cúpula CASEM para planetario. Se ha solicitado memoria de necesidades completa ya que el cuadro eléctrico se encuentra en malas condiciones.
- Replanteo del parking principal de la EPS de Algeciras. En estudio.
- Instalación de extractores en los WC del edificio I+D+i Campus Tecnológico. En estudio.
- Apertura ventana centro control ESI renovación de aire de la dependencia. En estudio.
- Laboratorio húmedo 1 del Inmar/Cacytmar desague fregadero. En estudio.
- Acceso desde los aparcamientos a la rampa de Medicina. Se ejecutará esta semana.
- Mampara en la parte trasera de la 4ª planta. Facultad Medicina. En ejecución.
- Revisión olores saneamiento torre Sur Facultad Ciencias. En estudio.

## **2.- Actuaciones del Servicio de Mantenimiento**

### **Contrataciones realizadas**

- M072/2017/19 Obra para la sustitución de puertas exteriores de salida al jardín en la Guardería “La Algaida” en el Campus de Puerto Real, por importe de: 11.176,77 €. En ejecución.
- Suministro, instalación y puesta en marcha de cuatro unidades de climatización en la Sala de Estudios de la Facultad de Medicina en el Campus de Cádiz, por importe de: 12.818,26 €. En tramitación.
- M083/2017/19 Suministro, instalación y puesta en marcha de dos unidades de climatización modelo ACQS71F DAIKIN, a instalar en la zona CPD (Informática) del Edificio Andrés Segovia del Campus de Cádiz, por importe de: 4.983,87 €. Ejecutado en este periodo.
- M084/2017/19 Sustitución de cuadros de mando y protección de fuerza nuevo, en el edificio de la Facultad de Medicina de la Universidad de Cádiz, por importe de: 13.614,17 €. En ejecución.
- M085/2017/19 Actuaciones de limpieza de fachada y reparaciones en el edificio Facultad de Ciencias de la Educación del Campus de Puerto Real,

por importe de: 45.766,01 €. Ejecutado en este periodo.

- M102/2017/19 Obras para la sustitución del vallado metálico de cerramiento del Campus de Puerto Real y nuevo acceso peatonal en la zona sur próxima a la Facultad de Ciencias de la Educación, por importe de: 41.474,99 €. En ejecución.

### **Servicios contratados julio - septiembre**

- M056/2017/19 Asistencia técnica anual para el control de consumos de energía eléctrica en los distintos centros de la Universidad de Cádiz, por importe de: 5.142,50 €. Se amplía este contrato para el análisis de dos puntos más de suministro eléctrico, “Residencia La Caleta” y “Edificio Hospital Real” a través de contrato menor complementario nº M099/2017/19, por importe adicional al anterior de 605,00 €.

### **Ejecución de los contratos de mantenimiento en vigor**

- Mantenimiento integral de ascensores: Se certifica en este periodo de informe el mes de julio por importe de: 5.445,00 €
- Mantenimiento técnico-legal de las instalaciones de climatización de la UCA: En 2017 (julio y agosto) se ha facturado en concepto de mantenimiento de climatización el importe de: 33.054,58 €
- Mantenimiento anual de los sistemas de bombeo y aguas fecales y pluviales de la UCA: Contrato por importe total de: 21.767,90 €. Facturados los meses de junio y julio, por un total de 3.628,00 €.
- Mantenimiento anual de los Centros de Transformación y Entronque de la UCA: Contrato por importe de 19.952,90 €. Se factura anualmente.
- Mantenimiento preventivo y servicio técnico de las instalaciones de gas butano, natural y propano de la UCA: Contrato por importe de: 7.000,00 €. Facturados los meses de julio y agosto por importe de 1.166,66 €.
- Contrato bianual de mantenimiento de pinturas de la UCA: En 2017 hasta la fecha se han realizado ocho certificaciones por un importe total de: 237.858,38€.
- Contrato anual de mantenimiento de jardinería de la UCA: En este periodo se han certificado los meses de julio y agosto por importe de: 24.868,16 €.

### **Actuaciones generales del Servicio de Mantenimiento**

- Atención de 1272 CAUs (julio a septiembre en los cuatro Campus)

### **Campus de Cádiz y Algeciras**

- Seguimiento de los contratos de mantenimiento.
- Con el contrato de pinturas se han realizado las actuaciones siguientes:
  - Se ha finalizado los trabajos en fachadas exteriores y medianerías de la Facultad de Filosofía y Letras.
  - Se han pintado las fachadas de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
  - Se ha pintado interiormente la biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.
- Se siguen ejecutando los trabajos de la OCA de electricidad en la facultad

de Medicina

- Se ha solicitado el material para cambio a luminarias led en:
  - la sala Argüelles y Lequerica del edificio Constitución 1812.
  - pasillo central del Hospital Real entrando por Benito Pérez Galdós.
  - la entrada y escalera de planta baja del Hospital Real.
  - la conserjería del Edificio Constitución 1812.
- Se ha ejecutado la obra de reparaciones y mejoras en la red de saneamiento de la calle del edificio de talleres de la EPSA.
- Se solicita la instalación de tomas de datos para los nuevos analizadores que se van a montar en la EPSA.
- Se contrata la instalación de 3 analizadores de redes para la EPSA.
- Se pintan puertas de la ORI y de Títulos en el Hospital Real.
- Se han solicitado presupuestos para:
  - Climatización de los espacios anexos al Decanato de la Facultad de Filosofía y Letras.
  - Sustitución de las tuberías de agua de las máquinas de climatización de la Facultad de Filosofía y Letras.
  - Sustitución de las tuberías de agua de las máquinas de climatización de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.
  - Reforma de la red de saneamiento y reparaciones en fachada posterior de la Facultad de enfermería y Fisioterapia.
  - Sustitución de productora de climatización en Facultad de Ciencias del Trabajo.
- Se han sustituido a luminarias Led el despacho del Director de Servicio y despacho de técnicos en el animalario (edificio Andrés Segovia).

### **Campus de Puerto Real y Jerez**

- Por empresa especializada se realiza la integración al programa “Power Studio Scada” de los analizadores de redes y contadores de la ESI y Facultad de Ciencias.
- Se finaliza las actuaciones en el departamento de Ingeniería Química en la torre Este de la Facultad de Ciencias, anulación de los detectores de presencia en toda la planta, instalación de pulsadores en la misma, así como la sustitución de tubos fluorescentes por leds.
- Se instala el nuevo cuadro de baja del edificio de la Facultad de Ciencias de la Educación, así como reparación por detección de avería eléctrica en el Pabellón Deportivo, en la línea de media tensión entronque del CASEM y sustitución de celdas en Centro de Transformación del CASEM.
- Se realiza la limpieza de la fachada de la Facultad de Ciencias de la Educación y aplicación de producto de protección.
- Se realiza el seguimiento de la obra de la nueva sala de estudio de la Facultad de Ciencias.
- Se realizan actuaciones de reparación y sustitución de equipo de climatización en la biblioteca del campus de Jerez.
- Se está preparando la documentación técnica y administrativa para la reforma y nueva instalación de equipos en la planta 2º de la pala B del CASEM.

- Se está realizando las actuaciones necesarias para climatizar diversas zonas en la Facultad de Ciencias de la Educación, con aprovechamiento de equipos actualmente instalados en el edificio de la ESI en Cádiz.

## **B. REDES Y TELEFONÍA**

### **1.-Actuaciones**

- **Gestión de servicios de redes y telefonía.**
  - Remodelación del CAU para incluir cambios propuestos.
- **Puesta en marcha de nuevos enlaces de comunicaciones.**
  - Instalación de dos enlaces 10G para conexión intercampus (Jerez-Puerto Real y Algeciras-Puerto Real).
  - Instalación de enlaces 10G y 1G en edificios de Campus (CC de la Salud, Modulo Hospital de Puerto Real, Medicina del Deporte)
  - Instalación de enlaces para gestión fuera de banda en los CPDs.
  - Instalación de enlace para NGN.
  - Pendiente de compra de conectores para realizar los enlaces.
- **Colegio Mayor.**
  - Estudio de ubicación de espacios para armarios de comunicaciones.
  - Diseño de la red de cable.
  - Diseño de la red inalámbrica
- **Fibra óptica en Cádiz.**
  - Renegociación del proyecto final a implantar.
  - Estudio de estado de arquetas.
  - Petición de licencias.
  - Estudio de la solución para la futura conexión del Colegio Mayor.
  - Cableado de edificios: CC. del Trabajo, Económicas y Empresariales, Andrés Segovia, Paso por ESI, Medicina, Hospital Real, Paso por Colegio Mayor, Filosofía, edificio González Tablas y edificio Constitución 1812.
  - Pruebas de los nuevos enlaces.
  - Puesta en funcionamiento de enlaces a 10G.
  - Retirada de antiguo cable Colegio Mayor.
- **Aplicación de videoconferencia Ágora.**
  - Instalación de última versión estable.
- **Hospital Real.**
  - Estudio de racks para ubicar tomas para el traslado.
  - Estudio de soluciones.
  - Remodelación cableado para traslado de la ORI
  - Instalación de equipamiento de datos.
  - Conexión a tomas de red para ORI.
- **Cambio de líneas de teléfono de ascensores/alarmas**
  - Estudio de necesidades de equipamiento.
  - Contratación y compra del equipamiento.
  - Iniciado proceso de instalación.

- **Mejora eléctrica de armarios de comunicaciones.**
  - Estudio de posibles soluciones a implantar.
  - Revisión de TODOS los armarios en Campus de Cádiz
  - Revisión de TODOS los armarios en Campus de Puerto Real.
- **Reparto de teléfonos fijos.**
  - Propuesta de criterios de reparto de teléfonos.
  - Configuración de terminales
  - Reparto.
- **Resolución de problemas por caída de rayo en antigua ESI.**
  - Cambio de 3 equipos de datos.
  - Cambio de 11 antenas de red inalámbrica.
  - Inventario de equipamiento dañado.
- **Mejora cobertura planta baja módulo docente Hospital Puerto Real**
  - Estudio de alternativas.
  - Configuración e instalación de 2 antenas adicionales.

## 2.- Servicios prestados del 1 de julio al 30 de septiembre de 2017

SERVICIO	Jul 2017	Ago 2017	Sep 2017	TOTAL
RED - Actuación en firewall (abrir puertos)	7	1	2	10
RED - Ampliación o mejora de la cobertura de red inalámbrica	1	0	1	2
RED - Conexión a la red de cable	12	0	17	29
RED - Conexión de nueva sede/dependencia	0	0	0	0
RED - Conexión de servidor	1	0	5	6
RED - Conexión de usuarios invitados (jornadas, congresos, estancias, ...)	9	0	4	13
RED - Problema de red de usuarios	0	0	0	0
RED - Problema de red en edificio	0	0	0	0
RED - Problema de red troncal	1	0	0	1
RED - Solicitud de PUERTO para roseta	0	0	0	0
RED - Soporte externo de la de red de datos	14	14	9	37
RED - Soporte externo de la red inalámbrica	0	0	0	0
RED · Conexión a la red inalámbrica	15	0	17	32
RED · Consulta sobre conexión a la red inalámbrica	1	0	2	3
RED · Consulta sobre conexión a red de cable	0	0	2	2
RED · Consulta sobre conexión desde el exterior y de invitados	9	0	3	12
RED · Problema de conexión a la red de cable	6	0	15	21
RED · Problema de conexión a la red Inalámbrica	10	0	9	19
RED · Problemas con la conexión desde el exterior y de invitados	17	0	5	22
TEL - Problema con la telefonía móvil (robo, pérdida, etc)	4	1	6	11
TEL - Solicitud de funcionalidad de telefonía (PIN, Fax, Grupos, Desvíos, Operadora automática, etc).	17	0	20	37
TEL - Suministro y configuración de teléfono fijo	12	0	26	38
TEL - Suministro y configuración de teléfono móvil (Alta, baja o cambio de terminal)	13	1	9	23
TEL · Consulta sobre el servicio de telefonía móvil	27	3	15	45
TEL · Consulta sobre telefonía fija	5	0	8	13
TEL · Problema con la telefonía fija	30	0	52	82
<b>TOTAL</b>	<b>211</b>	<b>20</b>	<b>227</b>	<b>458</b>

## **C. SERVICIO CENTRAL DE RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS NÁUTICAS**

### **1.- Principales actuaciones de la Dirección del Servicio**

#### **Reuniones**

- Diversas reuniones de coordinación en el Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio.
- Reuniones con Investigadores para realizar calendario de actividades del buque oceanográfico UCADIZ.
- Reuniones con empresas implicadas en obra UCADIZ.
- Reuniones con Personal para bolsa de patrones y maquinista.

#### **Actividad relacionada con embarcaciones**

- Reparaciones del sistema hidráulico del buque UCADIZ.
- Exhibición Científica en Cádiz.
- Preparación Campañas oceanográfica para el Prof. Jesús Forja.
- Se han realizado tres campañas con un esquema similar:
  - Navegación desde Cádiz a los diferentes estuarios.
  - Fondeos en las desembocaduras durante 25 horas, toma de muestras cada hora con la roseta. Fondeos con cámaras bentónicas utilizando una zodiac auxiliar (ICMAN-CSIC).
  - Se realiza un transecto hasta salinidades muy bajas. La partes navegables con el UCADIZ y el resto con la zodiac auxiliar. Este transecto se realiza en marea decreciente.
  - Se toman muestras en 6 - 8 estaciones en la parte externa del estuario (profundidad < 40 m).
- 5, 6 y 7 de julio: Estuario del Guadalquivir  
12, 13 y 14 de julio: Estuario del Tinto - Odiel  
17, 18 y 19 de julio: Estuario del Guadiana.
- Salidas de navegación con alumnos por la Bahía de Cádiz con alumnos de la Summer School.
- Mantenimiento del Buque UCADIZ: Picado, miniado y pintado del buque, exterior e interior.
- Realización de la campaña de arqueología subacuática en un pecio de época romana en la zona de Santi Petri.

#### **Personal**

- Renovación mes de agosto y septiembre para los dos marineros.
- Preparación bolsa de trabajo patrón y mecánico.
- Solicitud de un tercer marinero para cubrir puesto de guardián debido a pernoctación alumnos Master Arqueología. Se utiliza bolsa de marineros. No se cubre la plaza por rechazo de los candidatos.
- Durante el mes de septiembre, el marinero José María Prieto Villar deja el Servicio para regresar a su anterior puesto de trabajo.

### **Gestión**

- Presupuestos, contratos, alta como cliente, reuniones técnicas con empresas.
- Gestión del CAU.
- Gestión documentación buques.

### **Simuladores**

- Simulador de Puente: Finalización clases del grado en Náutica y Transporte Marítimo.
- Utilización para cursos a la Guardia Civil del mar.
- Simulador de máquinas: Finalización clases del grado en Marina.
- Utilización para cursos a la Guardia Civil del mar.
- Gestiones para preparación del pliego de condiciones para un Simulador de Comunicaciones. Actualmente estudiándose el pliego de condiciones en Contrataciones.
- Ajustes Simulador de Navegación y Máquinas.

### **Otros**

- Mantenimiento sistema eléctrico buque Tartessos.
- Utilización de zodiac como apoyo a campañas y actividades de embarcaciones menores.

## **2.- Principales actuaciones de la Dirección de Secretariado de Actividades Náutico-deportivas**

- Organización y seguimiento evento "Cádiz, 300 años de mar".
- Reunión técnico IMD para gestión actividades mes septiembre-octubre
- Gestión seguros, contratación monitores y actividades grupo tunecino. Aula Universitaria.
- Organización actividades náuticas con ciclo formativo IES Las Salinas
- Inicios de gestión con empresa Multiocio para proponer actividades náuticas con diferentes centros escolares.
- Seguimiento actividades programadas grupo tunecino. Aula Universitaria.
- Reuniones con Director Servicio de Deportes. Propuesta actividades curso 2017/18
- Control organización material náutico.
- Organización regata universitaria. Regata de otoño.

## **D. SERVICIO DE PREVENCIÓN**

### **1.- Principales actuaciones del Servicio**

#### **Julio**

- Mantenimiento Preventivo y Validación de vitrinas de gases de los Campus de Cádiz, Algeciras y Jerez.
- Reuniones de la comisión de IT
- Luxometría en la sala de reuniones del Vicerrectorado de Alumnos.
- Reuniones de la Comisión de IT.
- Reunión en Navantia Proyecto 3DCABINS.
- Comisión sobre Acoso Laboral
- Evaluación Termohigrométrica de la Biblioteca de la EPSA.
- Vaciado y retirada de residuos del equipo "Waterjet" del Taller Mecánico de la ESI por FCC Ámbito/Alta Presión.
- Recogida de RP's de la EPM del Campus de Cádiz (Facultad de Medicina).
- Evaluar 2 vitrinas de gases del SC-IBM.
- Elaboración y diseño de Encuesta sobre Movilidad.
- Evaluar la idoneidad e instalación de los equipos de refrigeración portátiles instalados en el Dpto. de Anatomía Patológica, biología Celular...
- Solicitud de retirada de cubas de papel para reciclar, Campus de Jerez a la Empresa responsable.
- Reunión especial con Servicios.

#### **Septiembre**

- Proyecto Compañeros.
- Retirada de cubas de papel para reciclar Campus de Puerto Real a la Empresa Responsable.
- Reunión Comité Plan de Movilidad.
- Visita Técnica Hospital de Puerto Real (Inspección de Seguridad).
- Mesa de Contrataciones, Informe Técnico.
- Comité de Seguridad y Salud.
- Formación a la Directora de Sostenibilidad sobre la Plataforma de Legislación Medio Ambiental. ISO 14001.
- Lanzamiento de TAVIRA, colaboración con la Asociación contra el Cáncer.
- Recepción de CAUs, petición a empresa y seguimiento de la adquisición de Sustancias Precursoras.
- Lanzamiento de TAVIRA Vacunación antigripal
- Mantenimiento Preventivo y Validación de vitrinas de gases del Campus de Puerto Real
- Solicitud y retirada de Contenedores de Pilas por la Empresa Responsable.
- Solicitud de retirada de Material Eléctrico y Electrónico obsoleto a la Empresa responsable.
- Coordinación junto con el Director Quirón Prevención (antiguo PREMAP) con relación a los Reconocimientos Médicos en el Campus de Algeciras.

- Realizar Evaluación de Riesgos del proyecto 3DCABINS en Navantia.
- Charla Proyecto Compañero en la Facultad de Enfermería y Fisioterapia.
- Charla Proyecto Compañero en la Facultad de Filosofía y Letras.
- Charla Proyecto Compañero en la Facultad de Ciencias del Trabajo.
- Recogida de Tóner de la EPM del Campus de Cádiz (Facultad de Medicina).
- Retirada de cubas de papel en el Campus de Puerto Real a la Empresa Responsable.
- Solicitud de retirada de contenedores de fluorescente y lámpara de bajo consumo Campus Cádiz, Puerto Real y Jerez a la Empresa responsable.
- TAVIRA. Reconocimientos Médicos. Campus de Algeciras.
- Citas Reconocimientos Médicos.

## **E. EQUIPAMIENTO Y PATRIMONIO**

### **1.- EQUIPAMIENTO**

- Seguimiento de los trabajos de instalación de equipamiento del Salón de Grados de la Facultad de Medicina.
- Gestión de comunicación de fallos en los trabajos de instalación del equipamiento del Salón de Grados de la Facultad de Medicina.
- Solicitud de presupuestos a 3 empresas dedicadas a la ebanistería para los trabajos de restauración de los frisos de madera y del púlpito del Salón de Grados de la Facultad de Medicina.
- Análisis de presupuestos y selección de la empresa para acometer los trabajos de restauración de los frisos de madera y del púlpito del Salón de Grados de la Facultad de Medicina. Comunicación a la Unidad de Contrataciones.
- Solicitud de presupuestos para el acondicionamiento con estores de la sala de estudios de la planta baja del Aulario Simón Bolívar.
- Visita a las obras de reforma de dependencias en planta semisótano de ESI-I como nueva sede de depósito Archivo General.
- Visita al Gabinete jurídico para confirmar nuevo equipamiento de mobiliario y acondicionamiento del despacho jurídico y del despacho administrativo.
- Solicitud de presupuestos a 4 empresas para la adquisición de mobiliario y cortinas para el gabinete jurídico.
- Análisis de propuestas de equipamiento, selección de empresa y comunicación a la unidad de contrataciones para las gestiones conducentes a su adquisición e instalación.
- Solicitud de presupuestos a 3 empresas para la adquisición de destructora de papel para el Gabinete jurídico.
- Análisis de presupuestos, selección de empresa para la adquisición de la destructora de papel. Comunicación a la unidad de contrataciones para su adquisición.
- Seguimiento de la marcha de las mejoras implementadas en el servicio de gestión de turnos en las dependencias administrativas de los campus de

- Jerez, Bahía de Algeciras y Puerto Real.
- Finalización del documento “Estudio tipo puesto de trabajo para las oficinas de la Universidad de Cádiz”.
  - Elaboración de líneas básicas a contemplar en el proyecto de cocina industrial del Colegio Mayor.
  - Solicitud a los Institutos de Investigación de planteamiento de propuestas para equipamiento en el curso 2017-2018 de Institutos de Investigación de la UCA siguiendo el tipo de equipamiento previsto en convocatoria Equipa 2016.
  - Atención a visita del Presidente de empresas de equipamiento de mobiliario “Actiu”.
  - Atención a visita de proveedor “Forma 5” sobre mobiliario de oficinas.
  - Atención a visitas de proveedores para equipamiento de dependencias del Colegio Mayor.
  - Reunión con el Vicegerente, el Director de Prevención, el Director General de Proyectos de Infraestructuras y el Jefe de Servicio de Obras y Proyectos para el estudio de tipología de estructura de gestión de servicios a poner en funcionamiento en el Colegio Mayor.
  - Recopilación de datos de organización en lotes para la dotación de equipamiento mobiliario al Colegio Mayor.
  - Elaboración de borrador de pliego de prescripciones técnicas para la dotación de equipamiento y acondicionamiento del Salón de Actos de la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

## **2.- PATRIMONIO**

- Elaboración de las bases de la convocatoria de 2 becas de formación en el marco del proyecto “Atalaya” de Patrimonio de Bienes Muebles e Inmuebles de las Universidades Andaluzas, siendo la unidad coordinadora el Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio de la Universidad de Cádiz.
- Publicación por el Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio de la convocatoria de 2 becas de formación del proyecto “Atalaya” de Patrimonio.
- Publicación de la resolución definitiva de la concesión de las 2 becas.
- Elaboración de las bases de la convocatoria de 2 becas de registro y catalogación de obras de arte contemporáneo “Colección Luis Gonzalo González González”, siendo la unidad coordinadora el Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio de la Universidad de Cádiz
- Publicación de las bases de la convocatoria de 2 becas de registro y catalogación de obras de arte contemporáneo.
- Elaboración de bosquejo para el diseño de sitio web de Patrimonio anidado en la página web del Vicerrectorado de Infraestructuras y Patrimonio de la UCA.
- Selección de un conjunto de bienes patrimoniales UCA para su difusión en 3D en el catálogo del Portal Virtual de Patrimonio de las Universidades Andaluzas, coordinado por la Universidad de Granada.

## **10. Informe de la Dirección General de Sistemas de Información (DGSI)**

### **Proceso: Planificación estratégica y arquitectura del sistema de información (SI) de la Universidad de Cádiz**

#### **Planificación del SI**

En cuanto a la planificación del Sistema de Información se han seguido realizando las siguientes actuaciones:

- Reuniones con personal de las distintas áreas funcionales implicadas.
- Reuniones internas del equipo.
- Gestión del CAU para el sistema de información que permite gestionar y controlar de forma adecuada todo el intercambio de información que se produce tanto internamente, entre las distintas unidades funcionales de la universidad, como con organismos externos.

#### **Arquitectura y desarrollo del SI**

En cuanto a la arquitectura del Sistema de Información se han continuado realizando las siguientes actuaciones:

- Mantenimiento del servidor y la infraestructura del sistema de información.
- Revisión del catálogo de la plataforma de sistemas de información para conseguir una mayor estructuración y adecuación a las necesidades.
- Revisión de los permisos en el catálogo

Se han desarrollado nuevos cuadros de mando e informes, y se han adaptado algunos existentes, ampliando las posibilidades de navegación y exportación de datos:

- Generación y actualización de diversos informes y cuadros de mando relacionados con Ordenación Académica.
- Generación, actualización y revisado de informes de apoyo a la Unidad de Calidad relacionados con el Sistema de Garantía de Calidad de los títulos.
- Revisión y mantenimiento del Censo.

- Revisión de los informes de innovación docente.
- Revisión de los cuadros de mandos e informes que suministran información sobre Nuevo Ingreso y distribución geográfica.
- Revisión de los cuadros de mandos de Egresados y Nuevo Ingreso para homogeneizarlos con el de Matrícula.
- Modificación del informe de Titulaciones ofertadas por área, para incluir también las titulaciones de doctorado.
- Publicación del cuadro de mando de Tasas de Centros Adscritos.
- Revisión del cuadro de mando de Indicadores Claves para adaptarlo al curso 2016-17.
- Modificación de los informes de tablas evolutivas de la Memoria de Responsabilidad Social para adaptarlos al curso 2016-17.

En cuanto al almacén de datos en sí:

- Seguimiento continuo de las cargas de datos en el almacén, y solución de problemas detectados en ellas.
- Comprobaciones continuadas de los datos obtenidos del almacén con respecto a los datos del transaccional.
- Creación de las vistas necesarias para los nuevos informes en apoyo al tratamiento de encuestas de la Unidad de Calidad.
- Refresco de los datos de SICA, de acuerdo a los ficheros suministrados por el Vicerrectorado de Investigación. Esta actualización se está realizando ya con una cadencia mensual. En el mes de Julio ha habido que hacer modificaciones en los procedimientos de carga y en nuestras tablas, para incorporar campos nuevos necesarios.
- Mejoras en la actualización del nuevo curso de Ordenación Académica (2017-18).

## **Proceso: Necesidades de recursos de información**

### **Respuesta a las solicitudes de información tanto de organismos externos, como de unidades internas**

Se ha continuado realizando las siguientes actuaciones:

- Distribución interna de las solicitudes de datos entre las áreas implicadas en su generación. Esta tarea se realiza a través del CAU de la Dirección General de Sistemas de Información.

- Adaptación de los datos al formato exigido por el organismo solicitante de la información.
- Envío mensual a la Consejería de Hacienda y Administración Pública de la información de carácter económico, que prepara el Área de Personal.
- Seguimiento del calendario que establecen determinados organismos para la aportación de los datos, especialmente el SIIU y Junta de Andalucía.

Además, se han facilitado datos a los siguientes organismos:

#### Externos

- Envío de diversos datos en respuesta a varias solicitudes de datos por parte de particulares, a través del registro telemático; procedencia geográfica de los alumnos que estudian en el Campus de Jerez, nº de ERASMUS, etc..
- Solicitud de datos a FUECA para su envío a la ORI.

#### Internos

- Distribución de información a los miembros del Grupo de Trabajo de Análisis de Datos, así como coordinación y recopilación de los datos suministrados por dichos miembros.
- Envío al Campus de Algeciras, de datos de PDI que imparte docencia en dicho Campus.
- Revisión de las alegaciones presentadas a los indicadores del Contrato Programa por los Centros y los Departamentos.
- Recopilación y aportación de datos para RedOtri.
- Datos de asignaturas en otro idioma para aportar a la ORI.
- Petición de datos a las diferentes unidades y vicerrectorados para la Memoria de Responsabilidad Social del curso 2016-17, así como para el discurso de apertura del curso académico 2017-18 de la Secretaria General.
- Revisión del engranaje realizado para el envío masivo de correos a los alumnos que estaban en riesgo de no cumplir las condiciones de permanencia en Julio
- Producción científica de los componentes del instituto INMAR para los cursos del 2012 al 2016.
- Recopilación en un informe de toda la información relacionada con cuestiones de Internacionalización, para identificar lo que está publicado y lo que no.
- Otra información variada solicitada en CAUs diversos .
- Información relacionada con la DEVA: se ha generado información sobre “Duración de estudios por titulación” y “Nota media de acceso por titulación”. Se está a la espera de visto bueno para realizar sendos informes.

- Identificación de los parámetros ( y sus posibles valores), para acceder a los informes que necesitan nuestros compañeros que desarrollan la aplicación de acreditación de títulos.
- Generación de un adelanto de la base de datos ENCU para el curso 2017-18.
- Análisis de los indicadores definidos por la Unidad de Igualdad.
- Envío de datos a la Delegación del Rector para la Planificación Estratégica, sobre diversos temas

## **Proceso: Análisis y planificación de las aplicaciones a mantener y desarrollar**

### **Análisis y planificación de las aplicaciones a mantener y desarrollar**

- Continuación del análisis de las aplicaciones a mantener y desarrollar para hacer frente a las demandas del equipo de dirección junto con prioridades y con asignación de responsables o jefes de proyectos y desarrolladores asignados a cada una de ellas.
- Puesta en producción de PEVAU en el portal del alumno en el que se pueden encontrar los servicios
  - Inscripción
  - Consulta de calificaciones
  - Descarga de tarjeta y notificaciones
  - Solicitud de revisión
- Parada la fase de análisis de la migración de PAU de Python 2.7 a 3 y de Django 1.6 a 1.8 y con la fase de desarrollo de un sistema de colas.
- Comienzo del desarrollo de una aplicación para sustituir la aplicación de practica externas (Curriculares y extracurriculares), por parte de una empresa contratada.
- Comienzo del desarrollo de una aplicación para sustituir al Gestor documental del sistema de garantía de calidad, por parte de una empresa contratada.
- Continuación de las reuniones sistemáticas con el Gabinete de Ordenación Académica para realizar el diseño funcional de la nueva aplicación para la gestión integral de la ordenación académica (planificación docente). Actualmente están en fase de producción los módulos de Administración, Oferta de Optativas, el Plan docente de la Asignatura, el módulo de Prórrogas y contratos y el módulo de Programa Docente de asignaturas de la nueva aplicación de GOA2017. Se encuentra en desarrollo el módulo de

tutorías. Se ha añadido una nueva funcionalidad para contrataciones sobrevenidas.

- Continuación con el análisis de la implantación del Bus de Servicios de Oracle propio desplegado por OCU. Se ha realizado un borrador de Gobierno del bus de servicios y se ha mantenido una reunión con todos los equipos desarrolladores para analizarlo y aprobarlo.
- Continuación con el desarrollo de un servicio web general que facilite el desarrollo de servicios web de consultas a las bases de datos de gestión.
- Puesta en producción un servicio web para la sincronización de la oferta de optativas.
- Desarrollo de un servicio web personalizado para CELAMA-2.
- Continuación con la migración a la herramienta OBIEE (Oracle Business Intelligence) de informes asociados a UXXI para la sustitución futura de Discoverer.
- Implantación de una aplicación de firma de documentos mediante certificado de sello de órgano (Firmadocs) para automatizar los informes/certificados que solicitan los profesores del Campus Virtual. Dicha aplicación se desarrolló en la UPO y se ha adaptado a la UCA e implantado por ahora en entorno de pruebas. Se ha adaptado también la herramienta Verifirma para posibilitar la verificación de documentos firmados de esa forma. Se está integrando en la aplicación Campus Virtual, que servirá como piloto para extender su uso en otras aplicaciones que necesiten firmas automatizadas. Actualmente se encuentra en la fase de estudio normativo por parte de Gerencia y Secretaría General.
- Continuación de la fase de análisis para la aplicación de gestión de Bolsas de Sustitutos y contrataciones de Profesor Sustituto Interino (PSI), Profesores Ayudantes Doctores (PAD), Profesores Contratados Doctores (PCD) y Profesores Asociados de Ciencias de la Salud (ASCIS). Esta aplicación llevará a cabo tanto la gestión de las convocatorias (solicitudes, baremación etc) así como la posterior gestión y actualización de las bolsas de sustitutos durante todo su ciclo de vida. Se ha finalizado la elaboración del pliego de prescripciones técnicas para contratar su desarrollo e implantación; se han mandado a Compras y Contrataciones dicho pliego y el informe justificativo.

### **Establecimiento de un marco de trabajo y una metodología de trabajo para el desarrollo de nuevas aplicaciones**

- Continuación con las acciones formativas y reuniones para la adopción del marco de trabajo y la metodología propuesta a emplear en el Área de Sistemas de Información de la Universidad.
- Continuación en el fomento del uso del marco de trabajo y metodología establecida en el Área de Sistemas de Información. En concreto, el uso del

gestor de proyectos centralizados del que se dispone para llevar la gestión de las aplicaciones software (el mantenimiento y modificaciones, el control de versiones del código, la asignación de tareas a los técnicos, etc.) de la Universidad, así como la continuación en la implantación de pruebas de estrés automáticas.

- Continuación con el empleo del esquema base implementado para el desarrollo de aplicaciones de forma más automática y eficaz.

## **Mantenimiento de aplicaciones**

En cuanto al mantenimiento de aplicaciones propias:

- Se mencionan, como ejemplo de aplicaciones que se están manteniendo y que dan apoyo a procesos funcionales estratégicos, las que gestionan actividades del Gabinete de Ordenación Académica, las Prácticas Curriculares y los programas de la Unidad de Prácticas de Empresa y Empleo, Celama, Firma Digital de Actas Académicas, TUI, Bolsas de Sustitutos, Oficina de Relaciones Internacionales, Seguimiento de Presupuestos, Gestor Documental del SGC, Cesión de espacios, etc.
- Seguimiento del desarrollo de nuevas funcionalidades en aplicaciones como WIDI.
- Existe otro importante conjunto de aplicaciones externas, que dan apoyo a los procesos funcionales estratégicos, a las que se les hace un seguimiento continuo y a las que se les da un apoyo técnico permanente como son: UXXI Académico, UXXI Económico, UXXI Recursos Humanos, Gestión de actas, Automatrícula, Aplicación de Deportes, META4, etc.
- Se está implantando y personalizando el nuevo portal del empleado ADF Portal (Migración de UXXI-PORTAL) para los alumnos, PAS y PDI.
- Se está dando apoyo técnico a la ejecución de los procesos de gestión siguientes:
  - o Área académica: prácticas curriculares, calificación de actas vía web, firma digital de actas, PEvAU.  
PEvAU (Antigua selectividad) hasta este año estaba soportada técnicamente por FUECA. Desde mediados de abril está siendo sostenida íntegramente por el Área de Sistemas de Información (antes Área de informática), lo que ha incrementado la carga de trabajo pero sin aumentar los recursos de personal.
- Con respecto al Área de Asuntos económicos, se está implementando la nueva aplicación SII (Suministro Inmediato de Información), nuevo sistema de gestión del IVA).
- Se están realizando actuaciones de evolución tecnológica importantes en el entorno de las aplicaciones UXXI Académico, UXXI EC y UXXI Recursos Humanos.

## Desarrollo de nuevas aplicaciones

En cuanto al desarrollo de nuevas aplicaciones:

- Se están ampliando las funcionalidades de la aplicación para la gestión de los programas de la Unidad de Prácticas de Empresa y Empleo. La aplicación Gesconvoca se puso en producción en febrero para la correspondiente convocatoria del Programa PIFE. Recientemente se han hecho mejoras de funcionalidades actuales y del correspondiente tutorial, introduciéndose servicios automatizados de correos de avisos.
- Se continúa con el desarrollo de la nueva aplicación para la gestión integral de la ordenación académica (planificación docente). Se está implementando la infraestructura del entorno en producción.
- Se continúa con el desarrollo de la aplicación de gestión del registro y seguimiento del presupuesto. Se han ido llevando a cabo adaptaciones y correcciones a medida que las unidades han ido usando las diversas opciones de trabajo. Se prevé implantar las próximas necesidades que plantea Planificación y una adecuación del sistema para mejorar la carga y la disponibilidad.
- Se continúa con la evaluación por parte de la unidad funcional correspondiente de la aplicación de gestión de encuestas de Adecuación al Puesto de trabajo del Área de Personal.
- Se continúa dando apoyo a la aplicación de gestión de títulos que se encuentra ahora mismo en producción para una pequeña parte de usuarios que de esta forma la están testeando a fondo antes de abrirlo al público.
- Se han mantenido reuniones y se han puesto recursos para empezar con la aplicación del Prácticum de Fisioterapia.
- Se continúa el mantenimiento de la versión antigua y en producción de la aplicación de gestión de la Oficina de Relaciones Internacionales, mientras de la nueva versión la resolución de incidencias y últimos retoques.
- Se está probando la funcionalidad de envío de SMS en la aplicación de Encuestas a egresados, lo último que queda de su desarrollo.
- Se continúa con el análisis y el desarrollo de una nueva aplicación para la gestión de memorias de tesis y trabajos de fin de grado o de máster, con participación activa de la EPS, la Facultad de CC. de la Educación y la ESI.
- Se ha terminado el desarrollo de una nueva aplicación para la gestión de reuniones de órganos colegiados. Continúa en fase de pruebas.
- La aplicación de gestión del gasto telefónico está ya en producción.
- La aplicación de Registro de tutores clínicos está en producción.
- La aplicación del Prácticum de Enfermería está en producción, en fase piloto este año, y se trabaja en su mantenimiento y mejora de código.
- Se continúa con el mantenimiento de la aplicación WIDI para gestión de la Investigación y la Transferencia, y se siguen haciendo las pruebas del

módulo de contratos OTRI según el art. 83 de la LOU, así como las de un nuevo panel para los técnicos de Transferencia

- Con respecto a la nueva aplicación de extensión universitaria (Celama2 ya está en producción y se acaba de contratar, también con Emergya, la migración de datos, empezándose ya la planificación.
- La aplicación de seguimiento del PEUCA–está en producción y adaptada para los planes directores de la Facultad de Ciencias y la Escuela Superior de Ingeniería. Se trabaja en su mantenimiento y pequeñas correcciones o cambios.
- Se ha hecho una versión preliminar de una futura aplicación de gestión de datos de egresados, habiéndose ya presentado al Consejo Social la fase de obtención y presentación de datos y su filtrado para listados.
- Se han mantenido reuniones para una futura aplicación de gestión de las prácticas de Medicina, que se espera tenga una versión móvil.
- Se está trabajando en el estudio de los conectores (servicios web y API REST) de una aplicación móvil que integrará diversos servicios universitarios, en colaboración con la CRUE y el BSCH (AppCRUE). Ya tenemos una *app* de prueba con los diseños aportados por el Gabinete de Comunicación y *Marketing* y algunos servicios integrados.
- Se continúa en el desarrollo de una aplicación que sirva de interfaz entre la UCA y la Base de Datos Nacional de Subvenciones del Ministerio de Hacienda. Se han presentado varios prototipos que han ido incorporando las sugerencias recibidas y la aplicación en su última versión está siendo evaluada por los funcionales.
- Se ha finalizado la redacción del pliego para la contratación del desarrollo de la nueva Aplicación para la gestión de contratación de profesorado

## **REUNIONES MANTENIDAS**

### **ACTUACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

#### **Viernes 7 de julio**

Reunión interna para la aplicación de gestión de bolsas de sustitutos y contrataciones de profesorado

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

#### **Lunes 10 de julio**

Reunión con Vicerrectorado de Extensión Universitaria para comenzar el proceso de generación de la memoria de responsabilidad social

Reunión interna de trabajo del Sistema de Información.

#### **Martes 11 de julio**

Reunión con el Área de Personal para el análisis y redacción del pliego de prescripciones técnicas de la aplicación de Bolsa de sustitutos y Contratación de PDI.

Asistencia al Consejo de Dirección.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

Reunión interna de trabajo de la migración de Discoverer a OBIEE.

#### **Jueves 13 de julio**

Reunión para la aplicación de la ORI v2.

Reunión interna del equipo del Sistema de Información.

#### **Viernes 14 de julio**

Reunión para la aplicación WIDI.

Visita a los Servicios Centrales de Investigación Científica y Tecnológica para conocer el funcionamiento de la actual aplicación (Lim-on) y su problemática.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

**Lunes 17 de julio**

Reunión interna de trabajo de la migración de Discoverer a OBIEE.

**Martes 18 de julio**

Presentación del Panel de clientes por parte de OCU.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

Reunión interna de coordinación del Área

**Miércoles 19 de julio**

Multiconferencia con Telefónica-Movistar para el envío de SMS en la aplicación de Encuestas a egresados.

Reunión interna de coordinación de aplicaciones.

**Jueves 20 de julio**

Reunión con el Área de Personal para analizar el pliego de prescripciones técnicas para la contratación de una aplicación para gestionar la contratación de profesorado.

**Viernes 21 de julio**

Reunión para la AppCRUE.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

**Lunes 24 de julio**

Reunión del grupo de trabajo GEM Análisis de Datos.

**Martes 25 de julio**

Reunión para la aplicación de gestión de Memorias de fin de títulos.

Asistencia al Consejo de Dirección.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

Reunión interna de coordinación de aplicaciones.

### **Miércoles 26 de julio**

Reunión con Secretaría General y Delegación para el Desarrollo Estratégico de la aplicación GROG: Gestión de Reuniones de Órganos de Gobierno.

Reunión interna de trabajo del Sistema de Información.

Reunión interna de coordinación de la aplicación de Ordenación Académica.

### **Jueves 27 de julio**

Reunión para discutir posibles nuevas funcionalidades de la aplicación Gesconvoca.

Reunión interna de trabajo de la migración de Discoverer a OBIEE.

### **Viernes 28 de julio**

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

### **Miércoles 2 de agosto**

Reunión interna de trabajo de la aplicación del “Prácticum de Fisioterapia”.

### **Martes 5 de septiembre**

Reunión con la empresa Numentí para tratar de la finalización de la aplicación ORI v2 para la Oficina de Relaciones Internacionales.

### **Miércoles 6 de septiembre**

Reunión con la FUECA para tratar de las aplicaciones que llevan

Presentación de lo hecho en la aplicación de Gestión de trabajos de fin de títulos.

Reunión interna de trabajo de la aplicación WIDI.

### **Jueves 7 de septiembre**

Asistencia al Consejo de Dirección.

### **Viernes 8 de septiembre**

Reunión interna de coordinación de aplicaciones.

### **Lunes 11 de septiembre**

Reunión con la empresa Emergya para tratar de la migración de datos en CELAMA v2.

Reunión interna de coordinación de aplicaciones.

### **Martes 12 de septiembre**

Asistencia al Consejo de Dirección.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

### **Miércoles 13 de septiembre**

Reunión para el análisis de una nueva funcionalidad urgente en la aplicación GOA2017.

### **Jueves 14 de septiembre**

Reunión de presentación de prototipo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

### **Martes 19 de septiembre**

Reunión interna de análisis de situación de diversas aplicaciones.

Asistencia al Consejo de Dirección.

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

### **Miércoles 20 de septiembre**

Reunión de la aplicación WIDI.

### **Jueves 21 de septiembre**

Reunión interna de trabajo de la aplicación del “Prácticum de Fisioterapia”.

### **Viernes 22 de septiembre**

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

**Lunes 25 de septiembre**

Reunión con la unidad de igualdad para estudiar los indicadores de diagnóstico para los trabajos preparatorios II PIUCA.

Reunión con responsable de Oficina normativa y Servicios Centrales para analizar las acciones a realizar respecto a la aplicación Limón de los Servicios Centrales de Investigación Científica y Tecnológica

Reunión del grupo de trabajo GEM Análisis de Datos.

**Martes 26 de septiembre**

Asistencia al Consejo de Dirección.

Reunión de presentación e inicio del proyecto de la nueva aplicación “Nuevo Gestor Documental del Sistema de Garantía de Calidad”.

**Miércoles 27 de septiembre**

Reunión del Comité Ejecutivo de Seguridad.

**Viernes 29 de septiembre**

Reunión interna de trabajo de la aplicación “Interfaz con la Base de Datos Nacional de Subvenciones”.

## 11. Informe de la Secretaría General

### ○ RESOLUCIONES DEL RECTOR

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R243RECN/2017, de 22 de junio, por la que se cesa a D. José Castro Piñero como Coordinador del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R244RECN/2017, de 23 de junio, por la que se nombra a D. Román Nuviala Nuviala como Delegado del Decanato de la Facultad de Ciencias de la Educación para la Coordinación del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte (Facultad de Ciencias de la Educación).

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R245RECN/2017, de 27 de junio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. Leonor Acosta Bustamante como Directora del Departamento de Filología Francesa e Inglesa.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R246RECN/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. María del Rocío Ponce Alonso como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Química Física en la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R247RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. María del Rocío Ponce Alonso como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Química Física en la Facultad de Ciencias del Mar y Ambientales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R248RECN/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D. José Carlos Camacho Moreno como Director de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R249RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Juan Carlos Valenzuela Tripodoro como Director de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R250RECN/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. Sol Sáez Martínez como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Escuela Superior de Ingeniería.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R251RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Alejandro Pérez Peña como Director de

la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Escuela Superior de Ingeniería.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R252REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D. Fernando León Saavedra como Director de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R253REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Alberto Vigneron Tenorio como Director de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R254REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. Pilar Venero Goñi como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R255REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. Pilar Venero Goñi como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Matemáticas en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R256REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. María del Pilar Álvarez Ruiz como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R257REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. María del Pilar Álvarez Ruiz como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R258REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D. Fernando Fernández Palacín como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en el Centro Andaluz Superior de Estudios Marinos.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R259REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Fernando Fernández Palacín como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en el Centro Andaluz Superior de Estudios Marinos.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R260REC/N/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D. Manuel Arana Jiménez como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R261RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Manuel Arana Jiménez como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R262RECN/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D. Héctor Ramos Romero como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R263RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Héctor Ramos Romero como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R264RECN/2017, de 13 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. Inmaculada Espejo Miranda como Directora de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Escuela Superior de Ingeniería.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R265RECN/2017, de 13 de julio, por la que se nombra a D. Luis Miguel Marín Trechera como Director de la Sección Departamental del Departamento de Estadística e Investigación Operativa en la Escuela Superior de Ingeniería.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R266RECN/2017, de 26 de julio, por la que se cesa a D. Antonio Manuel Díaz Fernández como Coordinador del Máster Universitario en Sistema Penal y Criminalidad (Escuela de Doctorado de la Universidad de Cádiz).

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R267RECN/2017, de 26 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. María Acale Sánchez como Subdirectora del Departamento de Derecho Internacional Público, Penal y Procesal.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R268RECN/2017, de 26 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. María Acale Sánchez como Coordinadora del Máster Universitario en Sistema Penal y Criminalidad (Escuela de Doctorado de la Universidad de Cádiz).

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R269RECN/2017, de 26 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. Flavia Aragón Ronsano como Directora del Departamento de Filología Francesa e Inglesa.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R270RECN/2017, de 26 de julio, por la que se cesa a D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. del Carmen García García como Coordinadora del Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas (Facultad de Ciencias de la Educación).

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R271REC/N/2017, de 26 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. Carmen Vázquez Domínguez como Coordinadora del Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas (Facultad de Ciencias de la Educación).

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R272REC/N/2017, de 31 de julio, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. Rosa María Varela Montoya como Subdirectora del Departamento de Química Orgánica.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R273REC/N/2017, de 7 de septiembre, por la que se nombra a D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. del Carmen García López como Subdirectora del Departamento de Ingeniería Eléctrica.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R90REC/2017, de 20 de julio, por la que se asigna temporalmente las funciones de Secretario del Departamento de Didáctica de la Educación Física, Plástica y Musical.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R91REC/2017, de 25 de julio, por la que se establece la suplencia del Rector para los periodos que se indican.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R92REC/2017, de 25 de julio, por la que se establece la suplencia del Gerente para los periodos que se indican.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R93REC/2017, de 25 de julio, por la que, a propuesta del Gerente, se modifica el procedimiento para la gestión económica de las indemnizaciones por razón del servicio correspondientes a miembros de tribunales de tesis doctorales.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz de 1 de mayo de 2017, por la que se cesa a D. Javier Lobo Rodríguez como miembro del Consejo de Gobierno por designación rectoral.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz de 1 de mayo de 2017, por la que se nombra a D. Rubén González Ortega como miembro del Consejo de Gobierno por designación rectoral.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R86REC/2017, de 27 de junio, por la que se asigna temporalmente las funciones de la Dirección del Departamento de Filología Francesa e Inglesa a D<sup>a</sup>. Flavia Aragón Ronsano.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R88REC/2017, de 4 de julio, por el que se declara inhábil el mes de agosto de 2017 a los efectos señalados en la misma.

Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R98REC/2017, de 12 de septiembre, por la que se modifica la Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R15REC/2015, de 20 de abril de 2015, por la que se aprueba la delegación de competencias en los Vicerrectores, en la Secretaria General, en el Gerente, en los Directores Generales dependientes directamente del Rector así como en Decanos y Directores de Centros y Director de Economía en materia de contratación.

○ JUNTA ELECTORAL GENERAL

Resolución del Presidente de la Junta Electoral General de la Universidad de Cádiz de 14 de julio de 2017, por la que se da publicidad a la baja de miembro del Claustro Universitario.

Resolución del Presidente de la Junta Electoral General de la Universidad de Cádiz de 28 de agosto de 2017, por la que se da publicidad a la baja de miembro del Claustro Universitario.

Resolución del Presidente de la Junta Electoral General de la Universidad de Cádiz de 28 de agosto de 2017, por la que se da publicidad al alta de miembro del Claustro Universitario.

Designación del Profesor encargado de impartir la Lección Inaugural en el Acto de Apertura del curso académico 2017/2018.

○ SECRETARÍA GENERAL

Resolución de la Secretaria General de la Universidad de Cádiz de 24 de mayo de 2017, por la que se da publicidad a la composición de la Comisión de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Universidad de Cádiz.

Instrucción de la Secretaria General de 10 de julio de 2017, por la que se dictan Instrucciones en relación con el horario de apertura de los Registros de la Universidad de Cádiz en horario de verano.

## AGENDA DE LA SECRETARIA GENERAL

### **Miércoles, 19 julio 2017:**

- Consejo de Gobierno ordinario

**Lunes, 24 julio 2017:**

- Reunión Progresos de evolución de la Administración Electrónica en distintos ámbitos.

**Jueves, 27 de julio de 2017:**

- Tomas de posesión de cargos académicos en el Rectorado

**Del 27 de julio al 3 de agosto:**

- Seminario en la Universidad de San Carlos de Guatemala: "La perspectiva de género en el ámbito jurídico"

**Jueves, 7 septiembre 2017:**

- Consejo de Dirección

**Martes, 12 septiembre 2017:**

- Consejo de Dirección
- Acto de inicio de la construcción del Centro de Transferencia Empresarial "El Olivillo"

**Jueves, 14 septiembre 2017:**

- Mesa de Negociación Temas Comunes UCA.

**Lunes, 18 septiembre 2017:**

- Reunión Consejo Audiovisual Andalucía

**Martes, 19 septiembre 2017:**

- Reunión Secretaría General, Gerencia y Área de personal.
- Consejo de Dirección

**Miércoles, 20 septiembre 2017:**

- Reunión aplicación informática

**Viernes, 22 septiembre 2017:**

- Pleno del Consejo Social

**Lunes, 25 septiembre 2017:**

- Reunión con Delegación Rector para desarrollo estratégico para la preparación de Memoria del Curso académico

**Martes, 26 septiembre 2017:**

- Consejo de Dirección
- Videoconferencia CRUE Comité Ejecutivo Secretarios Generales

**Lunes, 2 octubre 2017:**

- Acto solemne de apertura del curso académico en la Escuela Politécnica Superior de Algeciras.

**Martes, 3 octubre 2017:**

- Consejo de Dirección

**Miércoles, 4 octubre 2017:**

- Acto homenaje Ricardo Escudero en Madrid

**Jueves, 5 de octubre de 2017:**

- Consejo de Gobierno ordinario

## 12. Informe de la Gerencia

- **Jueves, 20 julio 2017**
  - Asistencia a reunión con Vicerrector de Infraestructuras y Patrimonio y Directora General de Planificación, en el Rectorado.
  - Asistencia a reunión de la Comisión de acoso, en el Vicerrectorado de Alumnado.
- **Viernes, 21 julio 2017**
  - Asistencia a reunión en la Excma. Diputación Provincial de Cádiz.
- **Martes, 25 julio 2017**
  - Asistencia a Consejo de Dirección, en el Hospital Real.
- **Jueves, 27 julio 2017**
  - Asistencia a reunión sobre modelo de calidad de los servicios, en el Rectorado.
- **Jueves, 7 septiembre 2017**
  - Asistencia a Consejo de Dirección, en el Campus de Jerez.
  - Asistencia al acto de inauguración del Salón de Grados Manuel Asenjo, en el Campus de Jerez.
- **Viernes, 8 septiembre 2017**
  - Asistencia a reunión sobre modelo de calidad de los servicios, en el Rectorado.
- **Martes, 12 septiembre 2017**
  - Asistencia a Consejo de Dirección, en el Hospital Real.
- **Jueves, 14 septiembre 2017**
  - Asistencia a reunión del Grupo de trabajo relacionado con la Mesa Sectorial del Personal de Administración y Servicios, en la Consejería de Economía y Conocimiento.
- **Martes, 19 septiembre 2017**
  - Asistencia a Consejo de Dirección, en el Hospital Real.
- **Miércoles, 20 septiembre 2017**
  - Asistencia a las XXXV Jornadas de Gerencia Universitaria organizadas por la Universidad de Vigo.
- **Jueves, 21 septiembre 2017**
  - (Continuación) Asistencia a las XXXV Jornadas de Gerencia Universitaria organizadas por la Universidad de Vigo.

- Asistencia a Pleno de la Mesa de Gerentes, en la Universidad de Vigo.
- **Viernes, 22 septiembre 2017**
  - (Continuación) Asistencia a las XXXV Jornadas de Gerencia Universitaria organizadas por la Universidad de Vigo.
- **Lunes, 25 septiembre 2017**
  - Asistencia al Pleno del Comité de Seguridad y Salud UCA, en el edificio Constitución 1812.
- **Martes, 26 septiembre 2017**
  - Asistencia a reunión con la Secretaría General de Universidades y Gerentes de Universidades Andaluzas, en Córdoba.
- **Miércoles, 27 septiembre 2017**
  - Asistencia a reunión con directivos del Ayuntamiento de Puerto Real, en el Vicerrectorado de Responsabilidad Social, Extensión Universitaria y Servicios.
- **Jueves, 28 septiembre 2017**
  - Asistencia a Mesa de Contratación, en el Rectorado.
- **Lunes, 2 octubre 2017**
  - Asistencia al Acto Solemne de Apertura del Curso Académico 2017-2018 de la Universidad de Cádiz, en el Campus de Algeciras.
- **Martes, 3 octubre 2017**
  - Asistencia a Consejo de Dirección, en el Hospital Real.
  - Asistencia a sesión de la Comisión Permanente para Asuntos Económicos del Consejo de Gobierno, en el Rectorado.
- **Jueves, 5 octubre 2017**
  - Asistencia a Consejo de Gobierno.

## **13. Informe de la Delegación del Rector Campus Bahía de Algeciras**

### **Lunes, 17 julio 2017**

- Conferencia Felipe González. Cursos Verano San Roque
- Conferencia Inaugural C. Verano San Roque. María Dueñas
- Comienzo Cursos Verano c01, c02, c03 y c04

### **Miércoles, 19 julio 2017**

- Consejo Gobierno
- Conferencia Marcos Chicot

### **Jueves, 20 julio 2017**

- Comienzo Cursos Verano c05, c06 y c07

### **Lunes, 24 julio 2017**

- Comienzo Cursos Verano c08, c09 y c11
- c10 inauguración en CEPESA

### **Martes, 25 julio 2017**

- Consejo Dirección

### **Jueves, 27 julio 2017**

- Comienzo Cursos Verano c12, c13, 14
- Reunión Directores centros y sedes

### **Viernes, 28 julio 2017**

- Reunión con Dtora sede RRLL

### **Lunes, 4 septiembre 2017**

- Entrevista Cadena SER

### **Miércoles, 6 septiembre 2017**

- Visita arquitectos que optan al proyecto de la biblioteca
- Reunión Técnico AUE

### **Jueves, 7 septiembre 2017**

- Consejo Dirección

### **Viernes, 8 septiembre 2017**

- Acto Patrona Policía Local
- Reunión con el Gerente de la FCT

**Lunes, 11 septiembre 2017**

- Reunión con Ana Villaescusa.
- Inauguración curso Aula de Arquitectura

**Martes, 12 septiembre 2017**

- Programa hoy por hoy en la EPS
- Atención a los medios Selectividad

**Jueves, 14 septiembre 2017**

- Visita ruinas Carteya. Organizado CEPESA

**Viernes, 15 septiembre 2017**

- Acto con Ministro de Exteriores

**Lunes, 18 septiembre 2017**

- Patronato FCT

**Miércoles, 20 septiembre 2017**

- Comisión Consorcio Transporte Campo de Gibraltar

**Jueves, 21 septiembre 2017**

- Acto Instituciones Penitenciarias

**Viernes, 22 septiembre 2017**

- Reunión AUE. Visita alumnos Tunecinos

**Lunes, 25 septiembre 2017**

- Reunión con Director Cadena SER

**Martes, 26 septiembre 2017**

- Jornadas Bienvenida grado RRLl y RRHH
- Consejo Dirección

## AULA UNIVERSITARIA DEL ESTRECHO

- PROYECTOS INTERNACIONALES

- **DEVEN3C**

A lo largo de este periodo han tenido lugar las siguientes actividades en el marco del proyecto DEVEN3C:

- . Publicación de los libros “Guess” y “Dificultades para emprender en Marruecos”
- . Reunión de sostenibilidad con los responsables de los Servicios de Apoyo a los Emprendedores
- . Reunión de cierre del Proyecto – Tetuán
- . Elaboración de memoria técnica y económica, y presentación a la Comisión Europea.

- **E\_VAL**

En el marco del proyecto E\_VAL liderado por la Universidad de Cádiz a través del Aula Universitaria del Estrecho, se ha procedido en este periodo a realizar las siguientes acciones:

- . Reunión de Lanzamiento, 16 y 17 de febrero, Cádiz.
- . Reunión de Coordinación UCA-UAE, 9 de marzo, Algeciras.
- . Encuentro de presentación del resultado de las Encuestas realizadas. 8 y 9 de mayo, Rabat
- . Reunión del Comité de Calidad, 10 y 11 de Julio, Vigo
- . Formación en Estocolmo para los equipos nacionales encargados de realizar la transferencia en cada una de las universidades marroquíes socias. 12-16 de septiembre, Estocolmo.

- **SCOLA-MAR**

En el marco del proyecto Scola-Mar liderado por la Universidad de Brest y en el que la UCA participa a través del AUE, se ha procedido en este periodo a realizar las siguientes acciones:

- . Definición de equipos y movilidades a recibir en la Universidad de Cádiz provenientes de las Universidades socias marroquíes.

- **COFFEE**

- . Participación Seminario Inglés: participa Francisco Rubio en representación de la UCA

- . Acompañamiento al seminario de Diseño Web: participa Antonio Jesús Gutiérrez en representación de la UCA

- **SATELIT**

- . Reunión de Comité de Gestión. 23 de marzo, Toulón.
- . Visita Etat d'Art: visita de análisis de las estructuras de transferencia con las que cuentan las Universidades marroquíes socias del proyecto. 8 y 9 de mayo, Rabat
- . Desarrollo del Plan de Difusión: la UCA es responsable por la puesta en marcha, coordinación e implementación del plan de Difusión del proyecto. En este periodo se ha elaborado un plan de Difusión, y se ha presentado al resto de socios.
- . Trabajos para la puesta en marcha de la web del proyecto: durante este periodo se ha trabajado en el diseño y elaboración del nuevo espacio web del proyecto, a través del trabajo conjunto y el seguimiento de la empresa contratada para ello.

• **PROYECTOS PRESENTADOS**

- **CONVOCATORIA CAPACITY BUILDING**

Proyecto "Sterlab" (Coordinadores): Laboratorios virtuales para docencia en Ciencias de la Tierra. Proyecto Nacional con Marruecos. Proyecto "DeSIRM" (Socios). Proyecto sobre Internacionalización liderado por la Universidad de Manouba. Proyecto "Miquesa" (Socios). Proyecto liderado por la Universidad de Sfax.

- **CONVOCATORIA MOVILIDAD INTERÁFRICA**

Proyecto "AfricanTech" (Coordinadores europeos): Movilidad entre Universidades africanas en torno a la Ingeniería eléctrica.

- **NUEVA CONVOCATORIA ERASMUS PLUS CAPACITY BUILDING**

- El proyecto STEERLIB, liderado por la Universidad de Holly Spirit (Líbano) y en la que la UCA participa como socia, ha sido seleccionado para su desarrollo a lo largo de los próximos 3 años. El proyecto pretende el desarrollo de estructuras democráticas y funcionales de representación del alumnado en las universidades libanesas. Cuenta además con socios en Belgica, Francia, Italia y Hungría

• **MOVILIDAD KA107 CURSO 2017/18**

- **CURSO 2016/18**

International Staff Week: del 15 al 19 de mayo se ha desarrollado la International Staff Week que ha acogido a personal de administración y servicios de todos los países socios del programa. El AUE se ha

encargado de dinamizar los grupos provenientes de Marruecos, Argelia y Túnez, así como de promover reuniones y sesiones de trabajos específicas. Igualmente, se ha impartido una ponencia plenaria sobre la Gestión de Proyectos Capacity Building.

- CURSO 2017/18

Los proyectos aprobados para desarrollar a lo largo del próximo curso han sido:

MARRUECOS: Se mantienen los mismos socios, consolidándose un partenariado sólido que ha funcionado muy bien en las últimas convocatorias: Université Abdelmalek Essaâdi, Université Hassan 1er Settat, Université Ibn Toufail Kenitra, Université Mohammed V – Rabat, Université Moulay Ismail – Meknès, Université Cadi Ayyad de Marrakech.

ARGELIA: Se añade una nueva universidad (Université Sidi Bel Abbas) para complementar el partenariado ya existente: Université Djilali Bounaâma (Khmiss Miliana ), Université Mohamed Khider de Biskra, Université des Sciences et de la Technologie d'Oran, Université de Skikda, Université d'Orán

TÚNEZ: el proyecto con este país, que se inició el año pasado con solo una Universidad (Universidad de Sfax) crece considerablemente al añadir tres nuevos socios: Université de Cartaghe, Université de Tunnis Al Mannar, Université de Sousse

JORDANIA: se inicia un nuevo proyecto con este país con las Universidades de Jordán y Yarmouk

COSTA DE MARFIL: se inicia un nuevo proyecto con este país con la Université Felix Houphouët Boigny

• MOVILIDAD PROPIA

- CONVOCATORIA DE MOVILIDAD INVESTIGADORES MEDITERRÁNEOS

La Universidad de Cádiz, a través del Aula Universitaria del Estrecho, dentro del programa de becas propias UCA-Internacional 2017, ha convocado las ayudas siguientes:

Investigadores Mediterráneos: movilidad de profesores y doctorandos de la Universidad de Cádiz.

La ayuda tiene como objetivo apoyar al profesorado y personal investigador de la UCA en el establecimiento de líneas de investigación con Universidades del Mediterráneo sur y ofrecerles oportunidades de consolidación y refuerzo de su curriculum internacional, al mismo tiempo identificar proyectos de cooperación internacional.

La ayuda se divide en dos SubProgramas:

- 4 ayudas a doctorandos de la Universidad de Cádiz, con una asignación mensual de 600,00 euros brutos, durante 3 meses para los gastos de manutención y desplazamiento.

- Ayudas a profesorado de la UCA con una asignación variable en función de la duración de la estancia, para periodos comprendidos entre una y cuatro semanas

Másteres Oficiales 2017/18:

Se ha resuelto la convocatoria de ayudas de movilidad para estudiantes marroquíes, tunecinos y argelinos matriculados en alguna de los Másteres oficiales que oferta la Universidad de Cádiz

Este programa pretende fomentar de la internacionalización de la formación de posgrado y facilitar el acceso de los estudiantes de estos tres países a la Universidad de Cádiz.

En total se han recibido 26 solicitudes. Las 4 mejor valoradas han correspondido a 1 chico y 1 chica marroquíes, 1 chica tunecina, y 1 chica argelina. Por primera vez esta convocatoria ha sido publicada en febrero, tratando de esta manera de acompasar los plazos a los periodos de inscripción de alumnado extranjero establecidos por la Junta de Andalucía.

- PROYECTO GÉNERO, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN SOCIAL (Financiación AACID)

Reunión de Coordinación con la AACID, 7 de marzo en Sevilla.

Publicación del libro “Género, Tecnología e Innovación Social- Una experiencia de Investigación-Acción-Participativa en Marruecos”, versión bi-lingüe Español-Francés

Acto de clausura. 20 de mayo, Tánger

- PROYECTO GÉNERO de TÚNEZ (Financiación AACID)

Reunión de preparación con la Universidad de Sfax. Planificación del lanzamiento del proyecto y cronograma.

- OTRAS ACTIVIDADES

- Cursos Internacionales de Otoño de Algeciras – subsede Tetuán

Un año más los cursos Internacionales de Otoño de Algeciras han contado con una edición en la sede de la Universidad Abdelmalek Essaâdi en Tetuán. El AUE ha ofrecido 10 becas para el curso cebrado en Marruecos: “Luchas Biológicas y Químicas en la Industria Agroalimentaria”, coordinado por los profesores Ahmed Lamarti - Universidad Abdelmalek Essaâdi - y Francisco Antonio Macías Domínguez - Universidad de Cádiz.

Como es habitual, el curso ha contado con una amplísima participación y ha suscitado un gran interés entre alumnado y profesorado de la Universidad Abdelmalek Esaadi.

- Árabe marroquí en el Centro Superior de Lenguas Modernas

La Universidad de Cádiz organiza, a través de su Centro Superior de Lenguas Modernas y en colaboración con el Aula Universitaria del Estrecho, una nueva edición de cursos de árabe marroquí.

Los cursos comprenden 40 horas de formación global y pueden solicitarse créditos de libre elección (CLE) y ECTS por realizarlos. Asimismo, los participantes que superen las pruebas de aprovechamiento obtendrán diplomas de la Universidad de Cádiz a la finalización de los cursos.

- Relaciones estratégicas Universidad Abdelmalek Essaâdi

Durante este periodo se ha definido un nuevo plan para el desarrollo de un marco de cooperación estratégico con la Universidad Abdelmalek Essady de Tánger-Tetuán. Para su puesta en marcha se han mantenido varias reuniones:

Reunión I de planificación: 27 de marzo, Tánger.

Reunión II de planificación: 7 de julio, Algeciras.

Feria de alumnos en Marruecos

Del 3 al 7 de abril se ha celebrado en Marruecos (Casablanca y Tánger) la Iª Feria de Universidades Españolas. El AUE ha estado en ella representando a la UCA.

- Relaciones estratégicas Universidad de Skikda

El plan de Internacionalización de las Aulas ha definido en Argelia Skikda como una de las principales Universidad para colaborar. Dada la buena receptividad de dicha Universidad, durante este periodo se han organizado varias actividades conjuntas:

. Curso de Español en Skikda: dos alumnos de la UCA becados por el AUE impartido un curso de dos semanas (del 3 al 18 de julio) en Skikda a los alumnos de Másteres argelinos. En total se han formado a 180 alumnos de Skikda.

. Visita de planificación: del 18 al 20 de julio el AUE ha visitado Skikda para acordar la hoja de ruta de las futuras colaboraciones, que incluyen cotutelas, cursos ad-hoc, y dobles titulaciones.

## 14. Informe de la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico

La Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico se crea mediante *Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R14REC/2015, de 20 de abril de 2015, por la que se modifica la Resolución del Rector de la Universidad de Cádiz UCA/R09REC/2015 (BOUCA 184)*.

La actividad de la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico durante el período objeto de este informe se puede detallar a partir de las competencias de la DRDE:

**En relación a la coordinación y dirección del proceso de despliegue y seguimiento del II Plan estratégico de la Universidad de Cádiz.**

El II Plan Estratégico de la Universidad de Cádiz, aprobado por el Consejo Social el 20 de diciembre de 2014, ha continuado en el período objeto de este informe conforme a las siguientes actividades o programas:

- En relación con el **seguimiento del II Plan Estratégico**, se ha planificado la metodología del proceso de Evaluación Intermedia del II PEUCA prevista en el diseño del Plan para el último trimestre del año 2017.

En relación con el **alineamiento y despliegue del II PEUCA**

- A petición de los centros mencionados, se asesora y coordina técnicamente la figura de planificación de los **Planes Directores**:
  - En el caso de la **Facultad de Derecho**, el Plan ha sido sometido a exposición pública durante el mes de septiembre de 2017.
  - En el caso de la **Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales**, se desarrolla la planificación prevista con los trabajos finales por parte del Equipo Decanal de la Facultad para presentar durante el mes de septiembre una propuesta final al Comité.
  - En el caso de la Escuela de Ingeniería Naval y Oceánica se sustenta la petición de su Director de apoyo para realizar su Plan Director con inicio previsto en el primer trimestre de 2018.
- En el Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2017 se culmina el proceso de elaboración de la Estrategia Transversal de Responsabilidad Social con su aprobación por asentimiento.
- A petición de la Vicerrectora de Responsabilidad Social, se continúa con el diseño de la Estrategia Transversal de Mejora Continua (27 de julio, 8 de septiembre y 19 de septiembre de 2017) y se incorpora a la misma la creación de un Grupo Estratégico de Mejora que dará apoyo a la renovación en 2018 del Reconocimiento 400+ EFQM para la Universidad de Cádiz.
- En el Consejo de Gobierno de 19 de julio de 2017 se culmina el proceso de elaboración de la Estrategia del Mapa de Másteres de la UCA con su aprobación por asentimiento.

- A petición del Rector, se creó el Grupo de Trabajo Estratégico de Análisis de Datos. Este grupo ha continuado con sus tareas y ha dado apoyo al suministro de datos para la CRUE (24 de julio y 20 de septiembre de 2017).
- Se continúa dando a apoyo al proceso de elaboración de la Política Lingüística de la UCA con el liderazgo de la Dirección General de Política Lingüística (6 de septiembre de 2017)

**En relación al fomento de la colaboración de la comunidad universitaria en el logro de los objetivos del II Plan Estratégico:**

- Se mantiene actualizado el **portal de la Delegación** (<http://www.uca.es/destrategico/>) y la página específica de posicionamiento en Rankings. Aprovechando las nuevas prestaciones del nuevo portal de la UCA se mejora el diseño gráfico y de contenidos del portal de la Delegación.
- Se mantiene la **campaña de comunicación** sobre el despliegue del II PEUCA con todos los productos del II PEUCA (incluido Vídeo y exposición por campus) y con la versión del Plan en inglés a través de banner en la versión inglesa del portal de la UCA. Al mismo tiempo, se mantiene actualizado el Canal de noticias del Portal de la Delegación.
- Se imparten, por parte de la Delegación, las siguientes **actividades formativas** dentro del Plan de Formación para PDI y PAS de la UCA:
  - Taller de Captación de Recursos (29 de septiembre de 2017).
- Se participa en los *webinars* del Club de Excelencia en la Gestión:
  - Claves para aprovechar el Ágora CEG (15 de septiembre de 2017).
  - De la ISO al EFQM (28 de septiembre de 2017).
 Y en el Taller de Formación y Reciclaje de Evaluadores CEG (4 de octubre de 2017).
- Se incorpora a la Delegación del Rector para el Desarrollo Estratégico la Técnica Cristina Vallejo Muñoz (4 de septiembre de 2017)

**En relación a organización y coordinación técnica del equipo de dirección y al seguimiento de las medidas adoptadas en el Consejo de Dirección:**

- **Seguimiento** de los acuerdos y tareas emanados del Consejo de Dirección, bajo la supervisión de la Secretaría General.
- **Elaboración** del Informe actualizado de evolución de la Acción de Gobierno.

